



# ข้อบัญญัติ เรื่อง

## งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาแล็บ  
อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี



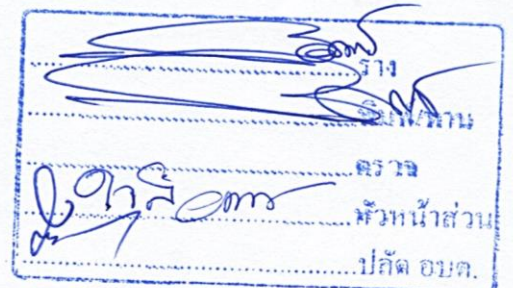
ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ  
อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี  
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ และตามหนังสืออำเภอบ้านดุงที่ อด ๐๐๒๓.๑๖/ก๒๑๗ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ นายอำเภอบ้านดุง ได้ให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้นจึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ทั้งนี้ให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางอำนวย ชนุนันท์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ



# สารบัญ

	หน้า
ข้อมูลทั่วไป	1
ส่วนที่ 1	2
คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	3-6
ส่วนที่ 2	7
บันทึกหลักการและเหตุผล	8
รายจ่ายตามแผนงาน/ งานและงบรายจ่าย	9-16
ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	17--18
รายงานประมาณการรายรับ	19-20
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ	21-23
รายงานประมาณการรายจ่าย	24-62
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย	
แผนงานงบกลาง	
- งานงบกลาง	63-65
แผนงานบริหารงานทั่วไป	
- งานบริหารทั่วไป	66-79
- งานบริหารงานคลัง	79-86
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	
- งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	87-88
แผนงานการศึกษา	
- งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	89-90
- งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	91-94
แผนงานสาธารณสุข	
- งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	95-96
แผนงานสังคมสงเคราะห์	
- งานสวัสดิการสังคมและสงเคราะห์	97-98
แผนงานเคหะและชุมชน	
- งานไฟฟ้าและประปา	99
- งานขยะมูลฝอยและปฏิกูล	100

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
- งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	101-102
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	
- งานกีฬาและนันทนาการ	103
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
- งานก่อสร้าง	104-114
แผนงานการเกษตร	
- งานส่งเสริมการเกษตร	115
- งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	115

### ภาคผนวก

- รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาฉับ สมัยสามัญที่ 3
- เอกสาร ประมาณการรายค่าใช้จ่ายโครงการ ปร.4 ปร.5

องค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ  
เขต/อำเภอ บ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

หมู่ที่ 1 ซอย- ถนนนาโสง - โพธิ์ท่าเมือง แขวง/ตำบล ถ่อนนาลับ  
เขต/อำเภอ บ้านดุง จังหวัดอุดรธานี 41190

พื้นที่	69.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	5,478 คน
ชาย	2,709 คน
หญิง	2,769 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2564



## ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลอุ้นนาสัย

อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาฉับ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาฉับ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาฉับอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาฉับ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 16 สิงหาคม พ.ศ. 2564 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 34,814,170.41 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 24,479,463.12 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 12,826,329.95 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผูกพัน จำนวน 3 โครงการ รวม 32,019.98 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 รายรับจริง จำนวน 32,326,949.99 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	22,603.91 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	33,138.25 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	170,419.90 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	171,094.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	15,713,542.93 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	16,216,151.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 49,015.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 26,824,693.74 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	7,591,168.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	9,304,316.59 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	4,944,354.66 บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,072,400.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,902,454.49 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	10,000.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 49,015.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 2,854,600.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท



## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่อนนาลับ

อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

### 1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	22,603.91	103,000.00	30,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	33,138.25	55,000.00	25,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	170,419.90	200,000.00	200,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	0.00	1,000.00	500.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	171,094.00	140,000.00	200,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	500.00	500.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>397,256.06</b>	<b>499,500.00</b>	<b>456,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	15,713,542.93	17,932,000.00	17,544,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>15,713,542.93</b>	<b>17,932,000.00</b>	<b>17,544,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	16,216,151.00	17,000,000.00	17,000,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>16,216,151.00</b>	<b>17,000,000.00</b>	<b>17,000,000.00</b>
<b>รวม</b>	<b>32,326,949.99</b>	<b>35,431,500.00</b>	<b>35,000,000.00</b>

**ค่าแถมงบประมาณ**  
**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลอ่อนนาลัย**  
**อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี**

**2. รายจ่าย**

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
<b>จ่ายจากงบประมาณ</b>			
งบกลาง	7,591,168.00	8,821,315.00	8,689,034.00
งบบุคลากร	9,304,316.59	13,855,656.00	13,904,196.00
งบดำเนินงาน	4,944,354.66	7,138,229.00	6,899,070.00
งบลงทุน	2,072,400.00	3,639,300.00	3,033,900.00
งบเงินอุดหนุน	2,902,454.49	1,947,000.00	2,443,800.00
งบรายจ่ายอื่น	10,000.00	30,000.00	30,000.00
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	26,824,693.74	35,431,500.00	35,000,000.00



## ส่วนที่ 2

### ข้อบัญญัติ

#### เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

#### ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่อนนาลัย

อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่อนนาลัย  
 อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,936,668
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	290,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	6,361,278
แผนงานสาธารณสุข	580,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	236,000
แผนงานเคหะและชุมชน	450,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	155,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	210,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,034,520
แผนงานการเกษตร	57,500
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	8,689,034
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>35,000,000</b>

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย  
องค์การบริหารส่วนตำบลอ่อนนาลัย  
อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

## แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		8,689,034	8,689,034
งบกลาง		8,689,034	8,689,034

## แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		<b>7,968,948</b>	<b>2,280,420</b>	<b>10,249,368</b>
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		1,966,320	0	1,966,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		6,002,628	2,280,420	8,283,048
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>2,021,800</b>	<b>440,000</b>	<b>2,461,800</b>
ค่าตอบแทน		455,000	80,000	535,000
ค่าใช้สอย		678,800	220,000	898,800
ค่าวัสดุ		485,000	130,000	615,000
ค่าสาธารณูปโภค		403,000	10,000	413,000
<b>งบลงทุน</b>		<b>72,000</b>	<b>53,500</b>	<b>125,500</b>
ค่าครุภัณฑ์		72,000	53,500	125,500
<b>งบเงินอุดหนุน</b>		<b>70,000</b>	<b>0</b>	<b>70,000</b>
เงินอุดหนุน		70,000	0	70,000
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>		<b>30,000</b>	<b>0</b>	<b>30,000</b>
รายจ่ายอื่น		30,000	0	30,000
	<b>รวม</b>	<b>10,162,748</b>	<b>2,773,920</b>	<b>12,936,668</b>

## แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบดำเนินงาน		290,000	290,000
ค่าตอบแทน		150,000	150,000
ค่าใช้สอย		130,000	130,000
ค่าวัสดุ		10,000	10,000
	รวม	290,000	290,000

## แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		608,016	1,716,192	2,324,208
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		608,016	1,716,192	2,324,208
งบดำเนินงาน		95,000	2,203,270	2,298,270
ค่าตอบแทน		5,000	55,800	60,800
ค่าใช้สอย		50,000	1,050,030	1,100,030
ค่าวัสดุ		40,000	1,097,440	1,137,440
งบเงินอุดหนุน		0	1,738,800	1,738,800
เงินอุดหนุน		0	1,738,800	1,738,800
	รวม	703,016	5,658,262	6,361,278



## แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน		420,000	420,000
	ค่าใช้สอย	270,000	270,000
	ค่าวัสดุ	150,000	150,000
งบเงินอุดหนุน		160,000	160,000
	เงินอุดหนุน	160,000	160,000
	รวม	580,000	580,000

## แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน		194,000	194,000
	ค่าตอบแทน	144,000	144,000
	ค่าใช้สอย	50,000	50,000
งบลงทุน		42,000	42,000
	ค่าครุภัณฑ์	42,000	42,000
	รวม	236,000	236,000

## แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานไฟฟ้าและประปา	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบดำเนินงาน		0	20,000	20,000
ค่าใช้จ่าย		0	20,000	20,000
งบเงินอุดหนุน		430,000	0	430,000
เงินอุดหนุน		430,000	0	430,000
	รวม	430,000	20,000	450,000

## แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		110,000	110,000
ค่าใช้จ่าย		110,000	110,000
งบเงินอุดหนุน		45,000	45,000
เงินอุดหนุน		45,000	45,000
	รวม	155,000	155,000

## แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	รวม
งบดำเนินงาน		210,000	210,000
	ค่าใช้สอย	130,000	130,000
	ค่าวัสดุ	80,000	80,000
	รวม	210,000	210,000

## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		1,330,620	1,330,620
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,330,620	1,330,620
งบดำเนินงาน		845,000	845,000
	ค่าตอบแทน	90,000	90,000
	ค่าใช้สอย	510,000	510,000
	ค่าวัสดุ	245,000	245,000
งบลงทุน		2,858,900	2,858,900
	ค่าครุภัณฑ์	165,900	165,900
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,693,000	2,693,000
	รวม	5,034,520	5,034,520

## แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		0	50,000	50,000
ค่าใช้จ่าย		0	50,000	50,000
งบลงทุน		7,500	0	7,500
ค่าครุภัณฑ์		7,500	0	7,500
	รวม	7,500	50,000	57,500

## ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ

อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ และโดยอนุมัติของนายอำเภอบ้านดุง

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 35,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน ทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 35,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,936,668
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	290,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	6,361,278
แผนงานสาธารณสุข	580,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	236,000
แผนงานเคหะและชุมชน	450,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	155,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	210,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,034,520
แผนงานการเกษตร	57,500
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	8,689,034
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>35,000,000</b>

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบรหการส่วนต่าบลถ่อนนาล้บปฏิบัตการเบกจ่ายเงินงบประมาณที่ด้รับอนุมัติให้เป้นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค้กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบรหการส่วนต่าบลถ่อนนาล้บมีหน้าที่รักษาการให้เป้นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ .....

(ลงนาม).....

(นางอำนวย ชนุพันธ์)

ตำแหน่ง นายกองค้การบรหการส่วนต่าบลถ่อนนาล้บ

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายวรุตม์ วิศิษฐ์ศิลป์)

ตำแหน่ง นายอำเภอบ้านดุง

**รายงานประมาณการรายรับ**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลอ่อนนาลับ**  
**อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี**

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	39,651.83	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	150,535.00	640.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	19,883.41	100,000.00	-80.00 %	20,000.00
ภาษีป้าย	1,800.00	2,080.50	3,000.00	233.33 %	10,000.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>191,986.83</b>	<b>22,603.91</b>	<b>103,000.00</b>		<b>30,000.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>					
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	3,431.60	7,378.25	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	141,268.00	25,760.00	50,000.00	-60.00 %	20,000.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>144,699.60</b>	<b>33,138.25</b>	<b>55,000.00</b>		<b>25,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>					
ดอกเบี้ย	169,019.89	170,419.90	200,000.00	0.00 %	200,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>169,019.89</b>	<b>170,419.90</b>	<b>200,000.00</b>		<b>200,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>					
รายได้จากประปา	0.00	0.00	1,000.00	-50.00 %	500.00
<b>รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,000.00</b>		<b>500.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>					
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	0.00	77,000.00	5,000.00	1,900.00 %	100,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	124,126.00	94,094.00	135,000.00	-25.93 %	100,000.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>124,126.00</b>	<b>171,094.00</b>	<b>140,000.00</b>		<b>200,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>					
รายได้จากทุนอื่น ๆ	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>500.00</b>		<b>500.00</b>
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>					
ภาษีรถยนต์	463,745.65	701,943.65	500,000.00	0.00 %	500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	8,855,842.32	8,227,492.01	9,000,000.00	3.33 %	9,300,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,111,998.67	2,098,831.57	2,500,000.00	0.00 %	2,500,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	65,309.35	71,410.68	80,000.00	0.00 %	80,000.00
ภาษีสรรพสามิต	4,677,550.81	4,096,152.16	5,000,000.00	-9.76 %	4,512,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	78,680.11	34,702.86	80,000.00	-37.50 %	50,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	162,700.16	126,125.00	170,000.00	-11.76 %	150,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	456,349.00	355,721.00	600,000.00	-25.00 %	450,000.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	1,134.90	1,164.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>16,873,310.97</b>	<b>15,713,542.93</b>	<b>17,932,000.00</b>		<b>17,544,000.00</b>
<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>					
เงินอุดหนุนทั่วไป	15,255,852.00	16,216,151.00	17,000,000.00	0.00 %	17,000,000.00
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>	<b>15,255,852.00</b>	<b>16,216,151.00</b>	<b>17,000,000.00</b>		<b>17,000,000.00</b>
<b>รวมทุกหมวด</b>	<b>32,758,995.29</b>	<b>32,326,949.99</b>	<b>35,431,500.00</b>		<b>35,000,000.00</b>



## รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่อนนาลับ

อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

**ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 35,000,000 บาท แยกเป็น**

### รายได้จัดเก็บเอง

<b>หมวดภาษีอากร</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการรายรับจากรายได้ที่จัดเก็บเองไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563		
ภาษีป้าย	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการรายรับจากรายได้ที่จัดเก็บเองไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563		
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการรายรับจากรายได้ที่จัดเก็บเองไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการรายรับจากรายได้ที่จัดเก็บเองไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563		
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
ดอกเบี้ย	จำนวน	200,000 บาท
ประมาณการรายรับจากรายได้จากทรัพย์สินไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563		
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>รวม</b>	<b>500 บาท</b>
รายได้จากประปา	จำนวน	500 บาท
ประมาณการรายรับจากรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ ไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563		

<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการรายรับจากรายได้เบ็ดเตล็ดไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการรายรับจากรายได้เบ็ดเตล็ดไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563		
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>500 บาท</b>
รายได้จากทุนอื่น ๆ	จำนวน	500 บาท
ประมาณการรายรับจากรายได้จากทุนไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563		

**รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>17,544,000 บาท</b>
ภาษีรถยนต์	จำนวน	500,000 บาท
ประมาณการรายรับจากรายได้ที่ได้รับจัดสรร ภาษีรถยนต์ ไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,300,000 บาท
ประมาณการรายรับจากรายได้ที่ได้รับจัดสรร ภาษีมูลค่าเพิ่ม ตาม พ.ร.บ. กำหนดตามแผนฯ ไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,500,000 บาท
ประมาณการรายรับจากรายได้ที่ได้รับจัดสรร ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ ไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	80,000 บาท
ประมาณการรายรับจากรายได้ที่ได้รับจัดสรร ภาษีธุรกิจเฉพาะ ไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,512,000 บาท
ประมาณการรายรับจากรายได้ที่ได้รับจัดสรร ภาษีสรรพสามิต ไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563		

ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการรายรับจากรายได้ที่ได้รับจัดสรร ค่าหลวงแร่ ไร่ ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	150,000 บาท
ประมาณการรายรับจากรายได้ที่ได้รับจัดสรร ค่าหลวง ปิโตรเลียม ไร่ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. . 2563		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย ที่ดิน	จำนวน	450,000 บาท
ประมาณการรายรับจากรายได้ที่ได้รับจัดสรร ค่าธรรมเนียมจด ทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน ไร่ใกล้เคียง กับรายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563		
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการรายรับจากรายได้ที่ได้รับจัดสรร ภาษีจัดสรร อื่น ๆ ไร่ใกล้เคียงกับรายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563		
<b><u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u></b>		
<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>	<b>รวม</b>	<b>17,000,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	17,000,000 บาท
ประมาณการรายรับเงินอุดหนุนทั่วไป จากรายได้เงินอุดหนุนทั่ว ไป ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564		

**รายงานประมาณการรายจ่าย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลอ่อนนาลับ**  
**อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	117,868	109,290	154,700	1.95 %	157,713
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	4,742	6,688	10,000	0 %	10,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	5,376,800	5,540,200	6,306,000	-3.27 %	6,100,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,487,200	1,541,600	1,776,000	-9.91 %	1,600,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	60,000	60,000	60,000	0 %	60,000
เงินสำรองจ่าย	311,959.23	69,000	320,000	-5.84 %	301,321
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	0	100 %	360,000
เงินสมทบหลักประกันสุขภาพ	97,350	80,200	80,300	24.53 %	100,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	170,786	184,190	368,630	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินช่วยเหลือ					
เงินช่วยเหลือ	0	0	30,000	-100 %	0
รวมงบกลาง	7,626,705.23	7,591,168	9,105,630		8,689,034
รวมงบกลาง	7,626,705.23	7,591,168	9,105,630		8,689,034
รวมงบกลาง	7,626,705.23	7,591,168	9,105,630		8,689,034
รวมแผนงานงบกลาง	7,626,705.23	7,591,168	9,105,630		8,689,034
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080	514,080	514,080	-100 %	0
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	514,080
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค้การบริหารส่วนตำบล	86,400	86,400	86,400	0 %	86,400
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,540,800	1,540,800	1,454,400	-11.88 %	1,281,600
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>2,225,520</b>	<b>2,225,520</b>	<b>2,139,120</b>		<b>1,966,320</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,892,640	2,672,407.59	5,091,785	-16.53 %	4,250,340
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	95,980	102,160	318,360	-49.75 %	159,960
เงินประจำตำแหน่ง	126,000	168,000	168,000	-25 %	126,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,106,168	1,485,893	1,831,788	-25.85 %	1,358,328
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	89,834	105,940	138,000	-21.74 %	108,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>3,310,622</b>	<b>4,534,400.59</b>	<b>7,547,933</b>		<b>6,002,628</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>5,536,142</b>	<b>6,759,920.59</b>	<b>9,687,053</b>		<b>7,968,948</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	470,000	-14.89 %	400,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	52,800	37,800	50,000	-70 %	15,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา					
เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา	19,044	18,929	30,000	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>71,844</b>	<b>56,729</b>	<b>560,000</b>		<b>455,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	142,379.92	194,235.42	200,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการของส่วน ราชการ	0	0	0	100 %	229,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	10,200	51,420	50,000	0 %	50,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	220,749	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดหาพงมาลาฯ	2,500	1,000	5,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	125,788.54	275,733	-60.18 %	109,800
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	0	60,000	66.67 %	100,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	70,000
โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม	0	28,190	40,000	-50 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	111,145	122,346	100,000	0 %	100,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>486,973.92</b>	<b>522,979.96</b>	<b>730,733</b>		<b>678,800</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	113,065	35,465	50,000	60 %	80,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	19,820	26,960	40,000	-12.5 %	35,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	850	70,000	-57.14 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	212,090	178,470	220,000	13.64 %	250,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	24,287	67,747	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	87,370	41,520	50,000	0 %	50,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	33,970	43,900	30,000	0 %	30,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>490,602</b>	<b>394,912</b>	<b>470,000</b>		<b>485,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	209,176.39	242,206.49	250,000	0 %	250,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	6,824	5,420	12,000	0 %	12,000
ค่าบริการโทรศัพท์	82.3	3,007.09	10,000	0 %	10,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	1,000	0 %	1,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	93,723.72	88,352.04	102,000	-1.96 %	100,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	0	100 %	30,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>309,806.41</b>	<b>338,985.62</b>	<b>375,000</b>		<b>403,000</b>



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมงบดำเนินงาน	1,359,226.33	1,313,606.58	2,135,733		2,021,800
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
กล่องวงจรปิด	0	50,000	0	0 %	0
เก้าอี้ทำงานระดับ 3-6	13,500	13,500	0	0 %	0
เครื่องขยายเสียง แบบลากจูง	9,500	0	0	0 %	0
เครื่องปรับอากาศ	42,000	0	0	0 %	0
โต๊ะพับเนกประสงค์	0	44,400	0	0 %	0
โต๊ะทำงาน	0	8,900	0	0 %	0
พัดลมติดผนัง	0	22,400	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
หลังคารถตู้ซีพีเบอร์กลาส	0	100,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	0	27,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องตัดหญ้า	18,860	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1.เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0	0	0	100 %	22,000
เครื่องคอมพิวเตอร์	29,990	15,500	78,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	0	0	2,600	-100 %	0
อุปกรณ์อ่านบัตรเนกประสงค์	0	700	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	40,085.74	0	50,000	0 %	50,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>153,935.74</b>	<b>282,900</b>	<b>130,600</b>		<b>72,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>153,935.74</b>	<b>282,900</b>	<b>130,600</b>		<b>72,000</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ส่งเสริมกิจกรรมของศูนย์ปฏิบัติการร่วมช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	30,000	30,000	30,000	0 %	30,000
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เงินอุดหนุนการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีสำคัญ	0	10,000	20,000	0 %	20,000
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล					
เงินอุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอบ้านดุง	0	0	0	100 %	20,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>30,000</b>	<b>40,000</b>	<b>50,000</b>		<b>70,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>30,000</b>	<b>40,000</b>	<b>50,000</b>		<b>70,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	10,000	30,000	0 %	30,000
<b>รวมรายจ่ายอื่น</b>	<b>0</b>	<b>10,000</b>	<b>30,000</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงบรายจ่ายอื่น</b>	<b>0</b>	<b>10,000</b>	<b>30,000</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไป</b>	<b>7,079,304.07</b>	<b>8,406,427.17</b>	<b>12,033,386</b>		<b>10,162,748</b>
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	432,480	0	0	100 %	1,613,280
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	72,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	0	0	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	446,353	0	0	100 %	529,140
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	10,466	0	0	100 %	24,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>931,299</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>2,280,420</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>931,299</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>2,280,420</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	102,250	170,800	0	100 %	30,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	20,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	30,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>102,250</b>	<b>170,800</b>	<b>0</b>		<b>80,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	59,000	97,200	108,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการของส่วนราชการ	0	0	0	100 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	38,876	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	125,805	100,000	-70 %	30,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	20,000
บริการประชาชนเก็บภาษีนอกสถานที่	450	450	20,000	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
สำรวจทะเบียนทรัพย์สินและจัดทำแผนที่ ภาษี	0	0	100,000	0 %	100,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	3,590	30,000	0 %	30,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>98,326</b>	<b>227,045</b>	<b>358,000</b>		<b>220,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	23,225.9	72,705.9	50,000	60 %	80,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	34,685	36,530	50,000	0 %	50,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>57,910.9</b>	<b>109,235.9</b>	<b>100,000</b>		<b>130,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าบริการไปรษณีย์	1,187	7,455	12,000	-16.67 %	10,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>1,187</b>	<b>7,455</b>	<b>12,000</b>		<b>10,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>259,673.9</b>	<b>514,535.9</b>	<b>470,000</b>		<b>440,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน (ระดับผู้บริหาร)	0	0	0	100 %	8,000
เก้าอี้ทำงานระดับ 3-6	13,500	9,000	0	0 %	0
โต๊ะทำงาน	0	7,000	20,000	15 %	23,000
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
ลำโพงบลูทูธ	0	0	0	100 %	15,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	43,500	61,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0	0	22,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifuntion	0	0	0	100 %	7,500
เครื่องพิมพ์แบบฉีดยึก	0	0	4,300	-100 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	0	2,600	8,900	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	13,500	62,100	116,200		53,500
รวมงบลงทุน	13,500	62,100	116,200		53,500
รวมงานบริหารงานคลัง	1,204,472.9	576,635.9	586,200		2,773,920
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	8,283,776.97	8,983,063.07	12,619,586		12,936,668
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	113,400	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	0	113,400	0		0
รวมงบดำเนินงาน	0	113,400	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	0	113,400	0		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	109,200	73,200	112,000	33.93 %	150,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>109,200</b>	<b>73,200</b>	<b>112,000</b>		<b>150,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายของศูนย์ อปพร.	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการฝึกอบรม และทบทวน อปพร.	0	0	100,000	-50 %	50,000
ป้องกันและแก้ไขปัญหาคูหาอุบัติเหตุบนท้องถนน	0	9,990	10,000	0 %	10,000
ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ	0	191,572	118,000	-57.63 %	50,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>201,562</b>	<b>248,000</b>		<b>130,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	8,400	0	15,000	-100 %	0
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	9,500	700	18,000	-44.44 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>17,900</b>	<b>700</b>	<b>33,000</b>		<b>10,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>127,100</b>	<b>275,462</b>	<b>393,000</b>		<b>290,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องทำน้ำเย็น-น้ำร้อน	0	0	6,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	6,000		0
รวมงบลงทุน	0	0	6,000		0
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	127,100	275,462	399,000		290,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	127,100	388,862	399,000		290,000
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	1,010,880	1,358,800	-73.85 %	355,320
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	224,496	756,688	780,288	-67.62 %	252,696
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	34,568	36,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	224,496	1,802,136	2,175,088		608,016
รวมงบบุคลากร	224,496	1,802,136	2,175,088		608,016
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา					
เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา	0	31,000	55,800	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>31,000</b>	<b>60,800</b>		<b>5,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	128,400	138,000	216,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	29,180	50,000	-60 %	20,000
ค่าเดินทางไปราชการ	42,468	0	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	3,390	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>170,868</b>	<b>170,570</b>	<b>286,000</b>		<b>50,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0	0	25,000	-20 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	20,000	20,000	-100 %	0
วัสดุกีฬา	0	0	80,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	10,320	0	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>10,320</b>	<b>20,000</b>	<b>145,000</b>		<b>40,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมงบดำเนินงาน	181,188	221,570	491,800		95,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
พัสดุอุตสาหกรรม	0	11,400	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	17,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	11,400	17,000		0
รวมงบลงทุน	0	11,400	17,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	405,684	2,035,106	2,683,888		703,016
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	959,460	0	0	100 %	1,135,920
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	502,320	0	0	100 %	544,272
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	38,293	0	0	100 %	36,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,500,073	0	0		1,716,192
รวมงบบุคลากร	1,500,073	0	0		1,716,192

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	55,800
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร	14,000	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>14,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>55,800</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการของส่วน ราชการ	0	0	0	100 %	246,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านเด็ก และเยาวชน	44,872	19,995	20,000	0 %	20,000
สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	754,900	649,380	827,110	-6.42 %	774,030
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>799,772</b>	<b>669,375</b>	<b>847,110</b>		<b>1,050,030</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	100 %	1,097,440

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าอาหารเสริม (นม)	500,270.48	494,844	1,015,586	-100 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>500,270.48</b>	<b>494,844</b>	<b>1,015,586</b>		<b>1,097,440</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,314,042.48</b>	<b>1,164,219</b>	<b>1,862,696</b>		<b>2,203,270</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ร.ร.สังกัดสำนักคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)	1,776,000	1,420,520	1,692,000	2.77 %	1,738,800
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>1,776,000</b>	<b>1,420,520</b>	<b>1,692,000</b>		<b>1,738,800</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>1,776,000</b>	<b>1,420,520</b>	<b>1,692,000</b>		<b>1,738,800</b>
<b>รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>4,590,115.48</b>	<b>2,584,739</b>	<b>3,554,696</b>		<b>5,658,262</b>
<b>รวมแผนงานการศึกษา</b>	<b>4,995,799.48</b>	<b>4,619,845</b>	<b>6,238,584</b>		<b>6,361,278</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่บริหารระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่อนนาค	279,585	272,160	300,000	-16.67 %	250,000
ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	23,350	25,250	50,000	-60 %	20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>302,935</b>	<b>297,410</b>	<b>350,000</b>		<b>270,000</b>
ค่าวัสดุ					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	100,000	100,000	100,000	0 %	100,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	20,000	150 %	50,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>100,000</b>	<b>100,000</b>	<b>120,000</b>		<b>150,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>402,935</b>	<b>397,410</b>	<b>470,000</b>		<b>420,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการตามพระราชดำริ	0	160,000	160,000	0 %	160,000
รวมเงินอุดหนุน	0	160,000	160,000		160,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	160,000	160,000		160,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	402,935	557,410	630,000		580,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	402,935	557,410	630,000		580,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	120,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	0	120,000		0
รวมงบดำเนินงาน	0	0	120,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	0	0	120,000		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	144,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>144,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านผู้สูงอายุ	60,300	0	80,000	-37.5 %	50,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>60,300</b>	<b>0</b>	<b>80,000</b>		<b>50,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>60,300</b>	<b>0</b>	<b>80,000</b>		<b>194,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1.โต๊ะทำงาน	0	0	0	100 %	15,000
2.เก้าอี้ทำงาน	0	0	0	100 %	5,000
3.ตู้เก็บเอกสาร	0	0	0	100 %	12,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED Network แบบที่ 1	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	0	0	0		42,000
<b>รวมงบลงทุน</b>	0	0	0		42,000
<b>รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>	60,300	0	80,000		236,000
<b>รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์</b>	60,300	0	200,000		236,000
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	379,320	402,660	1,001,520	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	4,000	0	28,000	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	230,480	249,600	259,680	-100 %	0



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	42,000	48,000	48,000	-100 %	0
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>697,800</b>	<b>742,260</b>	<b>1,379,200</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>697,800</b>	<b>742,260</b>	<b>1,379,200</b>		<b>0</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	80,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	-100 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	25,000	25,000	30,000	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>25,000</b>	<b>25,000</b>	<b>115,000</b>		<b>0</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	15,300	0	70,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	42,708	30,000	-100 %	0
เดินทางไปราชการ	24,796	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	27,800	80,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>40,096</b>	<b>70,508</b>	<b>180,000</b>		<b>0</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0	10,730	30,000	-100 %	0
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	97,416	75,313	100,000	-100 %	0
วัสดุก่อสร้าง	111,845.75	138,038.18	80,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	7,330	10,000	-100 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>209,261.75</b>	<b>231,411.18</b>	<b>220,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>274,357.75</b>	<b>326,919.18</b>	<b>515,000</b>		<b>0</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องปรับอากาศ	0	0	29,700	-100 %	0
ตู้กระจกบานเลื่อน	0	0	6,500	-100 %	0
ตู้เหล็ก	0	0	5,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
คอมพิวเตอร์	0	0	240,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
กล้องวงจรปิด	0	0	175,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	30,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED	0	0	8,900	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>495,600</b>		<b>0</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง					
ค่าจ้างเหมาออกแบบ รับรองแบบในการ ควบคุมงาน ตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้าง	0	0	60,000	-100 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>60,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>555,600</b>		<b>0</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
ขยายเขตไฟฟ้า บ้านถ่อนนาลับ หมู่ที่ 1	0	323,539.11	0	0 %	0
ขยายเขตไฟฟ้า บ้านเทพเทวี หมู่ที่ 8	0	315,451.79	0	0 %	0
ขยายเขตไฟฟ้า บ้านนวมิ่ง หมู่ที่ 2	0	245,835.44	0	0 %	0
ขยายเขตไฟฟ้า บ้านโพธิ์ท่าเมือง หมู่ที่ 7	0	372,108.15	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านหนองแวง หมู่ที่ 5	268,784.16	0	0	0 %	0
ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำไปหนองหัวดง บ้านนามัง หมู่ที่ 2	96,467.99	0	0	0 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>365,252.15</b>	<b>1,256,934.49</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>365,252.15</b>	<b>1,256,934.49</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>	<b>1,337,409.9</b>	<b>2,326,113.67</b>	<b>2,449,800</b>		<b>0</b>
<b>งานไฟฟ้าและประปา</b>					
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
1.ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ เพื่อการเกษตร บ้านทูลใหญ่ หมู่ที่ 3	0	0	0	100 %	215,000
2.ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านโพธิ์ชัย หมู่ที่ 6	0	0	0	100 %	215,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>430,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>430,000</b>
<b>รวมงานไฟฟ้าและประปา</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>430,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>งานสวนสาธารณะ</b>					
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
ก่อสร้างสวนสุขภาพ บ้านทุ่งใหญ่ หมู่ที่ 3	390,000	0	0	0 %	0
ปรับปรุงภูมิทัศน์ไหล่นถนนภายในตำบล	0	0	50,000	-100 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>390,000</b>	<b>0</b>	<b>50,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>390,000</b>	<b>0</b>	<b>50,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานสวนสาธารณะ</b>	<b>390,000</b>	<b>0</b>	<b>50,000</b>		<b>0</b>
<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการบริหารจัดการขยะ	0	0	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมแผนงานเศษและชุมชน</b>	<b>1,727,409.9</b>	<b>2,326,113.67</b>	<b>2,519,800</b>		<b>450,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดทำเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	20,000	0 %	20,000
ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	0	0	20,000	0 %	20,000
ฝึกอบรม ส่งเสริมและสร้างอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	38,570.48	0	50,000	0 %	50,000
ฝึกอบรมการทบทวน และจัดทำแผนชุมชนแบบบูรณาการ	12,210	0	0	0 %	0
อบต.เคลื่อนที่พบประชาชน	2,803	0	0	0 %	0
อบรมให้ความรู้ด้านข้อมูลข่าวสาร ตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.2540	14,385	12,607	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>67,968.48</b>	<b>12,607</b>	<b>110,000</b>		<b>110,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>67,968.48</b>	<b>12,607</b>	<b>110,000</b>		<b>110,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เงินอุดหนุนการศึกษาเรียนรู้แนวทางเศรษฐกิจพอเพียง พระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภาฯ	25,000	25,000	0	0 %	0
ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ลดปัญหาอาชญากรรมและจัดระเบียบสังคม	0	0	20,000	0 %	20,000
ศึกษาเรียนรู้แนวทางเศรษฐกิจพอเพียงในพระราชดำริ	0	0	25,000	0 %	25,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>25,000</b>	<b>25,000</b>	<b>45,000</b>		<b>45,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>25,000</b>	<b>25,000</b>	<b>45,000</b>		<b>45,000</b>
<b>รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>	<b>92,968.48</b>	<b>37,607</b>	<b>155,000</b>		<b>155,000</b>
<b>รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>	<b>92,968.48</b>	<b>37,607</b>	<b>155,000</b>		<b>155,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
แข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลถ่อนนาฉับ	138,610	149,980	150,000	-33.33 %	100,000
ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน	0	22,850	20,000	50 %	30,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>138,610</b>	<b>172,830</b>	<b>170,000</b>		<b>130,000</b>
ค่าวัสดุ					
วัสดุกีฬา	78,020	79,920	0	100 %	80,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>78,020</b>	<b>79,920</b>	<b>0</b>		<b>80,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>216,630</b>	<b>252,750</b>	<b>170,000</b>		<b>210,000</b>
<b>รวมงานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>216,630</b>	<b>252,750</b>	<b>170,000</b>		<b>210,000</b>



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา พิธีการ และรัฐพิธี	10,800	0	0	0 %	0
อบรมเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม	16,345	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	27,145	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	27,145	0	0		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เงินอุดหนุนจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีสำคัญ	10,000	0	0	0 %	0
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์					
เงินอุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอบ้านดุง	20,000	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	30,000	0	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	30,000	0	0		0
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	57,145	0	0		0
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	273,775	252,750	170,000		210,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานก่อสร้าง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	918,540
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	48,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	274,080
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	48,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>1,330,620</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>1,330,620</b>
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	50,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	30,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>90,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการของส่วนราชการ	0	0	0	100 %	150,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	40,000
2.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	150,000	302,000	600,000	-50 %	300,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>150,000</b>	<b>302,000</b>	<b>600,000</b>		<b>510,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	100,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	100,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	15,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>245,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>150,000</b>	<b>302,000</b>	<b>600,000</b>		<b>845,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1.โต๊ะทำงาน	0	0	0	100 %	15,000
2.เก้าอี้ทำงาน	0	0	0	100 %	10,000
3.ตู้เก็บเอกสาร	0	0	0	100 %	10,000
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
เครื่อง CORIN CONCRETE	0	77,000	0	0 %	0
ชุดทดสอบคอนกรีต(slum test)	0	5,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1.คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0	0	0	100 %	22,000
2.เครื่องพิมพ์	0	0	0	100 %	8,900
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาปรับปรุงรถยนต์ส่วนบุคคล	0	0	0	100 %	100,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>82,000</b>	<b>0</b>		<b>165,900</b>
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการก่อสร้างบ้านพักพนักงานส่วนตำบล	0	0	1,080,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการก่อสร้างห้องน้ำสำนักงาน อบต.ถ่อนนาลับ	0	0	0	100 %	300,000
ปรับปรุง ต่อเติม อาคารสำนักงาน อบต.ถ่อนนาลับ	195,000	0	0	0 %	0
ปรับปรุงศาลาอเนกประสงค์ บ้านโพธิ์ชัย หมู่ที่ 6	0	377,000	0	0 %	0
ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
1.โครงการต่อเติมอาคารสำนักงาน(กองช่าง) อบต.ถ่อนนาลับ	0	0	0	100 %	248,000
2.โครงการต่อเติมเชื่อมหลังคาอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งใหญ่โพธิ์ชัย	0	0	0	100 %	100,000
3.โครงการต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแวง	0	0	0	100 %	300,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
1.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านถ่อนนาลับ หมู่ที่ 1	0	0	0	100 %	215,000
2.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านนาม่วง หมู่ที่ 2	0	0	0	100 %	215,000
3.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองลาด หมู่ที่ 4	0	0	0	100 %	215,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
4.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองแวง หมู่ที่ 5	0	0	0	100 %	215,000
5.โครงการขุดคลองส่งน้ำ(ระบบประปา) บ้านโพธิ์ท่าเมือง หมู่ที่ 7	0	0	0	100 %	215,000
6.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเทพเทวี หมู่ที่ 8	0	0	0	100 %	210,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านถ่อ นนาลับ หมู่ที่ 1	0	0	155,000	-100 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านทุ่ง ใหญ่ หมู่ที่ 3	0	138,000	155,000	-100 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านทุ่ง ใหญ่ หมู่ที่ 3 จุดที่ 2	0	219,000	0	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนามั่ง หมู่ที่ 2	0	0	105,000	-100 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโพธิ์ ชัย หมู่ที่ 6	0	0	155,000	-100 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโพธิ์ ท่าเมือง หมู่ 7	0	0	130,000	-100 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนอง ลาด หมู่ที่ 4	255,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนอง แวง หมู่ที่ 5	0	213,000	155,000	-100 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนอง แวง หมู่ที่ 5 จุดที่ 2	0	118,000	0	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนอง แวง หมู่ที่ 5	270,000	0	0	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านเทพ เทวี หมู่ที่ 8	350,000	0	105,000	-100 %	0
ก่อสร้างถนนลูกรัง บ้านถ่อนนาลับ หมู่ที่ 1	57,000	0	0	0 %	0
ก่อสร้างถนนลูกรัง บ้านนาม่วง หมู่ที่ 2	270,000	0	0	0 %	0
ก่อสร้างฝายชลอน้ำห้วยเจียม บ้านโพธิ์ท่า เมือง หมู่ที่ 7	300,000	0	0	0 %	0
ก่อสร้างรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	150,000	-100 %	0
ก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านโพธิ์ชัย หมู่ที่ 6	395,000	0	0	0 %	0
ก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านถ่อนนาลับ หมู่ที่ 1	295,000	0	0	0 %	0
ก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านหนองลาด หมู่ที่ 4	0	300,000	155,000	-100 %	0
ปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านถ่อนนาลับ หมู่ที่ 1	38,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโพธิ์ท่าเมือง หมู่ที่ 7	95,000	0	50,000	-100 %	0
ปรับปรุงถนนลูกรังภายในตำบลถ่อนนาลับ	0	0	105,000	-100 %	0
ปรับปรุงถนนลูกรัง บ้านหนองลาด หมู่ที่ 4	0	73,000	0	0 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
1.โครงการปรับปรุงห้องน้ำสำนักงาน อบต.ถ่อนนาลับ	0	0	0	100 %	100,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	163,000	196,000	234,400	27.99 %	300,000
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					
เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่า K)	0	0	0	100 %	60,000
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>2,683,000</b>	<b>1,634,000</b>	<b>2,734,400</b>		<b>2,693,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>2,683,000</b>	<b>1,716,000</b>	<b>2,734,400</b>		<b>2,858,900</b>
<b>รวมงานก่อสร้าง</b>	<b>2,833,000</b>	<b>2,018,000</b>	<b>3,334,400</b>		<b>5,034,520</b>
<b>รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>2,833,000</b>	<b>2,018,000</b>	<b>3,334,400</b>		<b>5,034,520</b>



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
โต๊ะทำงาน	0	0	0	100 %	7,500
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0	0	22,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction	0	0	7,500	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	29,500		7,500
รวมงบลงทุน	0	0	29,500		7,500
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	0	0	29,500		7,500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ท้องถิ่นไทย รวมใจภักดิ์ รักษาพื้นที่สีเขียว (รักษาน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน)	28,675	49,875	25,000	0 %	25,000
อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	0	0	5,000	400 %	25,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>28,675</b>	<b>49,875</b>	<b>30,000</b>		<b>50,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>28,675</b>	<b>49,875</b>	<b>30,000</b>		<b>50,000</b>
<b>รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ</b>	<b>28,675</b>	<b>49,875</b>	<b>30,000</b>		<b>50,000</b>
<b>รวมแผนงานการเกษตร</b>	<b>28,675</b>	<b>49,875</b>	<b>59,500</b>		<b>57,500</b>
<b>รวมทุกแผนงาน</b>	<b>26,452,445.06</b>	<b>26,824,693.74</b>	<b>35,431,500</b>		<b>35,000,000</b>

<b>รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป</b>				
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕				
องค์การบริหารส่วนตำบลอ่อนนาลัย				
อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี				
ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๓๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น				
<b>แผนงานงบกลาง</b>				
	งบกลาง		รวม	๘,๖๘๙,๐๓๔ บาท
	งบกลาง		รวม	๘,๖๘๙,๐๓๔ บาท
	งบกลาง		รวม	๘,๖๘๙,๐๓๔ บาท
	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		จำนวน	๑๕๗,๗๑๓ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันภัยสังคมของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ในกรณีนายจ้างในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้างที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องจ่าย พร้อมทั้งค่าจ้างของพนักงานจ้างส่งสมทบในอัตราเดียวกัน</p> <p>-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๙ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗</p> <p>-พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓</p> <p>-หนังสือ ด่วนที่สุด สำนักงาน ก.จ.ก.ท. และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๕๕ ลำดับที่ ๕</p>				
	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน		จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตรายเจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง โดยนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปีในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี</p>				
	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		จำนวน	๖,๑๐๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ อปท.พ.ศ. ๒๕๕๒ และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับ อปท.ไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุ ๖๐-๖๙ ปี จะได้รับ ๖๐๐ บาท อายุ ๗๐-๗๙ ปีจะได้รับ ๗๐๐ บาท อายุ ๘๐-๘๙ ปี จะได้รับ ๘๐๐ บาท และอายุ ๙๐ ปีขึ้นไป จะได้รับ ๑,๐๐๐.-บาท โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น ๓ ปี ย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพของ อปท.จากประกาศบัญชีรายชื่อ</p> <p>-ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒</p> <p>-ปรากฏแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๕๔ ลำดับที่ ๑</p>				

		เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	๑,๖๐๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการมีอายุ ๑๘ ปีขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการคนละ ๘๐๐ บาทต่อเดือน(ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗) และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า ๑๘ ปี คนละ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน(ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓) เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ ๑๘(๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น ๓ ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๕๔ ลำดับที่ ๒</p>					
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและได้ทำการวินิจฉัยแล้วว่ามีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแลและไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ ๕๐๐ บาท/เดือน จำนวนตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖</p> <p>๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๕๔ ลำดับที่ ๓</p>					
		เงินสำรองจ่าย	จำนวน	๓๐๑,๓๒๑	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนร่วมได้</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๙</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พ.ค. ๒๕๖๔</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ; ๓๗๔๙ ลว. ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๔</p>					

			รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
			เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	๓๖๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของพนักงานส่วนตำบล(กบท.) ในอัตราร้อยละ ๑ ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี ตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป (ยกเว้นพันธบัตร เงินกู้เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน) โดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ประมาณการไว้ที่ ๓๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท คำนวณได้ ดังนี้ ๓๕,๐๐๐,๐๐๐-๑๗,๐๐๐,๐๐๐ = ๑๘,๐๐๐,๐๐๐ X ๒/๑๐๐ = ๓๖๐,๐๐๐- บาท</p> <p>-พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๐๐  -หนังสือสำนักกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ ว ๒๙ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐  -หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐</p>						
			เงินสมทบหลักประกันสุขภาพ	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลถ่อนนาลับ ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๕๗ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ</p> <p>ปฏิบัติตาม  -หนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๓/ว ๑๕๑๔ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ เรื่อง การดำเนินงานกองทุนหรือหลักประกันสุขภาพ  -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๓/ว ๑๒๐๒ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รายการ เงินอุดหนุนทั่วไป : สำหรับสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ และการสนับสนุนการบริการสาธารณสุขและรายการจ่ายที่เป็นภาระผูกพัน(การสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ)</p>						

แผนงานบริหารงานทั่วไป				
	งานบริหารทั่วไป	รวม	๑๐,๑๖๒,๗๔๘	บาท
	งบบุคลากร	รวม	๗,๙๖๘,๙๔๘	บาท
	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	๑,๙๖๖,๓๒๐	บาท
	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๕๑๔,๐๘๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 20,400 บาท</li> <li>2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ จำนวน 2 คน ในอัตราเดือนละ 11,220.- บาท</li> </ol> <p>ระเบียบ และหนังสือสั่งการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</li> <li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา</li> </ol>				
	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	๔๒,๑๒๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ คำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๒ เดือน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ จำนวน ๑ คน ในอัตราเดือนละ ๑,๗๕๐.- บาท</li> <li>๒. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ จำนวน ๒ คน ในอัตราเดือนละ ๘๘๐.- บาท</li> </ol> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔</li> <li>๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗</li> <li>๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๙.๗/ว๒๐๘๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ ในราชกิจจานุเบกษา</li> </ol>				

		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	๔๒,๑๒๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ คำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ จำนวน ๑ คน ในอัตราเดือนละ ๑,๗๕๐.- บาท</p> <p>๒. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ จำนวน ๒ คน ในอัตราเดือนละ ๘๘๐.- บาท</p> <p>เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔</p> <p>๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗</p> <p>๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๙.๗/๖๒๐๘๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔</p> <p>ในราชกิจจานุเบกษา</p>					
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	๘๖,๔๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ คำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ จำนวน ๑ คน ในอัตราเดือนละ ๑,๗๕๐.- บาท</p> <p>๒. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ จำนวน ๒ คน ในอัตราเดือนละ ๘๘๐.- บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔</p> <p>๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗</p> <p>๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๙.๗/๖๒๐๘๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ ในราชกิจจานุเบกษา</p>					
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๒๘๑,๖๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ คำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>๑. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ จำนวน ๑ อัตรา ในอัตราเดือนละ ๑๑,๒๒๐.- บาท จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>๒. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ จำนวน ๑ อัตรา ในอัตราเดือนละ ๙,๑๘๐.- บาท จำนวน ๑๒ เดือน</p>					

๓. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ จำนวน ๑๒ อัตรา ในอัตราเดือนละ ๗,๒๐๐ บาท

๔. เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนตำแหน่งเลขาธิการ จำนวน ๑ อัตรา ในอัตราเดือนละ ๗,๒๐๐.- จำนวน ๑๒ เดือน

ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๙.๗/ว๒๐๘๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ ในราชกิจจานุเบกษา

		<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>๖,๐๐๒,๖๒๘</b>	<b>บาท</b>
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๔,๒๕๐,๓๔๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน

		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๕๙,๙๖๐	บาท
--	--	--	-------	---------	-----

๑. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๔๗ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๗/ว๒๐๘๔ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ ๘ ขึ้นไป ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒)

๒. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน ถือเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ได้รับเงินค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๘



๓. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ อัตรา ตั้งไว้ ๑๒ เดือน ในอัตราเดือนละ ๓๓๐.- บาท เป็นเงิน ๓,๙๖๐.-บาท

๔. เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่ง นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง ตั้งไว้ ๑๒ เดือน ในอัตราเดือนละ ๗,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๘๔,๐๐๐.-บาท

		เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๑๒๖,๐๐๐	บาท
--	--	------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ บริหาร อำนวยการ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

๑.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๒.ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๔๗

		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑,๓๕๘,๓๒๘	บาท
--	--	----------------------	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับปัจจุบัน และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับปัจจุบัน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) จำนวนตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๒ เดือน

		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๐๘,๐๐๐	บาท
--	--	--------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฉบับปัจจุบัน และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) จำนวนตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน ถ้อยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ ( ฉบับที่ ๖ ) พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ( ฉบับที่ ๒ ) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๘

	งบดำเนินงาน	รวม	๒,๐๒๑,๘๐๐	บาท
	ค่าตอบแทน	รวม	๔๕๕,๐๐๐	บาท
	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๔๐๐,๐๐๐	บาท
<p>๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนการออกข้อสอบในการสอบแข่งขันคัดเลือก ค่าตรวจคำตอบ หรือจ่ายเป็นค่าตอบแทนอื่นๆ ที่มีสิทธิได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕</p> <p>๒. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ส่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๔๕๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</p> <p>๓. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารงานพัสดุภาครัฐ เช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการ ดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลังหรือกระทรวงการคลัง ส่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว๕๘ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ</p> <p>๔. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เป็นการตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นทำระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ทั้งนี้ อัตราค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการเลือกตั้ง (กกต.) กำหนด</p>				
	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นด้านการรักษาความเจ็บป่วยที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ต้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙</p>				
	ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>				

		<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>			
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙</li> <li>-หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</li> <li>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</li> <li>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>					
		<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>๖๗๘,๘๐๐</b>	<b>บาท</b>
		<b>รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>			
		รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการของส่วนราชการ	จำนวน	๒๒๙,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีดผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าปูที่นอน ฯลฯ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูลมูลฝอย ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่ารถยนต์แบบดับเบิลแค็บ ขับเคลื่อนสี่ล้อ รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น รถยนต์ทางราชการ (รถส่วนบุคคล รถประจำตำแหน่ง รถรับรอง) ครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ครุภัณฑ์โรงงาน) อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นเว้นอาคารสำนักงานหรืออาคารที่ทำการรวมถึงอาคารประกอบอื่นที่ใช้ประโยชน์ต่อเนื่องและบ้านพักข้าราชการ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาของศาล ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค) ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก ค่าปักเสาพาดสายค่าติดตั้งหม้อแปลง ค่าจ้างเดินสาย ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการไฟฟ้า ค่าวางท่อประปา ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ ค่าจ้างเหมาเดินท่อ ค่าปรับปรุงระบบประปาภายนอกสถานที่ราชการ ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>					

		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
<p>(๑) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล          เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม สำหรับภริยานุชิตหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงาน หรือเยี่ยมชน ตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ          -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒          -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(๒) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น          หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบฯ          เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ          -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘</p> <p>(๓) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาและรัฐพิธี</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ          -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒          -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๑๐๙,๘๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ          -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑          -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ (๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๓)          -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓          -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว ๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พ.ค. ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>					

			ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลือกตั้งท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒</p>						
			ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๗๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๗)</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๘๙ ลว.๑๒ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่อง การจัดฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว ๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทวิทยารับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>						
			โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน ตัวแทนประชาคม ตัวแทนหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ตัวแทนกลุ่มต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและหัตถการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมมุติในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๗๐ ลำดับที่ ๓</p>						
			ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทวิทยารับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๔ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p>						

		ค่าวัสดุ	รวม	๔๘๕,๐๐๐	บาท
		วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๘๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ          ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้          สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย          ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บ          กระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แพลงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง          (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ          ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่น          ป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป          พระบรมรูปจำลอง กระจาป กระจกขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว          ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใสน้ำยาลบ          กระดาษไขกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุด          ประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบ          ห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ          - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒          - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๕๕ ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท          รายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>					
		วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๓๕,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อ          ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา          ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า          ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์          ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙          อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับ          กลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่          นอนกระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นนมปัง กระทะไฟฟ้า          หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อ          จากเอกชน ฯลฯ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ          - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒          - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๕๕ ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท          รายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>					

		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคัลท์ซ์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เลาฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ฯลฯ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>					
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ้าย ก๊าซฯลฯ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลว. ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> </ul>					
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดังกล่าง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องรอกเทป เลนส์ซูม กระเป๋าสไลด์กล้องถ่ายรูป ฯลฯ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>					
		วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>					

		วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เต็นส์ ถูนอน เข็มทิศ เปล เตียงสนาม ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>					
		<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>๔๐๓,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
		ค่าไฟฟ้า	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงาน หรือในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อม กัน ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาฉับ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>					
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	๑๒,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ในสำนักงานหรือที่สาธารณะรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาฉับ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>					
		ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่ เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษา สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาฉับ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>					
		ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS)ใน กิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>					



		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ(โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตของสำนักงานรวมถึงค่าใช้จ่ายในการติดตั้งและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อใช้ในการบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒</li> <li>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>					
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒</li> <li>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</li> </ul> <p>เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>					
		<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>๗๒,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
		<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>๗๒,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
		<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>			
		๑.เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	จำนวน	๒๒,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้</li> <li>๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ</li> <li>๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยี</li> </ul> <p>เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB</li> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย</li> <li>- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth</li> </ul>					

<p>เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓  ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ หน้าที่ ๖ ลำดับที่ ๑๒</p>					
			<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>		
			<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๕๐,๐๐๐ บาท</b>
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษารถยนต์ส่วนบุคคลที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.ถ่อนนาถ้ำ เช่น เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก เปลี่ยนกระเบาะท้ายของรถยนต์ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ การทำสีใหม่ทั้งคัน การเปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ฯ เป็นต้น (ตลอดรายการเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ที่ไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง)</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ  -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน</p>					
			<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>๗๐,๐๐๐ บาท</b>
			<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>๗๐,๐๐๐ บาท</b>
			<b>เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>		
			<b>โครงการส่งเสริมกิจกรรมของศูนย์ปฏิบัติการร่วมช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๓๐,๐๐๐ บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดุง ตามโครงการส่งเสริมกิจกรรมของศูนย์ปฏิบัติการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ  -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙  -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๗๑ ลำดับที่ ๖</p>					
			<b>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</b>		
			<b>เงินอุดหนุนการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีสำคัญ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๒๐,๐๐๐ บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอบ้านดุง ตามโครงการเงินอุดหนุนจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีสำคัญ เป็นการสนับสนุนกิจกรรมหน่วยงานของรัฐ เอกชนหรือหน่วยงานในกิจกรรมอันเป็นสาธารณะประโยชน์ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่อยู่ในอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบล และ อบต.มิได้ดำเนินการเอง</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ  -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙  -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๗๒ ลำดับที่ ๘</p>					

		เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล			
		เงินอุดหนุนกึ่งกาชาดอำเภอบ้านดุง	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับกึ่งกาชาดอำเภอบ้านดุง เพื่อดำเนินการตามโครงการอุดหนุนกึ่งกาชาดอำเภอบ้านดุง ในการช่วยเหลือประชาชนที่ยากไร้ ไร้ที่พึ่ง ประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนในกาประสพสาธารณภัย ฯลฯ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๗๒ ลำดับที่ ๑๐</p>					
		งบรายจ่ายอื่น	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
		รายจ่ายอื่น	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
		รายจ่ายอื่น			
		ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว ค่าใช้จ่ายตามคำพิพากษา ฯลฯ ซึ่งเป็นรายจ่ายที่ไม่เข้าลักษณะประเภทงบรายจ่ายใดงบรายจ่ายหนึ่ง หรือ รายจ่ายที่กำหนดให้ใช้จ่ายงบรายจ่ายนี้</p>					
		งานบริหารงานคลัง	รวม	๒,๗๗๓,๙๒๐	บาท
		งบบุคลากร	รวม	๒,๒๘๐,๔๒๐	บาท
		เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒,๒๘๐,๔๒๐	บาท
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๖๑๓,๒๘๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน</p>					
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๗๒,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๗ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๘ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นระดับ ๘ ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และประกาศ ก.จ. ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว</p>					

		เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ บริหาร อำนวยการ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒</p> <p>๒.ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๔๗</p>					
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๕๒๙,๑๔๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับปัจจุบัน และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับปัจจุบัน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๒ เดือน</p>					
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๔,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฉบับปัจจุบัน และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน ถือตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการลูกจ้างประจำส่วนราชการ ( ฉบับที่ ๖ ) พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ( ฉบับที่ ๒ ) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๘</p>					

	งบดำเนินงาน	รวม	๔๔๐,๐๐๐	บาท
	ค่าตอบแทน	รวม	๘๐,๐๐๐	บาท
	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
<p>๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนการออกข้อสอบในการสอบแข่งขันคัดเลือก ค่าตรวจคำตอบ หรือจ่ายเป็นค่าตอบแทนอื่นๆ ที่มีสิทธิได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕</p> <p>๒. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๔๕๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</p> <p>๓. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารงานพัสดุภาครัฐ เช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการ ดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลังหรือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว๕๘ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ</p>				
	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นด้านการรักษาความเจ็บป่วยที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙</p>				
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๔ - หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>				

		ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๒๐,๐๐๐	บาท
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการของส่วนราชการ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีดผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าปูที่นอน ฯลฯ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูลมูลฝอย ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่ารถยนต์แบบดับเบิลแค็บ ขับเคลื่อนสี่ล้อ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น รถยนต์ทางราชการ (รถส่วนกลาง รถประจำตำแหน่ง รถรับรอง) ครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ครุภัณฑ์โรงงาน) อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นเว้นอาคารสำนักงานหรืออาคารที่ทำการรวมถึงอาคารประกอบอื่นที่ใช้ประโยชน์ต่อเนื่องและบ้านพักข้าราชการ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาของศาล ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค) ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก ค่าปักเสาพาดสายค่าติดตั้งหม้อแปลง ค่าจ้างเดินสาย ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการไฟฟ้า ค่าวางท่อประปา ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ ค่าจ้างเหมาเดินท่อ ค่าปรับปรุงระบบประปาภายนอกสถานที่ราชการ ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ -หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>					
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอาภาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ (๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๓) -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว ๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>					

			<b>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๒๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๗)</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๘๙ ลว.๑๒ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่อง การจัดฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว ๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พ.ค. ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>						
			<b>โครงการบริการประชาชนเก็บภาษีนอกสถานที่</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๒๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการออกบริการประชาชนนอกสถานที่ เช่น การออกจัดเก็บภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง ประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น</p>						
			<b>โครงการสำรวจทะเบียนทรัพย์สินและจัดทำแผนที่ภาษี</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๑๐๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการออกสำรวจทะเบียนทรัพย์สินและจัดทำแผนที่ภาษี ประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>ฐานอำนาจ/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>-พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๕๒</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของ อบท. พ.ศ.๒๕๕๐</p>						
			<b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๓๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่ง</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๔ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p>						

		ค่าวัสดุ	รวม	๑๓๐,๐๐๐	บาท
		วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๘๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดั่ง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มูลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาษไขกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษ कार์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>					
		วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>					
		ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
		ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าณาคณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS)ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>					



	งบลงทุน		รวม	๕๓,๕๐๐	บาท
	ค่าครุภัณฑ์		รวม	๕๓,๕๐๐	บาท
	ครุภัณฑ์สำนักงาน				
	เก้าอี้ทำงาน (ระดับผู้บริหาร)		จำนวน	๘,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน (ระดับผู้บริหาร) จำนวน ๑ ตัว</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ที่ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น</p>					
	โต๊ะทำงาน		จำนวน	๒๓,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน (ระดับผู้บริหาร) จำนวน ๑ ตัว</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ที่ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น</p>					
	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
	ลำโพงบลูทูธ		จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจัดซื้อลำโพงบลูทูธ ขนาด ๑๘ นิ้ว จำนวน ๑ ตัว พร้อมไม้ค็อกโคโฟน</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ที่ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น</p>					
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
	เครื่องพิมพ์ Multifuntion		จำนวน	๗,๕๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifuntion แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน</li> <li>- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต</li> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำ สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)</li> </ul>					

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ หน้า ๑๘ ลำดับที่ ๕๐

แผนงานการรักษาความสงบภายใน				
	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	๒๙๐,๐๐๐	บาท
	งบดำเนินงาน	รวม	๒๙๐,๐๐๐	บาท
	ค่าตอบแทน	รวม	๑๕๐,๐๐๐	บาท
	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ได้รับคำสั่งช่วยการปฏิบัติหน้าที่จากผู้บริหารท้องถิ่นแห่งนั้น หรืออาสาสมัครขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่อื่นที่ไปสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ตามคำร้องขอจากผู้บริหารท้องถิ่นแห่งนั้น เช่น การสนับสนุนโครงการ/กิจกรรมการลดอุบัติเหตุบนท้องถนน ฯ เป็นต้น ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐</p>				
	ค่าใช้สอย	รวม	๑๓๐,๐๐๐	บาท
<p>รายการจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>				
	ค่าใช้จ่ายของศูนย์ อปพร.	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการของศูนย์ อปพร.ประจำตำบลถ่อนนาถ้ำ อาทิ ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมหรือจัดกิจกรรมวัน อปพร. ค่าจัดหาชุดให้ จนท.ผู้ปฏิบัติหน้าที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เป็นต้น และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๑๖๐ ลำดับที่ ๓</p>				
	โครงการฝึกอบรม และทบทวน อปพร.	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมจัดตั้ง อปพร. หรือการฝึกอบรมทบทวน อปพร. ประจำตำบลถ่อนนาถ้ำ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มฯ เป็นต้น และค่าใช้จ่ายที่จำเป็น ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๑๔๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๔ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๑</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๑๕๙ ลำดับที่ ๒ (ผ๐๒)</p>				
	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุบัติเหตุบนท้องถนน	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ/กิจกรรมการลดอุบัติเหตุบนท้องถนน ประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ/ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว ๑๖๓๔ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๗ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๖๖๑ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๑๕๙ ลำดับที่ ๑</p>				

			โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกอบรม ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำ อบต.ถ่อนนาลับ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มฯ เป็นต้น และค่าใช้จ่ายที่จำเป็น</p> <p>ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๑๔๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๔ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๑</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ หน้าที่ ๓ ลำดับที่ ๑ (ผ๐๒)</p>						
			ค่าวัสดุ	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
			วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เช็ดขั้วรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>-กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒</p>						

แผนงานการศึกษา				
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	๗๐๓,๐๑๖	บาท
	งบบุคลากร	รวม	๖๐๘,๐๑๖	บาท
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๖๐๘,๐๑๖	บาท
	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๕๕,๓๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ( พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ) และฉบับปรับปรุงจนถึงปัจจุบัน				
	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๕๒,๖๙๖	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) และฉบับปรับปรุงจนถึงปัจจุบัน				
	งบดำเนินงาน	รวม	๙๕,๐๐๐	บาท
	ค่าตอบแทน	รวม	๕,๐๐๐	บาท
	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นด้านการรักษาความเจ็บป่วยที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙</p>				
	ค่าใช้จ่าย	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ (๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๓) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว ๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>				

		<b>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๑๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๗)</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๘๙ ลว.๑๒ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่อง การจัดฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว ๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พ.ค. ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>					
		<b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๒๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๔ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p>					
		<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>๔๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
		<b>วัสดุสำนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๒๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่ เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบกระดาษดำ ตราวาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสารฯ และสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุ หีบห่อ น้ำมัน ไขซีพี้ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>-กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>					
		<b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๒๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ อะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ใน การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>-กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>					

	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	๕,๖๕๘,๒๖๒	บาท
	งบบุคลากร	รวม	๑,๗๑๖,๑๙๒	บาท
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๗๑๖,๑๙๒	บาท
	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๑๓๕,๙๒๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานครูส่วนตำบล สังกัดสำนักปลัดฯ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาฉับ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปี ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) และฉบับปรับปรุงจนถึงปัจจุบัน</p>				
	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๕๔๔,๒๗๒	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาฉับ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) และฉบับปรับปรุงจนถึงปัจจุบัน</p>				
	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๓๖,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาฉับ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) และฉบับปรับปรุงจนถึงปัจจุบัน</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>-ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๘</p>				
	งบดำเนินงาน	รวม	๒,๒๐๓,๒๗๐	บาท
	ค่าตอบแทน	รวม	๕๕,๘๐๐	บาท
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๕๕,๘๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานตรุส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙</p> <p>-หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>				

		ค่าใช้จ่าย	รวม	๑,๐๕๐,๐๓๐	บาท
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการของส่วนราชการ	จำนวน	๒๔๖,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีดผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าปูที่นอน ฯลฯ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูลมูลฝอย ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่ารถยนต์แบบดับเบิลเด็ค ขับเคลื่อนสี่ล้อ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น รถยนต์ทางราชการ (รถส่วนบุคคล รถประจำตำแหน่ง รถรับรอง) ครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ครุภัณฑ์โรงงาน) อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นเว้นอาคารสำนักงานหรืออาคารที่ทำการรวมถึงอาคารประกอบอื่นที่ใช้ประโยชน์ต่อเนื่องและบ้านพักข้าราชการ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาของศาล ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค) ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก ค่าปักเสาพาดสายค่าติดตั้งหม้อแปลง ค่าจ้างเดินสาย ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการไฟฟ้า ค่าวางท่อประปา ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ ค่าจ้างเหมาเดินท่อ ค่าปรับปรุงระบบประปาภายนอกสถานที่ราชการ ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ -หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>					
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
		โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านเด็กและเยาวชน	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านเด็กและเยาวชน เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ในการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ การจัดแข่งขันทักษะทางวิชาการของเด็กเล็กใน ศพด.๓ การแข่งขันกีฬาภายในของเด็กเล็กใน ศพด.๓ เป็นต้น ประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่ารางวัลในการแข่งขันต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๖๗ (๕) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๑๕๓ ลำดับที่ ๑</p>					



	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	๗๗๔,๐๓๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้</p> <p><b>๑. ค่าอาหารกลางวันนักเรียน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น วัสดุประกอบอาหาร จำนวน ๑๐๔ คน ในอัตราคนละ ๒๑.-บาท จำนวน ๒๔๕ วัน ตั้งไว้ ๕๓๕,๐๘๐.-บาท</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๑๕๓ ลำดับที่ ๒</p> <p><b>๒. ค่าสนับสนุนวัสดุสื่อการเรียนการสอน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนวัสดุสื่อการเรียนการสอนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๒-๕ปี ) จำนวน ๑๐๔ คน ในอัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาท ตั้งไว้ ๑๗๖,๘๐๐.-บาท</p> <p>ถือปฏิบัติตาม</p> <p>๑)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๖๗ (๕) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ</p> <p>๒)หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑</p> <p>-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๑๕๓ ลำดับที่ ๔</p> <p><b>๓. ค่าหนังสือเรียน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ(จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕) จำนวน ๕๕ คน ในอัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี ตั้งไว้ ๑๑,๐๐๐-บาท</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๑๕๓ ลำดับที่ ๔</p> <p><b>๔. ค่าอุปกรณ์การเรียน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ปี) จำนวน ๕๕ คน ในอัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี ตั้งไว้ ๑๑,๐๐๐.- บาท</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น( พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๑๕๓ ลำดับที่ ๔</p> <p><b>๕. ค่าเครื่องแบบนักเรียน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี) จำนวน ๕๕ คน ในอัตราคนละ ๓๐๐ บาท/ปี ตั้งไว้ ๑๖,๕๐๐.-บาท</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๑๕๓ ลำดับที่ ๔</p> <p><b>๖. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ปี) จำนวน ๕๕ คน ในอัตราคนละ ๔๓๐.- บาท/ปี ตั้งไว้ ๒๓,๖๕๐ บาท</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๑๕๓ ลำดับที่ ๔</p> <p>-ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๗ (๕) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๕๒๔ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (เฉพาะเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล)</p>				

		<b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๑๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๔ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p>					
		<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>๑,๐๙๗,๔๔๐</b>	<b>บาท</b>
		<b>วัสดุงานบ้านงานครัว</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๑,๐๙๗,๔๔๐</b>	<b>บาท</b>
<p>๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ถ่อนนาลับ จำนวน ๑๐๔ คน คนละ ๘ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน ตั้งไว้ ๒๑๖,๓๒๐.- บาท</p> <p>๒. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) โรงเรียนบ้านนาหมั่ง โรงเรียนบ้านทุ่งใหญ่โพธิ์ชัย(โดยมีโรงเรียนบ้านถ่อนนาลับยุบรวม) โรงเรียนบ้านหนองลาด โรงเรียนบ้านโพธิ์ท่าเมือง จำนวนเด็ก ๔๑๕ คน คนละ ๘ บาท เด็กเล็ก-ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๒๖๐ วัน ตั้งไว้ ๘๖๑,๑๒๐.-บาท</p> <p>ถือปฏิบัติตาม</p> <p>-พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๖๗ (๕) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๓. เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้ว น้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>-หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>					
		<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>๑,๗๓๘,๘๐๐</b>	<b>บาท</b>
		<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>๑,๗๓๘,๘๐๐</b>	<b>บาท</b>
		<b>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</b>			
		<b>เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ร.ร. สังกัดสำนักคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)</b>	<b>จำนวน</b>	<b>๑,๗๓๘,๘๐๐</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้เด็กนักเรียนโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) สำหรับเด็กเล็ก-ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๔๑๔ คนในอัตราคนละ ๒๑.-บาท จำนวน ๒๐๐ วัน จำนวน ๔ โรงเรียน โรงเรียนบ้านนาหมั่ง โรงเรียนบ้านทุ่งใหญ่โพธิ์ชัย โรงเรียนบ้านหนองลาด โรงเรียนบ้านโพธิ์ท่าเมือง</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.(๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๔๕ ลำดับที่ ๖</p>					

แผนงานสาธารณสุข				
	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	๕๘๐,๐๐๐	บาท
	งบดำเนินงาน	รวม	๔๒๐,๐๐๐	บาท
	ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๗๐,๐๐๐	บาท
	รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายการงบรายจ่ายอื่น ๆ			
	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ บริหาร ระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบล ถ่อนนาถ้ำ	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานของเจ้าหน้าที่บริหารระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ สำหรับบุคคลภายนอกที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานการแพทย์ฉุกเฉิน เป็นต้น และค่าใช้จ่ายที่จำเป็น ถือเป็นปฏิบัติตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖(๙) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๑.๓/ว ๒๘๒๖ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๓</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๕๗ ลำดับที่ ๑</p>				
	ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น ค่าออกพื้นที่ในการสำรวจ ค่าจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น</p> <p>ถือเป็นปฏิบัติตาม ๑.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล .ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๗ (๓) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ</p> <p>๒.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ ๖๒๐๗๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑</p> <p>๓.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๐๕๒ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๕๗ ลำดับที่ ๖</p>				
	ค่าวัสดุ	รวม	๑๕๐,๐๐๐	บาท
	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ สารกำจัดลูกน้ำ ยุงลาย ฯลฯ ถือเป็นปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๗ (๓) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ</p>				

		วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย สำหรับมอบให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเพื่อสวมใส่ในขณะปฏิบัติงานตามหน้าที่/ ชุดปฏิบัติงานของบุคลากรหรือเครื่องแบบตามมาตรฐานการแพทย์ฉุกเฉิน/วัสดุอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ถุงมือยางหรือหนัง ผ้าปิดปาก-ปิดจมูก รองเท้ายางหุ้มส้นสูงใต้เช่า (รองเท้าบู๊ท) เส้นกันฝน/ ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง หรือประเภท ชนิด หรือลักษณะวัสดุเครื่องแต่งกายอื่นตามที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยกำหนด ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๗ (๓) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒</li> <li>- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>					
		งบเงินอุดหนุน	รวม	๑๖๐,๐๐๐	บาท
		เงินอุดหนุน	รวม	๑๖๐,๐๐๐	บาท
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
		โครงการตามพระราชดำริ	จำนวน	๑๖๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ทั้ง ๘ หมู่บ้าน เพื่อดำเนินโครงการที่เกี่ยวข้องกับการดูแลสุขภาพ เป็นจำนวนเงิน หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐.- บาท</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๘๙ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐</li> <li>-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๕๘ ลำดับที่ ๙</li> </ul>					

แผนงานสังคมสงเคราะห์				
	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	๒๓๖,๐๐๐	บาท
	งบดำเนินงาน	รวม	๑๙๔,๐๐๐	บาท
	ค่าตอบแทน	รวม	๑๔๔,๐๐๐	บาท
	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๔๔,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลถือนาแล็บ จำนวน ๒ คน ในอัตราเดือนละ ๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>ระเบียบ และหนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.๒๕๖๒</p>				
	ค่าใช้จ่าย	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>				
	โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านผู้สูงอายุ	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนจัดกิจกรรมด้านผู้สูงอายุฯ การจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ เป็นต้น เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวสถานที่และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการจัดประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์งานและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดงาน ฯลฯ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ -พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๗ (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๕๖ ลำดับที่ ๑</p>				
	งบลงทุน	รวม	๔๒,๐๐๐	บาท
	ค่าครุภัณฑ์	รวม	๔๒,๐๐๐	บาท
	ครุภัณฑ์สำนักงาน			
	๑.โต๊ะทำงาน	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน (ระดับ ๓-๖) จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๗,๕๐๐.-บาท</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภททรัพย์สิน-รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ที่ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น</p>				

			๒.เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๕,๐๐๐.-บาท ลักษณะเป็นเก้าอี้ล้อเลื่อนมีพนักพิง</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ที่ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น</p>						
			๓.ตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	๑๒,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร จำนวน ๒ หลัง ๆ ละ ๖,๐๐๐.-บาท ลักษณะเป็นตู้เก็บแฟ้มเอกสาร จำนวน ๔๐ ช่อง สำหรับเก็บแฟ้มสันกว้าง ๓ นิ้ว</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ที่ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น</p>						
			<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>			
			เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED Network แบบที่ ๑	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๑๐,๐๐๐ บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำ สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)</li> <li>- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้</li> <li>- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้</li> <li>- มีภาคใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น</li> <li>- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom</li> </ul> <p>*เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓* หน้าที่ ๑๗ ลำดับที่ ๔๗</p>						

แผนงานเคหะและชุมชน				
	งานไฟฟ้าและประปา	รวม	๔๓๐,๐๐๐	บาท
	งบเงินอุดหนุน	รวม	๔๓๐,๐๐๐	บาท
	เงินอุดหนุน	รวม	๔๓๐,๐๐๐	บาท
	เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ			
	๑.ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ เพื่อการเกษตร บ้านทุ่งใหญ่ หมู่ที่ ๓	จำนวน	๒๑๕,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดอุดรธานี สาขาอำเภอบ้านดุง เพื่อดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ จากสามแยกบ้านนายบุญ ทองประพันธ์ ไปทางบ้านปัก เป็นงบประมาณที่ตั้งไว้อุดหนุนให้แก่หน่วยงานเพื่อให้ดำเนินการตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้</p> <p>ระเบียบ/ข้อกำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</li> <li>-หนังสือ มท ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>-หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1618 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2562 เรื่อง แบบบันทึกข้อตกลงการรับเงินอุดหนุนสำหรับรัฐวิสาหกิจ</li> <li>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 166 ลำดับที่ 1</li> </ul>				
	๒.ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านโพธิ์ชัย หมู่ที่ ๖	จำนวน	๒๑๕,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดอุดรธานี สาขาอำเภอบ้านดุง เพื่อดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำจากโรงปุ๋ย – สามแยกไปป่าช้า เป็นงบประมาณที่ตั้งไว้อุดหนุนให้แก่หน่วยงานเพื่อให้ดำเนินการตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้</p> <p>ระเบียบ/ข้อกำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</li> <li>-หนังสือ มท ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>-หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1618 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2562 เรื่อง แบบบันทึกข้อตกลงการรับเงินอุดหนุนสำหรับรัฐวิสาหกิจ</li> <li>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับแรก หน้าที่ 148 ลำดับที่ 24</li> </ul>				

	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
	งบดำเนินงาน	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
	ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
	รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายการงบรายจ่ายอื่น ๆ			
	โครงการบริหารจัดการขยะ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการบริหารจัดการขยะ เช่น ค่าใช้จ่ายในเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ หรือการจัดกิจกรรมทำบุญอินทรีจากเศษอาหาร ส่งเสริมการจัดทำถังขยะ กิจกรรมธนาคารขยะ เป็นต้น และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐
- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๒๗ เรื่อง การขับเคลื่อนนโยบายการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการมูลฝอย (Cluster) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๙๘ เรื่อง การส่งเสริมการตัดแยกขยะต้นทาง :กรณีศึกษากองทุนธนาภาคคัดแยกขยะ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๘๕ เรื่อง การพัฒนาและขับเคลื่อนการลดก๊าซเรือนกระจกจากโครงการถังขยะเปียก ลดโลกร้อนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๑๑๘๗ เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๑๖๙ ลำดับที่ ๕



แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน				
	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	๑๕๕,๐๐๐	บาท
	งบดำเนินงาน	รวม	๑๑๐,๐๐๐	บาท
	ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๑๐,๐๐๐	บาท
	รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
	โครงการจัดทำเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดเวทีประชุมประชาคมหมู่บ้านและตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนชุมชน เช่น การจัดเตรียมสถานที่ในการประชุมฯ ค่าเอกสาร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๗๓ ลำดับที่ ๒</p>				
	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดตำบลก่อนหน้า เช่น การจัดเตรียมสถานที่ในการจัดงาน ค่าเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๑๖.๕/ว ๒๗๒๖ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๗๕ ลำดับที่ ๑๑</p>				
	โครงการฝึกอบรม ส่งเสริมและสร้างอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกอบรม ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้แก่ประชาชนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเพิ่มรายได้ ลดรายจ่ายแก่ประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มฯ เป็นต้น ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๑๔๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐,</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๔ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๑</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๕๑ ลำดับที่ ๑</p>				

			โครงการอบรมให้ความรู้ด้านข้อมูลข่าวสาร ตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ด้านข้อมูลข่าวสาร ตาม พรบ.ข้อมูล ข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐ สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน ตัวแทนประชาคม ตัวแทนหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ตัวแทนกลุ่มต่างๆ ประชาชน เยาวชน ฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและ หัตถ์การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการ ฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมคุณในการดูงาน ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๗๓ ลำดับที่ ๑</p>						
			<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>๔๕,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
			<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>๔๕,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
			เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
			โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ลดปัญหา อาชญากรรมและจัดระเบียบสังคม	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอบ้านดุง ฝ่ายมั่นคง เพื่อดำเนินโครงการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด ลดปัญหาอาชญากรรมและจัดระเบียบสังคมในเขตพื้นที่อำเภอบ้านดุง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๓ หน้าที่ ๑๔ ลำดับ ที่ ๓๗</p>						
			โครงการศึกษาเรียนรู้แนวทางเศรษฐกิจพอเพียงใน พระราชดำริ	จำนวน	๒๕,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอบ้านดุง ฝ่ายมั่นคง เพื่อดำเนินโครงการศึกษา เรียนรู้แนวทางเศรษฐกิจพอเพียงในพระราชดำริ ในพื้นที่อำเภอบ้านดุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๓ หน้าที่ ๑๔ ลำดับ ที่ ๓๖</p>						

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ				
	งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	๒๑๐,๐๐๐	บาท
	งบดำเนินงาน	รวม	๒๑๐,๐๐๐	บาท
	ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๓๐,๐๐๐	บาท
	รายการที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
	โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลถ่อนนาฉับ	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาภายในตำบล ตามโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลถ่อนนาฉับ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าของรางวัล ค่าใช้จ่ายในพิธีการเปิดและพิธีปิดการแข่งขันฯ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๕๖ ลำดับที่ ๓</p>			
	โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
	<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา เช่น ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมกีฬาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนผู้ควบคุมและผู้ฝึกสอน ค่าอุปกรณ์การกีฬา ค่าชุดวอร์ม ค่าชุดกีฬารองเท้าถุงเท้าของผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอนและนักกีฬา ค่าใช้จ่ายอื่น ที่ใช้ในการแข่งขัน ฯลฯ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาฯ เข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๕๖ ลำดับที่ ๔</p>			
	ค่าวัสดุ	รวม	๘๐,๐๐๐	บาท
	วัสดุกีฬา	จำนวน	๘๐,๐๐๐	บาท
	<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุกีฬา ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกบึงปอง ไม้ตีปึงปอง ลูกแชร์บอล ไม้แบดมินตัน ลูกแบดมินตัน ไม้เทนนิส ลูกเทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้อ ตะกร้าหวายแชร์บอล ตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่ายตะกร้อ นกหวีด นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกพู่มน้ำหนัก เสาคาข่ายกีฬา เช่น เสาคาข่ายวอลเลย์บอลล์ ห่วงบาสเก็ตบอลเหล็ก ฯลฯ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา				
	งานก่อสร้าง		รวม	๕,๐๓๔,๕๒๐ บาท
	งบบุคลากร		รวม	๑,๓๓๐,๖๒๐ บาท
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		รวม	๑,๓๓๐,๖๒๐ บาท
	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		จำนวน	๙๑๘,๕๔๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน</p>				
	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		จำนวน	๔๘,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๗ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๐๒๘ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ ๘ ขึ้นไป ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒)</p>				
	เงินประจำตำแหน่ง		จำนวน	๔๒,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ บริหาร อำนวยการ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>ระเบียบ และหนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒</li> <li>-ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๗</li> </ul>				
	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		จำนวน	๒๗๔,๐๘๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) และฉบับปรับปรุงจนถึงปัจจุบัน คำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</li> <li>-ประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว</li> <li>-ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</li> </ul>				

		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๔๘,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) และฉบับปรับปรุงจนถึงฉบับปัจจุบัน คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการลูกจ้างประจำส่วนราชการ ( ฉบับที่ ๖ ) พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>-ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ( ฉบับที่ ๒ ) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๘</p>					
		<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>๘๔๕,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
		<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>๙๐,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
<p>๑.เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๔๕๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</p> <p>๒.เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารงานพัสดุภาครัฐ เช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการ ดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลังหรือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว๕๘ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ</p>					
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นด้านการรักษาความเจ็บป่วยที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙</p>					

		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาฉับ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>					
		ค่าใช้จ่าย	รวม	๕๑๐,๐๐๐	บาท
		รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
		รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการของส่วนราชการ	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีดผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าปูที่นอน ฯลฯ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูลมูลฝอย ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่ารถยนต์แบบดับเบิลแค็บ ขับเคลื่อนสี่ล้อ รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น รถยนต์ทางราชการ (รถส่วนบุคคล รถประจำตำแหน่ง รถรับรอง) ครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ครุภัณฑ์โรงงาน) อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นเว้นอาคารสำนักงานหรืออาคารที่ทำการรวมถึงอาคารประกอบอื่นที่ใช้ประโยชน์ต่อเนื่องและบ้านพักข้าราชการ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาของศาล ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบฯ) ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค) ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก ค่าปักเสาพาดสายค่าติดตั้งหม้อแปลง ค่าจ้างเดินสาย ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการไฟฟ้า ค่าวางท่อประปา ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ ค่าจ้างเหมาเดินท่อ ค่าปรับปรุงระบบประปาภายนอกสถานที่ราชการ ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ -หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>					

			รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
			๑.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นต้น</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘</li> <li>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑</li> <li>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ (๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๓)</li> <li>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓</li> <li>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว ๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พ.ค. ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>					
			๒.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๗)</li> <li>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓</li> <li>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๘๙ ลว.๑๒ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่อง การจัดฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว ๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พ.ค. ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>					
			ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒</li> <li>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ]ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๔ ลว. ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> </ul>					

		ค่าวัสดุ	รวม	๒๔๕,๐๐๐	บาท
		วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบกระดาษดำ ตรายาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสารฯ และสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไขซีฟี่ง น้ำมันสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ -หนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ]ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>					
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เช็ดขัดรีดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ -หนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ]ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>					
		วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่งฯ ส่วน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ต่างๆ ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ -หนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ]ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>					



		วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ  -หนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒  -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔  เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>					
		งบลงทุน	รวม	๒,๘๕๘,๙๐๐	บาท
		ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๖๕,๙๐๐	บาท
		ครุภัณฑ์สำนักงาน			
		๑.โต๊ะทำงาน	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัวๆ ละ ๗,๕๐๐.-บาท</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ  -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ที่ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น</p>					
		๒.เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัวๆ ละ ๕,๐๐๐.-บาท</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ  -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ที่ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น</p>					
		๓.ตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ๒ ประตู แบบทึบ จำนวน ๒ ตัวๆ ละ ๕,๐๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ  -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ที่ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น</p>					

			ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
			๑.คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	จำนวน	๒๒,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๒๒,๐๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้</li> </ul> <p>๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ</p> <p>๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB</li> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย</li> <li>- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth</li> </ul> <p>-เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ หน้าที่ ๖ ลำดับที่ ๑๒</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภททรัพย์สิน-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>						
			๒.เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network	จำนวน	๘,๙๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที่) จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๘,๙๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)</li> <li>- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้</li> <li>- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้</li> <li>- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น</li> </ul>						

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom  
 -เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน  
 พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ หน้าที่ ๑๖ ลำดับที่ ๔๕

			ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
			ค่าบำรุงรักษาปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษารถยนต์ส่วนบุคคลที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองช่าง เช่น เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก การทำสีใหม่ทั้งคัน การเปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ฯ เป็นต้น ( ตลอดรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ที่ไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง)  
 ระเบียบ/หนังสือสั่งการ  
 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

			ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๒,๖๙๓,๐๐๐	บาท
			ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ			
			โครงการก่อสร้างห้องน้ำสำนักงาน อบต.ถ่อนนาลับ	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างห้องน้ำองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ ขนาดอาคารกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๘.๐๐ เมตร สูง ๓.๐๐ เมตร (ตามแบบ อบต. กำหนด)  
 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ หน้าที่ ๖ ลำดับที่ ๒๔

			ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ			
			๑.โครงการต่อเติมอาคารสำนักงาน(กองช่าง) อบต.ถ่อนนาลับ	จำนวน	๒๔๘,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมอาคาร(กองช่าง) ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ **ขนาดกว้าง ๖.๐๐ X ๘.๐๐ เมตร สูง ๒.๕๐ เมตร (ตามแบบ อบต. กำหนด)**  
 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๔๓ ลำดับที่ ๑๐๒

			๒.โครงการต่อเติมเชื่อมหลังคาอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งใหญ่โพธิ์ชัย	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
--	--	--	---	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมเชื่อมหลังคาอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งใหญ่ **ขนาดกว้าง ๒.๒๐ X ๑๒ เมตรสูง ๓.๐๐ เมตร (ตามแบบ อบต. กำหนด)**  
 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ หน้าที่ ๑๐ ลำดับที่ ๓

			๓.โครงการต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแวง	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแวง ขนาดกว้าง ๓.๔๐ X ๑๙ เมตร สูง ๓.๐๐ เมตร (ตามแบบ อบต. กำหนด)</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๔๑ ลำดับที่ ๙๑</p>						
			<b>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ</b>			
			๑.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านถ่อนนาลับ หมู่ที่ ๑	จำนวน	๒๑๕,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นทางไปวัดป่าศรีคุณเมือง โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดถนนกว้าง ๔ เมตร ระยะทางยาว ๑๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมดินลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบ อบต.กำหนด)</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ หน้าที่ ๑ ลำดับที่ ๒</p>						
			๒.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาม่วง หมู่ที่ ๒	จำนวน	๒๑๕,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากสามแยกบ้านนางพัส รากกุล - ป่าช้า(เมรุ) โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดถนนกว้าง ๔ เมตร ระยะทางยาว ๑๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมดินลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบ อบต. กำหนด)</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ ๓ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๙</p>						
			๓.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองลาด หมู่ที่ ๔	จำนวน	๒๑๕,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนายสง่า โนนทะน้า - วัดป่าบ้านหนองลาด โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดถนนกว้าง ๓.๕ เมตร ระยะทางยาว ๑๑๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๐๒.๕ ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบ อบต. กำหนด)</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับแรก หน้าที่ ๑๓๓ ลำดับที่ ๔๘</p>						
			๔.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองแวง หมู่ที่ ๕	จำนวน	๒๑๕,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากเส้นหลังบ้าน ส.อบต. นิษฉัตร อุปมาณะ - สามแยกเส้นทางไปบ้านดงหวาย โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดถนนกว้าง ๔ เมตร ระยะทางยาว ๑๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมดินลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบ อบต. กำหนด)</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๒๒</p>						

			๕.โครงการขุดคลองส่งน้ำ(ระบบประปา) บ้านโพธิ์ท่าเมือง หมู่ที่ ๗	จำนวน	๒๑๕,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดคลอง(คลองไส้ไก่) จากบ่อเก็บน้ำ(ระบบประปา) โดยขุดลอกคลองสาธารณะขนาดกว้าง ๒.๐๐ เมตร ลึก เฉลี่ย ๑.๐๐-๒.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๑,๘๐๐ เมตร ปริมาณดินขุด ๖,๐๐๐ ลบม. (ตามแบบ อบต. กำหนด)</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๑๔</p>						
			๖.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเทพเทวี หมู่ที่ ๘	จำนวน	๒๑๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๒ จุด ดังนี้</p> <p><b>จุดที่ ๑</b> โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายข้างบ้านนางโยธิกา ทาริกัน - ถนนออกเส้นหอประปา โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดถนนกว้าง ๓.๕ เมตร ระยะทางยาว ๖๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมดินลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร มีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๒๑๐ ตารางเมตรพร้อมป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบ อบต. กำหนด)</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ หน้า ๕ ลำดับที่ ๑๓</p> <p><b>จุดที่ ๒</b> โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหน้าบ้านนายสวัสดิ์ ภัคศิริพิเศษ ถึงบ้านหนองแวง โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดถนนกว้าง ๔ เมตร ระยะทางยาว ๔๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมดินลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร มีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๑๘๐ ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (ตามแบบ อบต. กำหนด )</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ หน้า ๔ ลำดับที่ ๑๐</p>						
			<b>ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>			
			๑.โครงการปรับปรุงห้องน้ำสำนักงาน อบต.ถ่อนนา ลับ	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงห้องน้ำองค์การบริหารตำบลถ่อนนาลับ โดยปรับปรุงระบบ บ่อเกอะ - บ่อซึม พร้อมสุขภัณฑ์และพื้น,ผนังอาคาร (ตามแบบ อบต. กำหนด)</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๔๓ ลำดับที่ ๑๐๒</p>						
			<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง รวมถึงรายจ่ายเพื่อ ดัดแปลง ต่อเติม ซึ่งให้มีที่สิ่งก่อสร้าง มีมูลค่าเพิ่ม เช่น ค่าปรับปรุงระบบระบายน้ำ การปรับปรุงฝาย การปรับปรุงบ่อบาดาล การปรับปรุงแหล่งน้ำสาธารณะ การขุดลอกคลอง การปรับปรุงอาคาร เช่น บิวส์อิน Built-in กั้นห้องที่มีสภาพมั่งคั่ง ฯลฯ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ม ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและกรการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๔๒ ลำดับที่ ๙๒</p>						

		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)			
		เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่า K)	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่าก่อสร้างสูงสาธารณูปโภค และ สิ่งสาธารณูปการ) ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๔๔

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-หนังสือสำนักงานงบประมาณ ที่ นร ๐๔๐๗/ว ๑๕๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๔๔

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๓๗ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐

แผนงานการเกษตร				
	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	๗,๕๐๐	บาท
	งบลงทุน	รวม	๗,๕๐๐	บาท
	ค่าครุภัณฑ์	รวม	๗,๕๐๐	บาท
	ครุภัณฑ์สำนักงาน			
	โต๊ะทำงาน	จำนวน	๗,๕๐๐	บาท
<p>เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ ๓-๖ จำนวน ๑ ตัว</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภททรัพย์สิน- รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ที่ตั้งงบประมาณราคาใน จังหวัดหรือท้องถิ่น</p>				
	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
	งบดำเนินงาน	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
	ค่าใช้จ่าย	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ</p>				
	๑.โครงการท้องถิ่นไทย รวมใจภักดิ์ รักษาพื้นที่สีเขียว (รักษ่น้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน)	จำนวน	๒๕,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการท้องถิ่นไทย รวมใจภักดิ์ รักษาพื้นที่สีเขียว (รักษ่น้ำ รักษาป่า รักษา แผ่นดิน) เช่น ค่าจัดหาพันธุ์ไม้ ค่าสำรวจพันธุ์ไม้ ค่าป้ายโครงการ ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็น</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>- พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๖๗ (๗) คุ้มครอง ดูแล และ บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม,</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๑๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๘</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๖๗ ลำดับที่ ๑</p>				
	๒.โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรม ราชกุมารี	จำนวน	๒๕,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามราชกุมารี เช่น ค่าสำรวจพันธุ์ไม้ ฯลฯ ค่าจัดหาพันธุ์ไม้ ค่าจัดเตรียม สถานที่ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>ฐานอำนาจ /ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>- พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๖๗ (๗) คุ้มครอง ดูแล และ บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม,</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๑๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๘ เรื่อง การดำเนินการโครงการ อนุรักษ์พันธุพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๖๘ ลำดับที่ ๒</p>				

