



ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

อบต.ต่อนนทบุรี

อำเภอบ้านดุง

จังหวัดอุดรธานี

๐๕๒ ๒๑๙๙๗๖



www.thonnalub.go.th



saraban_๐๖๕๑๑๑๐๓@dla.go.th



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลถอนนาถ
อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลถอนนาถ ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถอนนาถ สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘ และตามหนังสืออำเภอบ้านดุง ที่ อด ๐๐๒๓.๑๖/๕๔๑ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘ นายอำเภอบ้านดุง ได้ให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ทั้งนี้ให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายคำฝอย โพนธาตุ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลถอนนาถ



สารบัญ

ข้อมูลทั่วไป

ส่วนที่ ๑

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ส่วนที่ ๒

บันทึกหลักการและเหตุผล

รายจ่ายตามแผนงาน/ งานและงบรายจ่าย

ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖

รายงานประมาณการรายรับ

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ

รายงานประมาณการรายจ่าย

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย

แผนงานบริหารงานทั่วไป

- งานบริหารทั่วไป

- งานบริหารงานคลัง

- งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

แผนงานการศึกษา

- งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

- งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

แผนงานสาธารณสุข

- งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

แผนงานสังคมสงเคราะห์

- งานสวัสดิการสังคมและสงเคราะห์

แผนงานเคหะและชุมชน

- งานขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

- งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

หน้า

๑

๒

๓-๔

๖

๗-๑๒

๑๓-๑๔

๑๕-๑๗

๑๘-๑๙

๒๐-๔๐

๔๑-๕๒

๕๓-๕๗

๕๘

๕๙-๖๐

๖๑-๖๓

๖๓-๖๗

๖๘-๖๙

๗๐

๗๑

๗๒-๗๓

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

- งานกีฬาและนันทนาการ

๗๔

- งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

๗๕

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

- งานก่อสร้าง

๗๖-๘๔

แผนงานการเกษตร

- งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

๘๕

แผนงานการพาณิชย์

- งานกิจการพาณิชย์อื่นๆ

๘๖

แผนงานงบกลาง

- งานงบกลาง

๘๗-๙๐

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

๙๑-๑๐๒

ภาคผนวก

- รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ สมัยสามัญที่ ๓
- เอกสาร ประมาณการรายค่าใช้จ่ายโครงการ ปร.๕

องค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ
เขต/อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

หมู่ที่ ๑ ซอย - ถนนนาโฮ. - โพธิ์ท่าเมือง แขวง/ตำบล ถ่อนนาลับ
เขต/อำเภอ บ้านดุง จังหวัดอุดรธานี ๔๑๑๙๐

พื้นที่	๖๙	ตารางกิโลเมตร
ประชากร	๕,๖๔๑	คน
ชาย	๒,๘๗๕	คน
หญิง	๒,๗๖๖	คน

ข้อมูล ณ วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘



ส่วนที่ ๑

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ
อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถับ
อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

๑. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๗	ประมาณการ ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๑๙๙,๗๔๒.๗๔	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๒๐,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๑๖๖,๕๘๓.๐๐	๒๒๙,๕๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๒๕๐,๖๕๙.๐๔	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	๙๒๔,๘๗๕.๐๐	๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๒๓๓,๕๗๒.๑๙	๘๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๑,๗๗๕,๔๓๑.๙๗	๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๐๒๐,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๒๑,๐๗๗,๖๘๕.๖๗	๑๙,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๑,๐๗๗,๖๘๕.๖๗	๑๙,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	๑๗,๗๔๑,๘๔๑.๐๐	๑๙,๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๗,๗๔๑,๘๔๑.๐๐	๑๙,๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๔๐,๕๙๔,๙๕๘.๖๔	๔๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๓,๔๐๐,๐๐๐.๐๐



คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ
อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๗	ประมาณการ ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๙,๔๖๗,๘๗๔.๐๐	๑๐,๖๐๙,๐๕๙.๐๐	๑๑,๐๕๗,๒๗๖.๐๐
งบบุคลากร	๑๑,๗๕๖,๒๐๔.๖๗	๑๕,๐๗๙,๔๘๐.๐๐	๑๖,๓๙๔,๙๗๒.๐๐
งบดำเนินงาน	๗,๙๒๒,๒๓๙.๗๙	๘,๖๒๑,๐๖๑.๐๐	๙,๒๕๘,๑๕๒.๐๐
งบลงทุน	๒,๙๖๑,๔๗๐.๐๐	๔,๑๐๔,๐๐๐.๐๐	๔,๔๙๖,๖๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑,๘๐๘,๐๐๐.๐๐	๒,๕๘๖,๔๐๐.๐๐	๒,๑๙๓,๐๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๓๓,๙๑๕,๗๘๘.๔๖	๔๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๓,๔๐๐,๐๐๐.๐๐





ส่วนที่ ๒

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลถอนนาลับ

อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ขององค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ

อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕,๖๒๙,๔๒๘.๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๓๒๕,๐๐๐.๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๖,๗๒๙,๖๖๔.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	๑,๙๕๘,๐๐๐.๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๒๔,๐๐๐.๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๗๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๘๖๐,๐๐๐.๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๖,๑๒๑,๖๓๒.๐๐
แผนงานการเกษตร	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการพาณิชย์	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๑๑,๐๕๗,๒๗๖.๐๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๔๓,๔๐๐,๐๐๐.๐๐



รายงานจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาสิบ
 อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		๘,๔๐๔,๓๖๘	๒,๗๓๗,๘๖๐	๒๗๒,๐๐๐	๑๑,๔๑๔,๒๒๘
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		๒,๔๒๕,๙๒๐	๐	๐	๒,๔๒๕,๙๒๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		๕,๙๗๘,๔๔๘	๒,๗๓๗,๘๖๐	๒๗๒,๐๐๐	๘,๙๘๘,๓๐๘
งบดำเนินงาน		๒,๘๖๗,๕๐๐	๑,๑๒๓,๓๐๐	๑๓,๐๐๐	๔,๐๐๓,๘๐๐
ค่าตอบแทน		๘๔๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๓,๐๐๐	๑,๐๙๓,๐๐๐
ค่าใช้สอย		๖๘๐,๐๐๐	๗๗๓,๓๐๐	๑๐,๐๐๐	๑,๔๖๓,๓๐๐
ค่าวัสดุ		๔๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๐	๕๖๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค		๘๖๗,๕๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	๘๘๗,๕๐๐
งบลงทุน		๑๕๖,๔๐๐	๐	๐	๑๕๖,๔๐๐
ค่าครุภัณฑ์		๑๕๖,๔๐๐	๐	๐	๑๕๖,๔๐๐
งบเงินอุดหนุน		๕๕,๐๐๐	๐	๐	๕๕,๐๐๐
เงินอุดหนุน		๕๕,๐๐๐	๐	๐	๕๕,๐๐๐
รวม		๑๑,๔๘๓,๒๖๘	๓,๘๖๑,๑๖๐	๒๘๕,๐๐๐	๑๕,๖๒๙,๔๒๘.๐๐

แผนงานการรักษาสงบภายใน

งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบดำเนินงาน	๓๐๕,๐๐๐	๓๐๕,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๑๖๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๕๕,๐๐๐	๕๕,๐๐๐
งบลงทุน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
รวม	๓๒๕,๐๐๐	๓๒๕,๐๐๐

แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	๖๕๗,๐๙๖	๒,๒๕๕,๖๑๖	๒,๙๑๒,๗๑๒
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๖๕๗,๐๙๖	๒,๒๕๕,๖๑๖	๒,๙๑๒,๗๑๒
งบดำเนินงาน	๖๓,๐๐๐	๑,๘๐๕,๙๕๒	๑,๘๖๘,๙๕๒
ค่าตอบแทน	๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๓๘,๐๐๐	๙๔๕,๓๖๐	๙๘๓,๓๖๐
ค่าวัสดุ	๒๐,๐๐๐	๘๔๐,๕๙๒	๘๖๐,๕๙๒
งบเงินอุดหนุน	๐	๑,๙๔๘,๐๐๐	๑,๙๔๘,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๐	๑,๙๔๘,๐๐๐	๑,๙๔๘,๐๐๐
รวม	๗๒๐,๐๙๖	๖,๐๐๙,๕๖๘	๖,๗๒๙,๖๖๔



งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน		๔๙๖,๐๐๐	๔๙๖,๐๐๐
ค่าใช้สอย		๔๔๖,๐๐๐	๔๔๖,๐๐๐
ค่าวัสดุ		๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
งบลงทุน		๑,๓๐๒,๐๐๐	๑,๓๐๒,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์		๑,๓๐๒,๐๐๐	๑,๓๐๒,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน		๑๖๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน		๑๖๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐
รวม		๑,๙๕๘,๐๐๐	๑,๙๕๘,๐๐๐

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน		๒๒๔,๐๐๐	๒๒๔,๐๐๐
ค่าตอบแทน		๑๔๔,๐๐๐	๑๔๔,๐๐๐
ค่าใช้สอย		๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
รวม		๒๒๔,๐๐๐	๒๒๔,๐๐๐

แผนงานคณะและชุมชน

งบ	งาน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	รวม
งบดำเนินงาน		๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย		๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
รวม		๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		๑๔๕,๐๐๐	๑๔๕,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย		๑๔๕,๐๐๐	๑๔๕,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน		๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน		๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
รวม		๑๗๕,๐๐๐	๑๗๕,๐๐๐

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		๓๘๐,๐๐๐	๔๘๐,๐๐๐	๘๖๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย		๓๐๐,๐๐๐	๔๘๐,๐๐๐	๗๘๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ		๘๐,๐๐๐	๐	๘๐,๐๐๐
รวม		๓๘๐,๐๐๐	๔๘๐,๐๐๐	๘๖๐,๐๐๐

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		๒,๐๖๘,๐๓๒	๒,๐๖๘,๐๓๒
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		๒,๐๖๘,๐๓๒	๒,๐๖๘,๐๓๒
งบดำเนินงาน		๑,๐๓๕,๔๐๐	๑,๐๓๕,๔๐๐
ค่าตอบแทน		๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย		๓๕๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ		๖๖๕,๔๐๐	๖๖๕,๔๐๐
งบลงทุน		๓,๐๑๘,๒๐๐	๓,๐๑๘,๒๐๐
ค่าครุภัณฑ์		๑๒๘,๒๐๐	๑๒๘,๒๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		๒,๘๙๐,๐๐๐	๒,๘๙๐,๐๐๐
รวม		๖,๑๒๑,๖๓๒	๖,๑๒๑,๖๓๒

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย		๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
รวม		๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐



แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานกิจการพาณิชย์อื่น ๆ	รวม
งบดำเนินงาน		๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ		๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
รวม		๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		๑๑,๐๕๗,๒๗๖	๑๑,๐๕๗,๒๗๖
งบกลาง		๑๑,๐๕๗,๒๗๖	๑๑,๐๕๗,๒๗๖
รวม		๑๑,๐๕๗,๒๗๖	๑๑,๐๕๗,๒๗๖

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลถอนนาลับ
อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๘๗ จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถอนนาลับ และโดยอนุมัติของนายอำเภอบ้านดุง

ข้อ ๑ ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้อ ๒ ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๔๓,๔๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดยาจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๔๓,๔๐๐,๐๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕,๖๒๙,๔๒๘.๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๓๒๕,๐๐๐.๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๖,๗๒๙,๖๖๔.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	๑,๙๕๘,๐๐๐.๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๒๔,๐๐๐.๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๗๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๘๖๐,๐๐๐.๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๖,๑๒๑,๖๓๒.๐๐
แผนงานการเกษตร	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการพาณิชย์	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๑๑,๐๕๗,๒๗๖.๐๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๔๓,๔๐๐,๐๐๐.๐๐



ข้อ ๕ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๐ บาท ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	๐.๐๐

ข้อ ๖ ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลถ่อนนาแลบ ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๗ ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลถ่อนนาแลบ มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๔

(ลงนาม).....

(นายคำฝอย โพนธาตุ)

ตำแหน่ง นายกองคการบริหารส่วนตำบลถ่อนนาแลบ

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายสุริยนต์ ดอนสมจิตร)

ตำแหน่ง นายอำเภอบ้านดุง



รายงานประมาณการรายรับ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่อนนาค

อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๙
หมวดภาษีอากร					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๖๔,๒๘๑.๖๔	๑๘๐,๓๖๑.๗๔	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีป้าย	๒๑,๓๗๘.๐๐	๑๙,๓๘๑.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีอากร	๑๘๕,๖๕๙.๖๔	๑๙๙,๗๔๒.๗๔	๒๒๐,๐๐๐.๐๐		๒๒๐,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๑๐๐.๐๐	๒๓๖.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๑๕๐.๐๐ %	๕,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	๒๔๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	๘๒๐.๐๐	๘๒๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๕๐.๐๐ %	๓,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑๐,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	๒,๙๔๓.๐๐	๘๔๒.๐๐	๑๓,๐๐๐.๐๐	๗.๖๙ %	๑๔,๐๐๐.๐๐
ค่าปรับการผิดสัญญา	๑๗๖,๖๔๐.๐๐	๑๖๔,๒๒๕.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๙.๐๐ %	๑๖๒,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๔๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๕๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๓๖๖.๐๐	๑๖๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๙๐๐.๐๐ %	๕,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	๖๖.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๕๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๑๘๒,๒๗๕.๐๐	๑๖๖,๕๘๓.๐๐	๒๒๙,๕๐๐.๐๐		๒๐๐,๐๐๐.๐๐

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๙
ดอกเบี้ย	๑๘๒,๓๓๕.๕๗	๒๕๐,๖๕๙.๐๔	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๘๒,๓๓๕.๕๗	๒๕๐,๖๕๙.๐๔	๓๐๐,๐๐๐.๐๐		๓๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	๓๙๑,๖๗๙.๐๐	๙๒๔,๘๗๕.๐๐	๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๕.๐๐ %	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	๓๙๑,๖๗๙.๐๐	๙๒๔,๘๗๕.๐๐	๙๐๐,๐๐๐.๐๐		๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
ค่าจำหน่ายเศษของ	๒,๒๖๕.๐๐	๑,๗๖๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
เงินที่มีผู้คิดให้	๐.๐๐	๓๒๗.๑๙	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	๔๘,๔๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	๙๐,๙๔๐.๐๐	๒๓๑,๒๒๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	๔,๕๒๐.๐๐	๒๖๐.๐๐	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	-๙๑.๖๗ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๔๖,๒๒๕.๐๐	๒๓๓,๕๗๒.๑๙	๘๕๐,๐๐๐.๐๐		๓๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน					
รายได้จากทุนอื่น ๆ	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากทุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐.๐๐		๐.๐๐
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	๑,๐๓๑,๘๒๔.๘๙	๑,๐๒๕,๓๖๙.๖๗	๖๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๖๕๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	๑๑,๐๗๘,๘๗๒.๓๑	๑๑,๓๗๘,๐๐๑.๕๒	๙,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๒.๕๑ %	๑๐,๖๘๘,๐๐๐.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	๓,๓๖๕,๙๓๘.๗๒	๓,๔๙๗,๔๔๒.๓๓	๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๘.๘๖ %	๔,๑๖๐,๐๐๐.๐๐

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๙
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๙๖,๖๓๘.๖๓	๙๐,๖๐๐.๓๖	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีสรรพสามิต	๓,๓๓๗,๓๒๙.๔๘	๔,๔๘๒,๓๗๓.๖๘	๔,๗๖๘,๐๐๐.๐๐	๔.๘๗ %	๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงแร่	๓๘,๔๙๔.๓๕	๓๕,๒๒๔.๐๕	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๓๐,๐๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๒๐๗,๐๗๔.๒๕	๑๘๙,๔๓๘.๔๖	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	๔๒๒,๕๔๘.๐๐	๓๗๘,๓๘๒.๐๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๔๐๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	๖๗๙.๐๐	๘๕๓.๖๐	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีจัดสรร	๑๙,๕๘๕,๔๓๙.๖๓	๒๑,๐๗๗,๖๕๕.๖๗	๑๙,๒๐๐,๐๐๐.๐๐		๒๑,๓๘๐,๐๐๐.๐๐
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	๑๗,๕๘๕,๘๘๓.๐๐	๑๗,๗๔๑,๘๔๑.๐๐	๑๙,๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓.๖๓ %	๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดเงินอุดหนุน	๑๗,๕๘๕,๘๘๓.๐๐	๑๗,๗๔๑,๘๔๑.๐๐	๑๙,๓๐๐,๐๐๐.๐๐		๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมทุกหมวด	๓๘,๒๕๙,๕๓๖.๘๔	๔๐,๕๙๔,๔๙๖.๖๗	๔๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐		๔๓,๔๐๐,๐๐๐.๐๐

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลถอนนาลับ

อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

๔๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	๒๒๐,๐๐๐	บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ภาษีป้าย	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	๑๔,๐๐๐	บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	๑๖๒,๐๐๐	บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	๕๐๐	บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	๕๐๐	บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	๓๐๐,๐๐๐	บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐	บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			



หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	๑,๐๐๐,๐๐๐	บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	๑,๐๐๐,๐๐๐	บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	๓๐๐,๐๐๐	บาท
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐	บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	๒๑,๓๘๐,๐๐๐	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	๖๕๐,๐๐๐	บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	๑๐,๖๘๘,๐๐๐	บาท
ตั้งรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	๔,๑๖๐,๐๐๐	บาท
ตั้งรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	๕,๐๐๐,๐๐๐	บาท
ตั้งรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐	บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	๔๐๐,๐๐๐	บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	๒๐,๐๐๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๒๐,๐๐๐,๐๐๐	บาท
ตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			



รายงานประมาณการรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่อนนาค

อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ยอดต่าง	ปี ๒๕๖๙
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	๕๑๔,๐๘๐.๐๐	๖๙๕,๕๒๐.๐๐	๖๙๕,๕๒๐.๐๐	๐.๐๐ %	๖๙๕,๕๒๐.๐๐
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	๔๒,๑๒๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	๔๒,๑๒๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	๘๖,๔๐๐.๐๐	๑๑๕,๙๒๐.๐๐	๑๑๕,๙๒๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑๑๕,๙๒๐.๐๐
เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	๘๔๙,๖๐๐.๐๐	๑,๑๔๒,๖๔๐.๐๐	๑,๑๔๒,๖๔๐.๐๐	๒๐.๒๐ %	๑,๑๔๒,๖๔๐.๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)			๒,๑๙๕,๐๘๐.๐๐		๒,๑๙๕,๐๘๐.๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๓,๒๘๐,๗๐๐.๐๐	๒,๘๓๙,๐๐๓.๖๗	๓,๐๖๖,๖๒๐.๐๐	๒๒.๕๗ %	๓,๐๖๖,๖๒๐.๐๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๑๐๘,๔๒๐.๐๐	๑๐๐,๙๑๐.๐๐	๙๐,๑๒๐.๐๐	๐.๘๐ %	๙๐,๑๒๐.๐๐
เงินประจำตำแหน่ง	๑๒๖,๐๐๐.๐๐	๑๒๖,๐๐๐.๐๐	๑๒๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑๒๖,๐๐๐.๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑,๓๗๔,๐๔๘.๐๐	๑,๓๗๔,๙๕๓.๐๐	๑,๓๗๔,๙๕๓.๐๐	๖.๖๒ %	๑,๓๗๔,๙๕๓.๐๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๙๒,๕๘๐.๐๐	๘๑,๖๕๐.๐๐	๘๕,๗๕๐.๐๐	๑.๓๓ %	๘๕,๗๕๐.๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)			๕,๙๘๑,๗๕๘.๐๐		๕,๙๘๑,๗๕๘.๐๐
รวมงบบุคลากร			๖,๕๑๖,๐๖๘.๐๐		๖,๕๑๖,๐๖๘.๐๐

งบดำเนินงาน					
คำตอบแบบแทน					
คำตอบแบบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๘๐๐,๐๐๐.๐๐
คำตอบแบบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕๓,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
คำตอบแบบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑๐,๐๐๐.๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๑๗,๒๐๐.๐๐	๑๓,๑๕๖.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๓๐,๐๐๐.๐๐
รวมคำตอบแบบแทน					
๑๗๑,๐๐๐.๐๐	๑๓,๑๕๖.๐๐	๘๔๐,๐๐๐.๐๐			๘๔๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการของส่วนราชการ	๓๕๕,๗๘๒.๙๕	๓๐๘,๗๑๙.๗๘	๒๘๐,๐๐๐.๐๐	-๒๘.๕๗ %	๒๐,๐๐๐.๐๐
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	๐.๐๐	๘๒,๓๒๕.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่ายไมเพิ่ทางศาสนา/รัฐพิธี	๐.๐๐	๑๕,๑๐๐.๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐	-๕๕.๕๖ %	๒๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	๐.๐๐	๘,๔๓๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๔๐,๐๐๐.๐๐
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๓๔,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๔๕,๑๒๘.๐๐	๗๙,๐๒๘.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๕.๐๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๒๒๐,๐๐๐.๐๐
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๑๐๔,๕๐๐.๐๐	๑๔๑,๖๐๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๕.๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
ฝึกอบรมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากร ในองค์กรและบุคคลอื่น ที่เกี่ยวข้อง	๑๔,๔๕๐.๐๐	๑๙,๖๓๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๓๐,๐๐๐.๐๐
ศึกษาดูงานเพิ่มศักยภาพ ในการปฏิบัติงาน	๓๓๖,๒๐๐.๐๐	๒๙๓,๕๒๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐.๐๐	๑๔๓,๗๙๔.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
สนับสนุนกิจกรรมประเพณีต่างๆ	๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๓๑,๖๓๐.๔๖	๙๒,๙๗๙.๘๒	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย		๑,๒๐๑,๑๒๖.๖๐	๗๘๕,๐๐๐.๐๐		๖๘๐,๐๐๐.๐๐

คำวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	๓๒,๔๐๑.๐๐	๙๖,๒๒๔.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๘๐,๐๐๐.๐๐	
วัสดุงานบ้านงานครัว	๕๙,๔๔๓.๐๐	๓๙,๒๒๘.๕๔	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๓๐,๐๐๐.๐๐	
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๐.๐๐	๔๔,๙๗๕.๒๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๒๘๖,๖๘๙.๐๐	๒๗๐,๙๘๘.๐๐	๒๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒๘๐,๐๐๐.๐๐	
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐.๐๐	
วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๔,๕๕๐.๐๐	๖๙๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐.๐๐	
วัสดุเครื่องดับเพลิง	๒๑,๖๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐	
รวมค่าวัสดุ	๔๖๔,๖๗๓.๐๐	๔๖๗,๑๐๕.๗๔	๕๐๐,๐๐๐.๐๐		๔๘๐,๐๐๐.๐๐	
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	๕๒๓,๔๐๕.๙๔	๖๐๙,๐๙๒.๙๑	๘๒๐,๐๐๐.๐๐	-๑๔.๖๓ %	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	๙,๓๙๒.๐๐	๙,๔๙๖.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑๒,๐๐๐.๐๐	
ค่าบริการโทรศัพท์	๕,๑๕๙.๕๔	๕,๑๗๘.๘๐	๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๗,๐๐๐.๐๐	
ค่าบริการไปรษณีย์	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๕๐๐.๐๐	
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๑๐๗,๓๒๑.๐๐	๑๑๕,๔๔๗.๗๖	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	๒๖,๙๙๐.๐๐	๔๐,๔๘๕.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	-๓๓.๓๓ %	๒๘,๐๐๐.๐๐	
รวมค่าสาธารณูปโภค	๖๗๗,๒๖๘.๔๘	๗๗๙,๗๐๐.๔๗	๑,๐๐๑,๕๐๐.๐๐		๘๖๗,๕๐๐.๐๐	
รวมงบดำเนินงาน	๒,๒๓๐,๒๓๒.๘๙	๒,๔๖๑,๐๘๘.๘๑	๓,๑๒๖,๕๐๐.๐๐		๒,๘๖๗,๕๐๐.๐๐	
งบลงทุน						
คำครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้ทำงานระดับ ๓-๖	๒๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐	
เก้าอี้ผู้บริหาร	๗,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐	
คำปาร์กเกอร์และปรับปรุงครุภัณฑ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	
เครื่องปรับอากาศแบบติดผนังขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู	๐.๐๐	๑๖,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐	
เครื่องปรับอากาศแบบติดผนังขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู	๐.๐๐	๒๙,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐	
โต๊ะทำงาน	๔๑,๒๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐	
โต๊ะพับแบบกระจก	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐	
โต๊ะหมู่บูชา	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐	

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
โดรน (อากาศยานไร้คนขับ)	0.00	๖๗,๐๙๐.๐๐	0.00	0.00	%	0.00
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
หม้อต้มน้ำร้อน ขนาด ๒๕ ลิตร	๑๘,๕๐๐.๐๐	0.00	0.00	0.00	%	0.00
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
กล้องวงจรปิดโซล่าเซลล์	0.00	๑๑,๐๐๐.๐๐	0.00	0.00	%	0.00
เครื่องคอมพิวเตอร์	๔๘,๐๐๐.๐๐	0.00	0.00	0.00	%	0.00
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0.00	0.00	0.00	๐๐๐.๐๐	%	๕๖,๔๐๐.๐๐
เครื่องคอมพิวเตอร์มินิบูท	0.00	0.00	๒๔,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐	%	0.00
ครุภัณฑ์สนาม						
เต็นท์ผ้าใบ	0.00	๑๑๒,๐๐๐.๐๐	0.00	0.๐๐	%	0.๐๐
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.๐๐	๕๒,๗๘๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐	%	0.๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๑๓๘,๑๕๐.๐๐	๕๕๕,๔๗๐.๐๐	๑๖๔,๐๐๐.๐๐			๑๕๖,๔๐๐.๐๐
รวมงบลงทุน	๑๓๘,๑๕๐.๐๐	๕๕๕,๔๗๐.๐๐	๑๖๔,๐๐๐.๐๐			๑๕๖,๔๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
ส่งเสริมกิจกรรมของศูนย์ปฏิบัติการร่วมช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐.๐๐	0.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	0.๐๐	%	๓๐,๐๐๐.๐๐
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
เงินอุดหนุนการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีสำคัญ	๒๐,๐๐๐.๐๐	0.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	0.๐๐	%	๒๕,๐๐๐.๐๐
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล						
เงินอุดหนุนแก๊งกาชาดอำเภอบ้านดุง	๓๐,๐๐๐.๐๐	0.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐	%	0.๐๐
รวมเงินอุดหนุน	๘๐,๐๐๐.๐๐	0.๐๐	๖๕,๐๐๐.๐๐			๕๕,๐๐๐.๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๘๐,๐๐๐.๐๐	0.๐๐	๖๕,๐๐๐.๐๐			๕๕,๐๐๐.๐๐
รวมงบบริหารทั่วไป	๘,๙๖๔,๔๕๐.๘๙	๙,๗๕๓,๑๕๕.๔๘	๑๐,๗๑๙,๔๐๘.๐๐			๑๑,๔๔๓,๒๖๘.๐๐

 **ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓**

งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๘๓๐,๗๘๐.๐๐	๘๘๒,๕๗๐.๐๐	๑,๑๒๒,๖๒๐.๐๙	๗๙.๙๖ %		๒,๐๒๐,๓๒๐.๐๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๒๐,๙๘๐.๐๐	๑๒,๐๕๐.๐๐	๕๘,๐๘๐.๐๐	-๗๖.๔๕ %		๑๓,๖๘๐.๐๐
เงินประจำตำแหน่ง	๔๒,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %		๔๒,๐๐๐.๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๕๕๐,๕๐๐.๐๐	๕๗๕,๔๖๐.๐๐	๖๑๐,๑๔๐.๐๐	๔.๕๔ %		๖๓๗,๘๖๐.๐๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %		๒๔,๐๐๐.๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
	๑,๔๖๘,๒๖๐.๐๐	๑,๕๓๖,๐๘๐.๐๐	๑,๘๕๖,๘๔๐.๐๙			๒,๗๓๗,๘๖๐.๐๐
งบดำเนินงาน						
รวมงบบุคลากร						
	๑,๔๖๘,๒๖๐.๐๐	๑,๕๓๖,๐๘๐.๐๐	๑,๘๕๖,๘๔๐.๐๙			๒,๗๓๗,๘๖๐.๐๐
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	๐.๐๐	๑๙๑,๘๕๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %		๒๐๐,๐๐๐.๐๐
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐.๐๐	๑๔,๕๘๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	-๖๐.๐๐ %		๑๐,๐๐๐.๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๑๑,๑๘๑.๒๕	๑๓,๘๑๘.๒๕	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %		๔๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าตอบแทน						
	๑๑,๑๘๑.๒๕	๒๒๐,๒๔๘.๒๕	๒๖๕,๐๐๐.๐๐			๒๕๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการของส่วนราชการ	๓๙,๘๐๐.๐๐	๓๔,๔๙๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %		๕๐,๐๐๐.๐๐
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ						
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %		๑๐,๐๐๐.๐๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๔,๙๑๙.๒๐	๓,๒๐๔.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๔๔.๓๓ %		๔๓,๓๐๐.๐๐
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๒,๖๐๐.๐๐	๑๐,๖๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %		๕๐,๐๐๐.๐๐
บริการประชาชนกับภายนอกสถานที่	๑๑,๙๙๕.๐๐	๑๐,๕๑๕.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %		๒๐,๐๐๐.๐๐

สำรวจทะเบียนทรัพย์สินและจัดทำแผนที่ภาษี	0.00	0.00	400,000.00	-100.00 %	0.00
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	6,880.00	13,820.00	22,700.00	233.42 %	600,000.00
รวมค่าใช้จ่าย	66,194.20	72,640.00	56,448.00		77,300.00
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	63,341.00	95,135.00	75,000.00	-20.00 %	60,000.00
วัสดุคอมพิวเตอร์	7,500.00	0.00	5,000.00	300.00 %	20,000.00
รวมค่าวัสดุ	70,841.00	95,135.00	80,000.00		80,000.00
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	15,531.00	10,755.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	15,531.00	10,755.00	20,000.00		20,000.00
รวมงบดำเนินงาน	163,747.45	345,771.25	94,448.00		1,123,300.00
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงานระดับ 3-6	3,000.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
เครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง ขนาด 24000 BTU	0.00	0.00	24,900.00	-100.00 %	0.00
เครื่องปรับอากาศแบบ Inverter ขนาด 12000 BTU	0.00	0.00	19,500.00	-100.00 %	0.00
โต๊ะทำงาน	6,900.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	24,000.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมค่าครุภัณฑ์	33,900.00	0.00	24,900.00		0.00
รวมงบลงทุน	33,900.00	0.00	24,900.00		0.00
รวมงานบริหารงานคลัง	1,665,907.45	1,934,841.25	2,448,019.04		3,461,160.00
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	181,500.00	226,080.00	20.31 %	272,000.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	181,500.00	226,080.00		272,000.00
รวมงบบุคลากร	0.00	181,500.00	226,080.00		272,000.00


ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

งบดำเนินงาน						
คำตอบแทน						
คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	-๕๐.๐๐ %	๓,๐๐๐.๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
รวมคำตอบแทน		๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐		๓,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๕,๐๐๐.๐๐
ค่าลงทะเบียนในกรณีฝึกอบรม		๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๕,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย		๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบดำเนินงาน		๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐		๑๓,๐๐๐.๐๐
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน		๐.๐๐	๑๘๑,๕๐๐.๐๐	๒๓๕,๐๘๐.๐๐		๒๔๕,๐๐๐.๐๐
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป		๑๐,๖๓๐,๓๕๘.๓๔	๑๑,๘๖๙,๕๐๖.๗๓	๑๓,๘๐๓,๕๐๖.๐๙		๑๕,๖๒๙,๕๒๘.๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย						
งบดำเนินงาน						
คำตอบแทน						
คำตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		๐.๐๐	๗๔,๕๐๐.๐๐	๑๔๖,๐๐๐.๐๐	๙.๕๙ %	๑๖๐,๐๐๐.๐๐
รวมคำตอบแทน		๐.๐๐	๗๔,๕๐๐.๐๐	๑๔๖,๐๐๐.๐๐		๑๖๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายของศูนย์ อปพร.		๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๔๐,๐๐๐.๐๐
โครงการฝึกอบรม และทบทวน อปพร.		๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
ป้องกันและแก้ไขปัญหายุบัติเหตุบนท้องถนน		๑๓๙,๐๐๘.๐๐	๖๗,๒๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐.๐๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐

คำวัสดุ	รวมค่าใช้สอย	๑๓๙,๐๐๘.๐๐	๖๗,๒๐๐.๐๐	๒๒๐,๐๐๐.๐๐		๙๐,๐๐๐.๐๐
วัสดุเครื่องแต่งกาย		๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
วัสดุเครื่องดับเพลิง		๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๕๕,๐๐๐.๐๐
รวมค่าวัสดุ		๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐		๕๕,๐๐๐.๐๐
รวมงบดำเนินงาน		๑๓๙,๐๐๘.๐๐	๑๔๑,๗๐๐.๐๐	๓๙๖,๐๐๐.๐๐		๓๐๕,๐๐๐.๐๐
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เก็บชุดดีเบเพลิงและอุปกรณ์ ขนาด ๑๒๐x๑๖๐x๕๐ ซม.	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๑๐,๕๐๐.๐๐
ครุภัณฑ์การเกษตร						
เครื่องใช้	เลื่อยยนต์ บาร์โซ่ ขนาด ๑๑.๕ นิ้ว	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๙,๕๐๐.๐๐
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
เครื่องรับ-ส่งวิทยุระบบ VHF/FM ๔๐ วัตต์		๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์		๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐		๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบลงทุน		๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐		๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		๑๓๙,๐๐๘.๐๐	๑๖๖,๗๐๐.๐๐	๓๙๖,๐๐๐.๐๐		๓๒๕,๐๐๐.๐๐
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน		๑๓๙,๐๐๘.๐๐	๑๖๖,๗๐๐.๐๐	๓๙๖,๐๐๐.๐๐		๓๒๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานการศึกษา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๑๘๑,๙๐๘.๐๐	๐.๐๐	๒๕๕,๓๒๐.๐๐	๓๙.๑๗ %	๓๕๕,๓๒๐.๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๒๖๕,๕๓๖.๐๐	๒๗๔,๘๙๖.๐๐	๒๙๑,๔๕๖.๐๐	๓๕.๕๔ %	๓๐๑,๙๗๖.๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		๔๔๗,๔๔๔.๐๐	๒๗๔,๘๙๖.๐๐	๕๔๖,๗๗๖.๐๐		๖๕๗,๐๙๖.๐๐
รวมงบบุคลากร		๔๔๗,๔๔๔.๐๐	๒๗๔,๘๙๖.๐๐	๕๔๖,๗๗๖.๐๐		๖๕๗,๐๙๖.๐๐
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๔๐๐.๐๐ %	๕,๐๐๐.๐๐
รวมค่าตอบแทน	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐		๕,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๐,๔๘๘.๐๐	๖,๒๒๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๕๐.๐๐ %	๑๘,๐๐๐.๐๐
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๒๘,๐๐๐.๐๐	๕,๓๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	-๙.๐๙ %	๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้สอย	๓๘,๔๘๘.๐๐	๑๑,๕๒๐.๐๐	๓๔,๐๐๐.๐๐		๓๘,๐๐๐.๐๐
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	๗,๐๖๕.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑๐,๐๐๐.๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าวัสดุ	๗,๐๖๕.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๔๔,๕๕๓.๐๐	๑๑,๕๒๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐		๖๓,๐๐๐.๐๐
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐.๐๐
รวมงบลงทุน	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		๐.๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๕๑๖,๙๙๗.๐๐	๒๘๖,๔๑๖.๐๐	๖๐๑,๗๗๖.๐๐		๗๒๐,๐๙๖.๐๐
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๑,๑๕๑,๓๔๐.๐๐	๑,๒๐๔,๕๐๐.๐๐	๑,๓๔๕,๔๒๐.๐๐	๘.๙๑ %	๑,๔๖๕,๓๒๐.๐๐
เงินวิทยฐานะ	๗๗,๐๐๐.๐๐	๑๒๖,๐๐๐.๐๐	๑๖๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑๖๘,๐๐๐.๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๔๐๖,๐๘๔.๐๐	๔๙๔,๕๘๘.๐๐	๕๒๓,๓๗๖.๐๐	๕.๑๔ %	๕๕๐,๒๙๖.๐๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๒๙,๑๓๗.๐๐	๔๗,๙๖๘.๐๐	๘๘,๐๐๐.๐๐	-๑๔.๒๙ %	๗๒,๐๐๐.๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๖๖๓,๕๖๑.๐๐	๑,๘๗๓,๐๕๖.๐๐	๒,๑๒๐,๗๙๖.๐๐		๒,๒๕๕,๖๑๖.๐๐

รวมงบประมาณ		๑,๖๖๓,๕๖๑.๐๐	๑,๘๗๓,๐๕๖.๐๐	๒,๑๒๐,๗๙๖.๐๐	๒,๒๕๕,๖๑๖.๐๐
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		๓๑,๗๕๐.๐๐	๑๕,๙๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าตอบแทน		๓๑,๗๕๐.๐๐	๑๕,๙๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการของส่วนราชการ		๑๗๙,๔๓๒.๒๖	๑๘๕,๐๐๐.๐๐	๑๘๙,๓๑๒.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านเด็กและเยาวชน		๑๕,๑๐๐.๐๐	๑๕,๐๕๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา		๘๒๑,๙๑๓.๐๐	๗๕๔,๐๐๑.๐๐	๘๙๙,๓๓๑.๐๐	๘๒๕,๓๖๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย		๑,๐๑๖,๕๔๕.๒๖	๙๕๓,๐๕๑.๐๐	๑,๑๐๘,๖๔๓.๐๐	๙๔๕,๓๖๐.๐๐
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว		๗๕๒,๐๙๔.๑๙	๔๘๑,๘๒๓.๐๐	๗๗๖,๖๔๐.๐๐	๘๔๐,๕๙๒.๐๐
รวมค่าวัสดุ		๗๕๒,๐๙๔.๑๙	๔๘๑,๘๒๓.๐๐	๗๗๖,๖๔๐.๐๐	๘๔๐,๕๙๒.๐๐
รวมงบดำเนินงาน		๑,๘๐๐,๒๘๙.๔๕	๑,๔๕๐,๗๗๔.๐๐	๑,๙๐๕,๒๘๓.๐๐	๑,๘๐๕,๙๕๒.๐๐
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์		๔๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		๑๒,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์		๖๐,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

งบเงินอุดหนุน	รวมงบลงทุน	๖๐,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
เงินอุดหนุน					๐.๐๐
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ร.ร.สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ ศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)		๑,๗๘๙,๗๒๖.๐๐	๑,๖๘๓,๐๐๐.๐๐	๑,๙๓๖,๔๐๐.๐๐	๑,๙๔๘,๐๐๐.๐๐
รวมเงินอุดหนุน		๑,๗๘๙,๗๒๖.๐๐	๑,๖๘๓,๐๐๐.๐๐	๑,๙๓๖,๔๐๐.๐๐	๑,๙๔๘,๐๐๐.๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน		๑,๗๘๙,๗๒๖.๐๐	๑,๖๘๓,๐๐๐.๐๐	๑,๙๓๖,๔๐๐.๐๐	๑,๙๔๘,๐๐๐.๐๐
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		๔,๓๑๓,๘๗๖.๔๕	๔,๐๐๖,๘๓๐.๐๐	๔,๙๖๒,๔๗๙.๐๐	๖,๐๐๙,๕๖๘.๐๐
รวมแผนงานการศึกษา		๕,๘๓๐,๘๗๓.๔๕	๕,๖๙๓,๒๔๖.๐๐	๖,๕๖๔,๒๕๕.๐๐	๖,๗๒๙,๖๖๔.๐๐
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ บริหารระบบการแพทย์ฉุกเฉินของ องค์การบริหารส่วนตำบลเอื้อมนาล้น		๓๐๑,๕๐๐.๐๐	๓๐๒,๔๐๐.๐๐	๓๙๖,๐๐๐.๐๐	๓๙๖,๐๐๐.๐๐
ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า		๒๔,๖๙๐.๐๐	๒๔,๖๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย		๓๒๖,๑๙๐.๐๐	๓๒๗,๐๐๐.๐๐	๔๔๖,๐๐๐.๐๐	๔๔๖,๐๐๐.๐๐
ค่าวัสดุ					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		๔๙,๖๐๐.๐๐	๗,๖๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าวัสดุ		๔๙,๖๐๐.๐๐	๗,๖๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบดำเนินงาน		๓๗๕,๗๙๐.๐๐	๓๓๙,๖๐๐.๐๐	๔๔๖,๐๐๐.๐๐	๔๔๖,๐๐๐.๐๐
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
รถยนต์ส่วนบุคคลฉุกเฉิน (รถกระบะ)		๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๓๐๒,๐๐๐.๐๐
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องพ่นหมอกควัน		๐.๐๐	๑๑๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

รวมค่าครุภัณฑ์		0.00	๑๑๖,๐๐๐.๐๐	0.๐๐	๑,๓๐๒,๐๐๐.๐๐
รวมงบลงทุน		0.00	๑๑๖,๐๐๐.๐๐	0.๐๐	๑,๓๐๒,๐๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการตามพระราชดำริ					
รวมเงินอุดหนุน		๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน		๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น		๕๓๕,๗๙๐.๐๐	๕๕๐,๖๐๐.๐๐	๖๕๖,๐๐๐.๐๐	๑,๙๕๕,๐๐๐.๐๐
รวมแผนงานสาธารณสุข		๕๓๕,๗๙๐.๐๐	๕๕๐,๖๐๐.๐๐	๖๕๖,๐๐๐.๐๐	๑,๙๕๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น		0.00	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๔๔,๐๐๐.๐๐	๑๔๔,๐๐๐.๐๐
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๑๑๕,๐๐๐.๐๐	0.๐๐	0.๐๐	0.๐๐
รวมค่าตอบแทน		๑๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๔๔,๐๐๐.๐๐	๑๔๔,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย					
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านผู้สูงอายุ					
รวมค่าใช้จ่าย		๔๘,๗๒๐.๐๐	๗๘,๘๘๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบดำเนินงาน		๑๖๓,๗๒๐.๐๐	๑๙๘,๘๘๐.๐๐	๒๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๒๔,๐๐๐.๐๐
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์		๑๖๓,๗๒๐.๐๐	๑๙๘,๘๘๐.๐๐	๒๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๒๔,๐๐๐.๐๐
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์		๑๖๓,๗๒๐.๐๐	๑๙๘,๘๘๐.๐๐	๒๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๒๔,๐๐๐.๐๐
แผนงานเกษตรและชุมชน					
งานไฟฟ้าและประปา					
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					

ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ จากสามแยกนวมิ่ง-ถ่อนนาถ้ำ ไปบ้านหนองหอย อ. โพนพิสัย (เส้นบ่อขยะ) บ้านนวมิ่ง หมู่ที่ ๒					๑๔๙,๑๕๕.๘๖	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านถ่อนนาถ้ำ ม.๑					๐.๐๐	๐.๐๐	๕๔,๙๒๖.๓๑	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำหมู่ที่ ๓					๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖๓,๑๘๒.๔๙	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ ๘					๐.๐๐	๐.๐๐	๒๘๒,๔๕๑.๑๑	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
งานก่อสร้างขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพื่อใช้ในการผลิตน้ำประปาหมู่บ้าน					๑๘๘,๑๒๐.๙๘	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
รวมเงินอุดหนุน					๓๓๗,๒๗๖.๘๔	๐.๐๐	๕๐๐,๕๕๙.๙๑		๐.๐๐
รวมงบประมาณอุดหนุน					๓๓๗,๒๗๖.๘๔	๐.๐๐	๕๐๐,๕๕๙.๙๑		๐.๐๐
รวมงานไฟฟ้าและประปา					๓๓๗,๒๗๖.๘๔	๐.๐๐	๕๐๐,๕๕๙.๙๑		๐.๐๐
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล									
งบดำเนินงาน									
ค่าใช้จ่าย									
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ									
โครงการบริหารจัดการขยะ					๑๙,๐๕๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย					๑๙,๐๕๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบดำเนินงาน					๑๙,๐๕๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					๑๙,๐๕๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมแผนงานและโครงการ					๓๕๖,๓๒๖.๘๔	๐.๐๐	๕๒๐,๕๕๙.๙๑		๒๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน									
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน									
งบดำเนินงาน									
ค่าใช้จ่าย									
โครงการจัดทำเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น					๐.๐๐	๑๓,๘๕๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐.๐๐
โครงการบ้านนอ่วยชุมชนนำมอสิ่งแวดลอมดี					๐.๐๐	๑๓,๐๒๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
โครงการพัฒนาคุณภาพและส่งเสริม บพทสตรีในพื้นที่					๑๔,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
โครงการพัฒนาคุณภาพและส่งเสริมบพทสตรีในพื้นที่					๐.๐๐	๑๙,๘๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐.๐๐



ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสถียร	๐.๐๐	๑๐,๒๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๖๖.๖๗ %	๒๕,๐๐๐.๐๐
ฝึกอบรม ส่งเสริมและสร้างอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๒๕,๔๐๐.๐๐	๒๔,๔๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๓๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๔๐,๒๐๐.๐๐	๔๑,๒๐๐.๐๐	๑๓๕,๐๐๐.๐๐		๑๔๕,๐๐๐.๐
รวมงบดำเนินงาน	๔๐,๒๐๐.๐๐	๔๑,๒๐๐.๐๐	๑๓๕,๐๐๐.๐๐		๑๔๕,๐๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสถียร ติดปัญหาอาชญากรรมและจัดระเบียบสังคม	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๐.๐๐ %	๓๐,๐๐๐.๐๐
รวมเงินอุดหนุน	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐		๓๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐		๓๐,๐๐๐.๐๐
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๔๐,๒๐๐.๐๐	๑๐๖,๒๐๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐		๑๗๕,๐๐๐.๐๐
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔๐,๒๐๐.๐๐	๑๐๖,๒๐๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐		๑๗๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
แข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดต่อต้านอาชญากรรม	๑๙,๐๐๐.๐๐	๒๓๙,๐๐๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๖๕,๐๐๐.๐๐	-๒๓.๐๘ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๖๔,๐๐๐.๐๐	๓๑๕,๐๐๐.๐๐		๓๐๐,๐๐๐.๐๐
ค่าวัสดุ					
วัสดุกีฬา	๘๐,๐๐๐.๐๐	๗๙,๙๐๔.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๘๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าวัสดุ	๘๐,๐๐๐.๐๐	๗๙,๙๐๔.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐		๘๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๑๕,๙๐๔.๐๐	๓๑๕,๙๐๔.๐๐		๓๑๕,๙๐๔.๐๐
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๑๕,๙๐๔.๐๐	๓๑๕,๙๐๔.๐๐		๓๑๕,๙๐๔.๐๐
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					

แขวงชั้นเรือยาวประเพณี		๐.๐๐	๑๖๙,๙๒๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๕.๐๐ %	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
จัดงานประเพณีลอยกระทงประจำปี		๙๙,๙๒๐.๐๐	๑๓๗,๓๓๘.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐.๐๐ %	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
ประเพณีบุญบั้งไฟประจำปี		๔๔,๙๔๐.๐๐	๑๔๙,๙๗๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-๖๖.๖๗ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
ร่วบวงสรวง"วันทะเลลึกการตั้งเมืองอุดรธานี ปีที่ ๑๓๐"		๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ส่งเสริมประเพณีทอดเทียนพรรษา		๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๓๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	รวมค่าใช้จ่าย	๑๕๙,๘๖๐.๐๐	๔๕๗,๐๒๘.๐๐	๔๘๐,๐๐๐.๐๐		๔๘๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบดำเนินงาน	รวมงบดำเนินงาน	๑๕๙,๘๖๐.๐๐	๔๕๗,๐๒๘.๐๐	๔๘๐,๐๐๐.๐๐		๔๘๐,๐๐๐.๐๐
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวมงานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๕๙,๘๖๐.๐๐	๔๕๗,๐๒๘.๐๐	๔๘๐,๐๐๐.๐๐		๔๘๐,๐๐๐.๐๐
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๔๕๙,๘๗๕.๐๐	๘๑๕,๗๗๐.๐๐	๘๗๕,๐๐๐.๐๐		๘๖๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
งานก่อสร้าง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๖๕๐,๔๓๓.๐๐	๖๘๗,๙๐๐.๐๐	๘๖๗,๖๒๐.๐๐	๔๑.๖๓ %	๑,๒๒๘,๘๐๐.๐๐
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	-๔๔.๘๐ %	๖,๐๗๒.๐๐
เงินประจำตำแหน่ง		๔๒,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๔๒,๐๐๐.๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๒๒๑,๕๔๐.๐๐	๓๗๘,๒๗๒.๐๐	๖๗๒,๐๐๐.๐๐	-๐.๑๓ %	๖๗๑,๑๖๐.๐๐
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		๒๘,๗๗๕.๐๐	๔๘,๙๐๔.๐๐	๑๐๙,๐๐๐.๐๐	๑๐.๐๙ %	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๙๔๒,๗๔๘.๐๐	๑,๑๕๗,๐๗๖.๐๐	๑,๗๐๑,๖๒๐.๐๐		๒,๐๖๘,๐๓๒.๐๐
รวมงบบุคลากร	รวมงบบุคลากร	๙๔๒,๗๔๘.๐๐	๑,๑๕๗,๐๗๖.๐๐	๑,๗๐๑,๖๒๐.๐๐		๒,๐๖๘,๐๓๒.๐๐
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๓๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	-๓๓.๓๓ %	๑๐,๐๐๐.๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	-๓๓.๓๓ %	๑๐,๐๐๐.๐๐



รวมค่าตอบแทน		๓๓,๐๐๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการของส่วนราชการ					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ		๕๘๗,๙๗๐.๐๐	๕๖๓,๒๘๓.๘๓	๖๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ					
๒. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		๗,๖๒๓.๒๐	๔,๖๒๑.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๒๗,๕๐๐.๐๐	๗,๙๘๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
		๑๘๙,๕๑๐.๐๐	๒๘๓,๔๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย		๘๑๒,๖๐๓.๒๐	๘๕๙,๒๘๔.๘๓	๗๖๐,๐๐๐.๐๐	๓๕๐,๐๐๐.๐๐
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน		๐.๐๐	๓๑,๓๑๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๓๕๓,๕๕๒.๐๐	๔๘๔,๒๐๔.๗๔	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐
วัสดุก่อสร้าง		๑๒๘,๕๑๕.๖๒	๒๔๘,๕๕๗.๐๖	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๒๕,๔๐๐.๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์		๐.๐๐	๔,๐๙๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าวัสดุ		๔๘๒,๐๖๗.๖๒	๗๖๘,๑๖๑.๘๐	๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๖๖๕,๔๐๐.๐๐
รวมงบดำเนินงาน		๑,๒๒๗,๖๗๐.๘๒	๑,๖๓๑,๙๔๖.๖๓	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๓๕,๔๐๐.๐๐
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
๒. เก้าอี้ทำงาน		๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก		๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๘,๒๐๐.๐๐
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องกวาดผสม เคมี สี และของเหลว ขนาด ๐.๕ HP แบบ ๒๒๐V		๒๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
เครื่องปั๊มจ่ายสารคลอรีน		๔๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
เครื่องวัดค่าความขุ่น		๒๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
เครื่องวัดค่า PH/EC/TDS/TEMP		๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

เครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ ๑,๑๓๐ ลิตรต่อนาที	๓๔,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
เครื่องสูบน้ำ มอเตอร์ไฟฟ้าสูบน้ำได้ ๔๕๐ลิตรต่อนาที	๑๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ชุดวัดค่าคลอรีนแบบจานเทียบสี	๕,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ซีเมนต์เบอร์ขนาด ๓ แร่งม้า	๔๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ปี้มซีเมนต์เบอร์ขนาด ๓ แร่งม้า	๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
ไฟถนนโซล่าเซลล์ ๒๐๐ วัตต์ จำนวน ๒ ต้น	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงและรักษาครุภัณฑ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.	๐.๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๒๕๙,๑๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.		๑๒๘,๒๐๐.๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
ก่อสร้างถนน คลส.จากบ้านนาย คัมภีร์ หอระคุณถึงถนน คลส.หลังวัดศิริมงคล	๒๙๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ก่อสร้างถนน คลส.ภายในหมู่บ้าน จากบ้านนายสง่า โนนทะนุมา ถึงวัดป่าบ้านหนองลาด บ้านหนองลาด หมู่ที่ ๔	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านนายพนมรัตน์ ห้วยทราย บ้านอ่อนนา สับ หมู่ที่ ๑	๐.๐๐	๑๔๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเทพเทวี หมู่ที่ ๘ สายหน้าบ้าน นาย กองซิม ทรงพูน (ข้างวัดเทพเทวี) ถึงหอประปา	๒๙๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นทางวัดป่าศรีคูเมือง บ้านอ่อนนา สับหมู่ที่ ๑	๐.๐๐	๑๔๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
โครงการก่อสร้างขุมประตู่ทางเข้าหมู่บ้าน บ้านโพธิ์ชัย หมู่ที่ ๖	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
โครงการก่อสร้างถนน คลส. บ้านโพธิ์ท่าเมือง หมู่ที่ ๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๗๘,๐๐๐.๐๐
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากนางาแอนด์ อู่ชัย เส้นบ่อขยะ บ้านทุ่งใหญ่ หมู่ที่ ๓	๐.๐๐	๒๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านนางจันทา สีหามนต์ ถึงที่ดิน นายสุทิน โคตรบั้งจิม บ้านบ้านทุ่งใหญ่ หมู่ที่ ๓	๐.๐๐	๗๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านนางประทุมรัตน์ แสงเดือน ถึง บ้านนายของสี นทะนุมา บ้านหนองลาด หมู่ที่ ๔	๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนางโยธิกา ถึง ถนนออกเส้น หอยประปา บ้านเทพเทวี หมู่ที่ ๘	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๗,๗๖๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากเมรุ ไป หอยประปา บ้านเทพ เทวี หมู่ที่ ๘	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓๓,๔๘๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากหน้าบ้านนายวิชิตน์ อุปมาณะถึง หนองพุ่มบัณฑิต บ้านหนองแวง หมู่ที่ ๕	๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเทพเทวี สายหน้าบ้านนาย กองชิน ทรงพล (ข้างวัดเทพเทวี) ถึงหอยประปา (ก่อสร้างต่อจากจุดเดิม) เริ่ม จากเมรุ ถึง หอยประปา	๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองลาด หมู่ที่ ๔	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๘๘,๐๘๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านนายสุเดช แพงบุตรดีถึงบ้าน น.สมุติดา จันทระเสน บ้านโพธิ์ชัย หมู่ที่ ๖	๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางจากทางแยกเข้าป่าศรีคุณเมือง หมู่ที่ ๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางทั้งผิวจราจรเดิม จากวัดศิริมงคลถึงโรงเรียนบ้าน นามัง หมู่ที่ ๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง (ทับผิวจราจรเดิม) บ้านทุ่งใหญ่ หมู่ที่ ๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง (ทับผิวจราจรเดิม) บ้านนามัง หมู่ที่ ๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
โครงการก่อสร้างบ่อขยะ บ้านทุ่งใหญ่ หมู่ที่ ๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้น บ้านโพธิ์ท่าเมือง หมู่ที่ ๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านหนองแวง หมู่ที่ ๕	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง รอบเมรุ บ้านโพธิ์ท่าเมือง หมู่ที่ ๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๑๗๒,๐๐๐.๐๐
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กรอบเมรุ บ้านโพธิ์ชัย หมู่ที่ ๖	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๘๘,๕๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
โครงการก่อสร้างสนามฟุตบอล บ้านถ่อนนาลับ หมู่ที่ ๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ บ้านหนองลาด หมู่ที่ ๔	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๒๐๐,๐๐๐.๐๐

โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านหนองลาด หมู่ที่ ๔	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
โครงการขยายเขตไฟฟ้าหมู่ที่ ๘	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
โครงการขยายให้เส้นทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองแวง หมู่ที่ ๕	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖๓,๐๒๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
โครงการค่าก่อสร้างขั้วประตูกองเข้าหมู่บ้านน้าง หมู่ที่ ๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
โครงการต่อเติมศาลาพักญาติ บ้านเทพเทวี หมู่ที่ ๘	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
โครงการติดตั้งกล่องวงจรปิด บ้านโพธิ์ท่าเมือง หมู่ที่ ๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต บ้านโพธิ์ชัย หมู่ที่ ๖	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หนองเตย (สระหลังวัดทุ่งสว่างอารมณ์)บ้านทุ่งใหญ่ หมู่ที่ ๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔๘,๑๕๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
โครงการปรับปรุงระบบเสียดตามสาย บ้านถ่อนนาถ้ำ หมู่ที่ ๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
โครงการปรับปรุงระบบเสียดตามสาย บ้านทุ่งใหญ่ หมู่ที่ ๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
โครงการปรับปรุงระบบเสียดตามสาย บ้านหนองแวง หมู่ที่ ๕	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
จ้างออกแบบและรับรองแบบโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ	๐.๐๐	๑๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ปรับปรุงต่อเติมศาลา อเนกประสงค์ บ้านโพธิ์ท่าเมือง ม.๗	๓๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ปรับปรุงถนนลูกรังเชื่อมระหว่าง บ้านน้าง ถึงบ้านดงสระพัง อ.โพธิ์ชัย จ.หนองคาย บ้านน้าง หมู่ที่ ๒	๓๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ปรับปรุงพื้นที่สาธารณะบ้านถ่อนนาถ้ำ ม. ๑	๐.๐๐	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ปรับปรุงภูมิทัศน์รอบสระน้ำ บ้านโพธิ์ท่าเมือง ม. ๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
ปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านถ่อนนาถ้ำ หมู่ที่ ๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๔๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๑,๕๙๐,๐๐๐.๐๐	๒,๒๐๓,๐๐๐.๐๐	๒,๒๐๓,๐๐๐.๐๐	๓,๔๔๐,๐๐๐.๐๐		๒,๔๙๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบลงทุน	๑,๔๙๙,๑๐๐.๐๐	๒,๒๔๔,๐๐๐.๐๐	๒,๒๔๔,๐๐๐.๐๐	๓,๔๔๐,๐๐๐.๐๐		๓,๐๑๔,๒๐๐.๐๐
รวมงานก่อสร้าง	๔,๑๑๙,๕๑๔.๘๒	๕,๐๓๔,๐๒๒.๖๓	๕,๐๓๔,๐๒๒.๖๓	๖,๔๘๑,๖๒๐.๐๐		๖,๑๒๑,๖๓๒.๐๐
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔,๑๑๙,๕๑๔.๘๒	๕,๐๓๔,๐๒๒.๖๓	๕,๐๓๔,๐๒๒.๖๓	๖,๔๘๑,๖๒๐.๐๐		๖,๑๒๑,๖๓๒.๐๐



งานกิจการพาณิชย์อื่น ๆ						
งบดำเนินงาน						
คำวิสัย						
วัสดุอื่น		๐.๐๐	๓๓๑,๗๓๗.๐๕	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าวัสดุ		๐.๐๐	๓๓๑,๗๓๗.๐๕	๒๐๐,๐๐๐.๐๐		๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบดำเนินงาน		๐.๐๐	๓๓๑,๗๓๗.๐๕	๒๐๐,๐๐๐.๐๐		๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมงานกิจการพาณิชย์อื่น ๆ		๐.๐๐	๓๓๑,๗๓๗.๐๕	๒๐๐,๐๐๐.๐๐		๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมแผนงานการพาณิชย์		๐.๐๐	๓๓๑,๗๓๗.๐๕	๒๐๐,๐๐๐.๐๐		๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมแผนงานกลาง		๐.๐๐	๓๓๑,๗๓๗.๐๕	๒๐๐,๐๐๐.๐๐		๒๐๐,๐๐๐.๐๐
งบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		๑๒๐,๒๗๙.๐๐	๑๔๙,๒๖๐.๐๐	๑๕๘,๒๕๙.๐๐	๑๘.๗๑ %	๑๘๗,๘๗๖.๐๐
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน		๓,๑๐๐.๐๐	๒,๙๔๒.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑๐,๐๐๐.๐๐
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		๖,๔๙๐,๗๐๐.๐๐	๖,๗๗๖,๔๐๐.๐๐	๗,๖๓๐,๘๐๐.๐๐	๒.๘๘ %	๗,๘๕๐,๔๐๐.๐๐
เบี้ยยังชีพความพิการ		๑,๗๑๙,๖๐๐.๐๐	๑,๖๙๓,๘๐๐.๐๐	๑,๘๙๖,๐๐๐.๐๐	๓.๘๐ %	๑,๙๖๖,๐๐๐.๐๐
เบี้ยยังชีพผู้เฒ่า		๖๖,๐๐๐.๐๐	๖๖,๐๐๐.๐๐	๘๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๘๔,๐๐๐.๐๐
เงินสำรองจ่าย		๒๕๖,๕๐๐.๐๐	๒๕๙,๔๗๒.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๙.๖๗ %	๓๘๙,๐๐๐.๐๐
รายจ่ายตามข้อผูกพัน						
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)		๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๔๒๐,๐๐๐.๐๐	๔๔๐,๐๐๐.๐๐	๖.๓๖ %	๔๖๘,๐๐๐.๐๐
เงินสมทบหลักประกันสุขภาพ		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบกลาง		๙,๑๓๖,๑๗๙.๐๐	๙,๔๖๗,๘๗๔.๐๐	๑๐,๖๑๙,๐๕๙.๐๐		๑๑,๐๕๗,๒๗๖.๐๐
รวมงบกลาง		๙,๑๓๖,๑๗๙.๐๐	๙,๔๖๗,๘๗๔.๐๐	๑๐,๖๑๙,๐๕๙.๐๐		๑๑,๐๕๗,๒๗๖.๐๐
รวมงบกลาง		๙,๑๓๖,๑๗๙.๐๐	๙,๔๖๗,๘๗๔.๐๐	๑๐,๖๑๙,๐๕๙.๐๐		๑๑,๐๕๗,๒๗๖.๐๐
รวมแผนงานงบกลาง		๙,๑๓๖,๑๗๙.๐๐	๙,๔๖๗,๘๗๔.๐๐	๑๐,๖๑๙,๐๕๙.๐๐		๑๑,๐๕๗,๒๗๖.๐๐
รวมทุกแผนงาน		๓๑,๔๓๖,๘๓๙.๔๕	๓๓,๙๑๕,๗๘๘.๔๖	๔๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐		๔๓,๔๐๐,๐๐๐.๐๐

		คำตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินคำตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๗ และหนังสือ มท ๐๘๐๙.๓/ว๔๗๐๖ เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินคำตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรองประธาน/เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๖ แยกรายละเอียด ดังนี้ (๑) คำตอบแทนพิเศษ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ ๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน (๒) คำตอบแทนพิเศษ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ ๓,๐๐๐ บาท/คน จำนวน ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน					
		คำตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	๑๑๕,๙๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินคำตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๗ และหนังสือกรมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท ๐๘๐๙.๓/ว๒๐๘๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและคำตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ ในราชกิจจานุเบกษา แยกรายละเอียดดังนี้ (๑) คำตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา ในอัตรา เดือนละ ๙,๖๖๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน					
		เงินคำตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการ สภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๓๓๔,๔๘๐	บาท
เพื่อจ่ายคำตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินคำตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๗ หนังสือกรมปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือ มท ๐๘๐๙.๓/ว๔๗๐๖ เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินคำตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน/เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๖ แยกรายละเอียด ดังนี้ (๑) คำตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ ๑๕,๑๘๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน (๒) คำตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ ๑๒,๔๒๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน (๓) คำตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ ๙,๖๖๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน (๔) คำตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ ๙,๖๖๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน					



		เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๕,๙๗๘,๔๔๘	บาท
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓,๗๕๘,๘๘๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือน ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีให้แก่ข้าราชการ /พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒					
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๙๐,๘๔๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นให้ได้รับ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๔๗ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๘ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ ๘ ขึ้นไปได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว					
		เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๑๒๖,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนวยการ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒					
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑,๘๔๓,๑๒๘	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับปัจจุบันและประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)					
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๕๙,๖๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างสำนักปลัด ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)					



	งบดำเนินงาน	รวม	๒,๘๖๗,๕๐๐	บาท
	ค่าตอบแทน	รวม	๘๕๐,๐๐๐	บาท
	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	๘๐๐,๐๐๐	บาท
	ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗			
	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั่งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั่งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั่งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั่งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕			
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ฯ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง			



	ค่าใช้จ่าย	รวม	๖๘๐,๐๐๐	บาท
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการของส่วนราชการ	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าชักฟอกผ้าม่าน ปลอกหมอน ผ้าปูที่นอน ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าอาคารและที่ดิน ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่ารถยนต์แบบดับเบิลเด็ค ขับเคลื่อนสี่ล้อ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆค่าเบี้ยประกันในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น รถยนต์ทางราชการ (รถส่วนบุคคล รถประจำตำแหน่ง รถรับรอง) ครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ครุภัณฑ์โรงงาน) อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นเช่นอาคารสำนักงานหรืออาคารที่ทำการรวมถึงอาคารประกอบอื่นที่ใช้ประโยชน์ต่อเนื่องและบ้านพักข้าราชการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาของ ศาล ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาบริการ ป้องกันและกำจัดปลวก ค่าปิกเสาพาดสายค่าติดตั้งหม้อแปลง ค่าจ้างเดินสายค่าธรรมเนียม เกี่ยวกับการไฟฟ้า ค่าวางท่อ ประปา ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ ค่าจ้างเหมาเดินท่อ ค่าปรับปรุงระบบประปาภายนอกสถานที่ราชการ ค่าใช้จ่ายในการติดตั้ง โทรศัพท์ เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และเป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว๗๓๐ ลงวันที่ ๓๐กันยายน ๒๕๖๖ และหนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔			
	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			
	ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือ เยี่ยม ชม ตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
	เพื่อใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาและรัฐพิธี ฯลฯตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น			



		ค่ารับรอง	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการการเดินทางไปประชุมราชการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และหนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕					
		รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕					
		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	๒๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น - ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๘.๘.๒/ว ๔๑๔๙ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๘.๒/ว ๑๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๙๘.๘/๒/ว ๙๖ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘					
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๗) - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๐๘๙ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่อง การจัดฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
		ฝึกอบรมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากร ในองค์กรและบุคคลอื่น ที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม เช่นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๔๕ ลำดับที่ ๓					



		ค่าวัสดุ	รวม	๔๘๐,๐๐๐	บาท
		วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๘๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ จัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แบลกลกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มูลิ ม่านปรับแสง(ต่อผืน)พรม(ต่อผืน)นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ขอล็ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส่น้ำยาลบ กระดาษไขกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เบ็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีลิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔ - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖ - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓					
		วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้งต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรองผงชักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอนกระโถน เต้าไฟฟ้า เตาแก๊ส เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่อง ตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะต้มน้ำร้อน กระทะต้มน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔ - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖ - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓					



		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพล่า ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔ - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๓๑๗ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖ - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓					
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๒๘๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔ - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๓๑๗ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖ - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓					



		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียน ภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ฟูกิน สี กระดาษเขียนโปรส เทอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วิดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔ - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๓๑๗ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖ - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓					
		วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc ,Digital Video Disc , Flash Drive) เป็นต้นฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔ - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๓๑๗ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖ - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓					



		ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๘๖๗,๕๐๐	บาท
		ค่าไฟฟ้า	จำนวน	๗๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๘/ว ๔๒๙๒ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๘/ว ๗๖๖ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓					
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	๑๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายค่าประปา ค่าน้ำบาดาลในสำนักงานหรือในที่สาธารณะรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่นค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท๐๘๐๘.๘/ว๔๒๙๒ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๘/ว ๗๖๖ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓					
		ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	๗,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๘/ว ๔๒๙๒ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๘/ว ๗๖๖ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓					



		ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	๕๐๐	บาท
เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าณาคณัติ , ค่าดวงตราไปรษณียากร , ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ , ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๘/ว ๔๒๙๒ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๘/ว ๗๖๖ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓					
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๘/ว ๔๒๙๒ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๘/ว ๗๖๖ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓					
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	๒๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๘/ว ๔๒๙๒ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๘/ว ๗๖๖ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓					



	งบลงทุน	รวม	๑๕๖,๔๐๐	บาท
	ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๕๖,๔๐๐	บาท
	ครุภัณฑ์สำนักงาน			
	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อใช้จ่ายในการบำรุงรักษารถยนต์ส่วนบุคคลที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ เช่น เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก เปลี่ยนกระบอกท้ายรถยนต์ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำรถบรรทุกน้ำ การทำสีใหม่ การเปลี่ยนเครื่องยนต์ ฯลฯ (ตลอดถึงรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ที่ไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับปัจจุบัน				
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	จำนวน	๕๖,๔๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์(เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก) ราคาเครื่องละ ๒๘,๒๐๐ จำนวน ๒ เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖				
	งบเงินอุดหนุน	รวม	๕๕,๐๐๐	บาท
	เงินอุดหนุน	รวม	๕๕,๐๐๐	บาท
	เงินอุดหนุนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น			
	ส่งเสริมกิจกรรมของศูนย์ปฏิบัติการร่วมช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ช่วยเหลือประชาชนปฏิบัติการร่วมองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ เป็นการสนับสนุนกิจกรรมหน่วยงานของรัฐ เอกชนหรือหน่วยงานในกิจกรรมอันเป็นสาธารณประโยชน์ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่อยู่ในอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบลมิได้ดำเนินการเอง - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๔๖ ลำดับที่ ๖				
	เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
	เงินอุดหนุนการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีสำคัญ	จำนวน	๒๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ทำการปกครองอำเภอบ้านดุง ตามโครงการเงินอุดหนุนการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีสำคัญ เป็นการสนับสนุนกิจกรรมหน่วยงานของรัฐ เอกชนหรือหน่วยงานในกิจกรรมอันเป็นสาธารณประโยชน์ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่อยู่ในอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบลมิได้ดำเนินการเอง - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๔๗ ลำดับที่ ๘				



งานบริหารงานคลัง				
งานบริหารงานคลัง		รวม	๓,๘๖๑,๑๖๐	บาท
งบบุคลากร		รวม	๒,๗๓๗,๘๖๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		รวม	๒,๗๓๗,๘๖๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		จำนวน	๒,๐๒๐,๓๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙)				
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		จำนวน	๑๓,๖๘๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๔๗ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๘ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นระดับ ๘ ขึ้นไปได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และประกาศ ก.จ.ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว				
เงินประจำตำแหน่ง		จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนวยการ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน				
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		จำนวน	๖๓๗,๘๖๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๒และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวฉบับปัจจุบันและประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)				



	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๔,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ฉบับปัจจุบันและประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) จำนวนตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน ถือตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่๖) พ.ศ.๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่๒) วันที่๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๘				
	งบดำเนินงาน	รวม	๑,๑๒๓,๓๐๐	บาท
	ค่าตอบแทน	รวม	๒๕๐,๐๐๐	บาท
	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
	ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการ ดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ				
	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั่งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั่งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกในที่ตั่งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั่งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพาบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙				
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. ๐๔๐๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทยและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๐๑๓ ลงวันที่๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่องประเภทยและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง				



ค่าใช้จ่าย		รวม	๗๗๓,๓๐๐	บาท
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการของส่วนราชการ		จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าชักฟอกผ้าปูที่นอน ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าอาคารและที่ดิน ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่ารถยนต์แบบดับเบิลเด็ค ขับเคลื่อนสี่ล้อรายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น รถยนต์ทางราชการ (รถส่วนบุคคล รถประจำตำแหน่ง รถรับรอง) ครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ครุภัณฑ์โรงงาน) อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นเว้นอาคารสำนักงานหรืออาคารที่ทำการรวมถึงอาคารประกอบอื่นที่ใช้ประโยชน์ต่อเนื่องและบ้านพักข้าราชการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาของศาล ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวกค่าปิกเสาพาดสายค่าติดตั้งหม้อแปลง ค่าจ้างเดินสาย ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการไฟฟ้า ค่าวางท่อประปา ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ ค่าจ้างเหมาเดินท่อ ค่าปรับปรุงระบบประปาภายนอกสถานที่ราชการ ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒				
รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ				
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ		จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการการเดินทางไปประชุมราชการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒และหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๕๙๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕				
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		จำนวน	๔๓,๓๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนก				



	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม – ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗(๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๗) – หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๐๘๙ ลว ๑๒ เม.ย. ๒๕๕๙ เรื่อง การจัดฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
	บริการประชาชนเก็บภาษีนอกสถานที่	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการออกบริการประชาชนนอกสถานที่ เช่นการออกจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประกอบด้วยค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นฯ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๕๑ ลำดับที่ ๕			
	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๖๐๐,๐๐๐	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
	ค่าวัสดุ	รวม	๘๐,๐๐๐	บาท
	วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แพลงลบ กระดานดำ ทรายยาง ขาดั่ง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปพระบรมรูปจำลอง กระเป๋าตังขนาดเล็ก กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ดลับผงหมีก น้ำหมีกปรินท์ เทป พี วี ซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาษไขกระดาษไข ไม้บรรทัดคลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุด ประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			



	วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette,Floppy Disk,Removable Disk,Compact Disc, Digital Video Disc , Flash Drive) เป็นต้น ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
	ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
	ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าณาคติ , ค่าดวงตราไปรษณียากร , ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ , ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				



งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน				
	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	๒๘๕,๐๐๐	บาท
	งบบุคลากร	รวม	๒๗๒,๐๐๐	บาท
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒๗๒,๐๐๐	บาท
	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒๗๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทน พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙)				
	งบดำเนินงาน	รวม	๑๓,๐๐๐	บาท
	ค่าตอบแทน	รวม	๓,๐๐๐	บาท
	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพาตบและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙				
	ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕				
	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๗) - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๐๘๙ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่อง การจัดฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				



แผนงานการรักษาความสงบภายใน				
	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	๓๒๕,๐๐๐	บาท
	งบดำเนินงาน	รวม	๓๐๕,๐๐๐	บาท
	ค่าตอบแทน	รวม	๑๖๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
	ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	รวม	๑๖๐,๐๐๐	บาท
เพื่อค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนชดเชยการทำงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยตามกฎหมายตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ - ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๖๐				
	ค่าใช้สอย	รวม	๙๐,๐๐๐	บาท
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
	ค่าใช้จ่ายของศูนย์ อปพร.	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการของศูนย์ อปพร.ประจำตำบลถ่อนนาลับ อาทิ ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมหรือกิจกรรมวัน อปพร. ค่าใช้จ่ายในการจัดหาชุดให้ จนท.อปพร. ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็น - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติมที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๓๑ ลำดับ ๓				



		ป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศ	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการของศูนย์ อปพร. ประจำตำบลก่อนนาถบ ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมหรือกิจกรรมวัน อปพร. ค่าใช้จ่ายในการจัดหาชุดให้ จนท.อปพร. ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้ในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ รวมถึงค่าดูแลนักท่องเที่ยว ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ/ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็น - หนังสือกรมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๐.๔/ว ๔๐๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๐.๔/ว ๘๖๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ - หนังสือกรมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๐.๔/ว ๔๐๓๓ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๓๐ ลำดับที่ ๑					
		ค่าวัสดุ	รวม	๕๕,๐๐๐	บาท
		วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	๕๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรายการจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น วาล์วน้ำดับเพลิง(เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า (เช่น สายฉีด, ถัง, ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔ - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๓๑๗ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖ - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓					
		งบลงทุน	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
		ค่าครุภัณฑ์	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
		ครุภัณฑ์สำนักงาน			
		ตู้เก็บชุดดับเพลิงและอุปกรณ์ ขนาด ๑๒๐x๑๖๐x๕๐ ซม. เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เก็บชุดดับเพลิงและอุปกรณ์ ขนาด ๑๒๐x๑๖๐x๕๐ ซม.	จำนวน	๑๐,๕๐๐	บาท
		ครุภัณฑ์การเกษตร			
		เลื่อยยนต์ บาร์โซ่ ขนาด ๑๑.๕ นิ้ว เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเลื่อยยนต์ บาร์โซ่ ขนาด ๑๑.๕ นิ้ว	จำนวน	๙,๕๐๐	บาท



แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			รวม	๗๒๐,๐๙๖	บาท
งบบุคลากร			รวม	๖๕๗,๐๙๖	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)			รวม	๖๕๗,๐๙๖	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			จำนวน	๓๕๕,๓๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			จำนวน	๓๐๑,๗๗๖	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวฉบับปัจจุบันและประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙)					
งบดำเนินงาน			รวม	๖๓,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน			รวม	๕,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๔					



	ค่าใช้จ่าย	รวม	๓๘,๐๐๐	บาท
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๑๘,๐๐๐	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕			
	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๗) - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๘๙ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่อง การจัดฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
	ค่าวัสดุ	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
	วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แพลงลบ กระดาษดำ ตรายาง ขาตั้ง(กระดาษดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ มูลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน)พรม(ต่อผืน)นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาษไขกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔ - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖ - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓			



		วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เป็นต้นฯฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔ - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๓๑๗ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖ - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓					
		งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	๖,๐๐๙,๕๖๘	บาท
		งบบุคลากร	รวม	๒,๒๕๕,๖๑๖	บาท
		เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒,๒๕๕,๖๑๖	บาท
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๔๖๕,๓๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๙)					
		เงินวิทยฐานะ	จำนวน	๑๖๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๙)					
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๕๕๐,๒๙๖	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับปัจจุบันและประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๙)					



	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๗๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ ฉบับปัจจุบันและประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๖๙) จำนวนตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน ถือตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๘				
	งบดำเนินงาน	รวม	๑,๘๐๕,๙๕๒	บาท
	ค่าตอบแทน	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
	ค่าใช้จ่าย	รวม	๙๔๕,๓๖๐	บาท
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการของส่วนราชการ	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าซึกฟอกผ้าปูที่นอน ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าอาคารและที่ดิน ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่ารถยนต์แบบดับเบิลเด็ค ขับเคลื่อนสี่ล้อ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆค่าเบี้ยประกันในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น รถยนต์ทางราชการ (รถส่วนบุคคล รถประจำตำแหน่ง รถรับรอง) ครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ครุภัณฑ์โรงงาน) อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นเว้นอาคารสำนักงานหรืออาคารที่ทำการรวมถึงอาคารประกอบอื่นที่ใช้ประโยชน์ต่อเนื่องและบ้านพักข้าราชการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาของศาล ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก ค่าปักเสาพาดสายค่าติดตั้งหม้อแปลง ค่าจ้างเดินสายค่าธรรมเนียม เกี่ยวกับการไฟฟ้า ค่าวางท่อประปา ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ ค่าจ้างเหมาเดินท่อ ค่าปรับปรุงระบบประปาภายนอกสถานที่ราชการ ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ -หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว๗๓๐ ลงวันที่ ๓๐กันยายน ๒๕๖๖ และหนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔				



		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
		โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านเด็กและเยาวชน	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านเด็กและเยาวชน เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่าย ค่าจ้างนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดง ค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าป้ายโครงการ ค่ารางวัลในการแข่งขัน อุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านเด็กและเยาวชน เช่น กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ การประกวดหรือแข่งขันทักษะทางวิชาการของเด็กเล็กใน ศพด. การแข่งขันกีฬาภายใน เป็นต้น - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๗ (๕) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และพิการ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้า ๑๑๘ ลำดับที่ ๑					
		สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	๘๒๕,๓๖๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้ ๑. ค่าอาหารกลางวันนักเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลก่อนนาถรรวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น วัสดุประกอบอาหาร จำนวน ๗๖ คน ในอัตราคนละ ๓๖.-บาท จำนวน ๒๔๕ วัน ตั้งไว้ ๖๗๐,๓๒๐.-บาท - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๑๘ ลำดับที่ ๒ ๒. ค่าจัดการเรียนการสอน (ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัว) เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนวัสดุสื่อการเรียนการสอนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลก่อนนาถ (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๒-๕ ปี) จำนวน ๗๖ คน ในอัตรา คนละ ๒,๐๔๐.-บาท ตั้งไว้ ๑๕๕,๐๔๐ บาท ถือปฏิบัติตาม ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๗ (๕) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๒๑ ลำดับที่ ๑๗ ๓. ค่าหนังสือเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลก่อนนาถ (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี) จำนวน ๓๘ คน ในอัตรา คนละ ๒๐๐ บาท/ปี ตั้งไว้ ๗,๖๐๐.-บาท - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๒๑ ลำดับที่ ๑๘ ๔. ค่าอุปกรณ์การเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลก่อนนาถ (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี) จำนวน ๓๘ คน ในอัตรา คนละ ๒๙๐ บาท/ปี ตั้งไว้ ๑๑,๐๒๐.-บาท - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๒๑ ลำดับที่ ๑๙ ๕. ค่าเครื่องแบบนักเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลก่อนนาถ (จัดสรรสำหรับเด็ก อายุ ๓-๕ ปี) จำนวน ๓๘ คน ในอัตรา คนละ ๓๒๕ บาท/ปี ตั้งไว้ ๑๒,๓๕๐.-บาท - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๒๒ ลำดับที่ ๑๖					



๖. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนา
ลับ (จัดสรรสำหรับเด็ก อายุ ๓-๕ ปี) จำนวน ๓๘ คน ในอัตรา คนละ ๕๗๐ บาท/ปี ตั้งไว้ ๒๑,๖๖๐.-บาท

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๑๘ ลำดับที่ ๔

ถือปฏิบัติตาม - พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๖
พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๖๗ (๕)ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน
ผู้สูงอายุ และผู้พิการ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่องซักซ้อมแนว
ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๗

			ค่าวัสดุ	รวม	๘๔๐,๕๙๒	บาท
			วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๘๔๐,๕๙๒	บาท

๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) ให้แก่เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ
จำนวน ๓๖ คน คนละ ๗.๙๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน ตั้งไว้ ๑๕๗,๔๘๘ บาท

๒. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่นักเรียนในสังกัดคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) โรงเรียนบ้าน
นามั่ง โรงเรียนบ้านทุ่งใหญ่โพธิ์ชัย (มีโรงเรียนบ้านถ่อนนุชบรม) โรงเรียนบ้านหนองลาด โรงเรียนบ้านโพธิ์ท่าเมือง จำนวน
เด็ก ๓๒๐ คน คนละ ๗.๙๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน ตั้งไว้ ๖๖๓,๑๐๔ บาท

- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๕๒
มาตรา ๖๗ (๕)ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ
ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หม้อ กระทะ
กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐บาท

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๑๙ ลำดับที่ ๑๐



	งบเงินอุดหนุน	รวม	๑,๙๔๘,๐๐๐	บาท
	เงินอุดหนุน	รวม	๑,๙๔๘,๐๐๐	บาท
	เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ร.ร.สังกัดสำนัก คณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)	จำนวน	๑,๙๔๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนในสังกัดคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) สำหรับเด็กเล็ก - ประถมศึกษาปีที่ ๖ เพื่อดำเนินโครงการอาหารกลางวัน มีจำนวน ๔ โรงเรียน ๑. โรงเรียนบ้านนามั่ง ๔๐ คน คนละ ๓๖ บาท ๒๐๐ วัน ตั้งไว้ ๒๘๘,๐๐๐ บาท ๒. โรงเรียนบ้านทุ่งใหญ่โพธิ์ชัย ๑๑๑ คน คนละ ๒๔ บาท ๒๐๐ วัน ตั้งไว้ ๕๓๒,๘๐๐ บาท ๓. โรงเรียนบ้านหนองลาด ๒๑๒ คน คนละ ๒๒ บาท ๒๐๐ วัน ตั้งไว้ ๙๓๒,๘๐๐ บาท ๔. โรงเรียนบ้านโพธิ์ท่าเมือง ๒๗ คน คนละ ๓๖ บาท ๒๐๐ วัน ตั้งไว้ ๑๙๔,๔๐๐ บาท รวมจำนวนเด็ก ๓๙๐ คน ตั้งไว้ ๑,๙๔๘,๐๐๐ บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับล่าสุด - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๑๙ ลำดับที่ ๖				



แผนงานสาธารณสุข				
	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	๑,๙๕๘,๐๐๐	บาท
	งบดำเนินงาน	รวม	๔๙๖,๐๐๐	บาท
	ค่าใช้จ่าย	รวม	๔๔๖,๐๐๐	บาท
	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ บริหารระบบการแพทย์ ฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนา	จำนวน	๓๙๖,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่บริหารระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนา ลับหรือบุคคลภายนอกที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้ง ใช้จ่ายที่จำเป็นในระบบการแพทย์ฉุกเฉิน - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๓ มาตรา ๑๖ (๙) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๐๘๑๐.๓/ว ๒๘๒๖ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๓ - ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๒๘ ลำดับที่ ๑				
	ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระราชปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าอยู่หัวนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัคร ราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น ค่าออกพื้นที่ในการสำรวจ ค่าจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และวัคซีน ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๖๗ (๓) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๐๗๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๐๕๒ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ - ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๒๘ ลำดับที่ ๖				



		ค่าวัสดุ	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เครื่องมือวิทยาศาสตร์ สำลีและผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ สารกำจัดลูกน้ำยุงลาย แอลกอฮอล์ फिल्मเอกซเรย์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถุงมือกระดาษกรอง ฯลฯ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๗ (๓) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ					
		งบลงทุน	รวม	๑,๓๐๒,๐๐๐	บาท
		ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑,๓๐๒,๐๐๐	บาท
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
		รถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ)	จำนวน	๑,๓๐๒,๐๐๐	บาท
รถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ) ปริมาตรกระบะสูงไม่เกิน ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่เกิน ๑๑๐ กิโลวัตต์					
		งบเงินอุดหนุน	รวม	๑๖๐,๐๐๐	บาท
		เงินอุดหนุน	รวม	๑๖๐,๐๐๐	บาท
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
		โครงการตามพระราชดำริ	จำนวน	๑๖๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ทั้ง ๘ หมู่บ้าน เพื่อดำเนินโครงการที่เกี่ยวข้องกับการดูแลสุขภาพ เป็นจำนวนเงิน หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๘๙ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๒๙ ลำดับที่ ๙					



แผนงานสังคมสงเคราะห์				
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์		รวม	๒๒๔,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน		รวม	๒๒๔,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน		รวม	๑๔๔,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น		จำนวน	๑๔๔,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น หรือค่าใช้จ่ายในงานลักษณะเดียวกันเป็นค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลก่อนนาฉบับจำนวน ๒ คน ในอัตราเดือนละ ๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๒๙ ลำดับที่ ๘				
ค่าใช้จ่าย		รวม	๘๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านผู้สูงอายุ		จำนวน	๘๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันผู้สูงอายุ เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรองค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งานและ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๓๗ ลำดับที่ ๑				



แผนงานเคหะและชุมชน				
	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
	งบดำเนินงาน	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
	ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
	โครงการบริหารจัดการขยะ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการบริหารจัดการขยะ เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ หรือการจัดกิจกรรมการทำปุ๋ยอินทรีย์จากเศษอาหาร ส่งเสริมการจัดทำถังขยะ กิจกรรมธนาคารขยะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ-พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านของเมือง (ฉบับที่ ๒) - ประการศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๒๗ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การขับเคลื่อนนโยบายการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการมูลฝอย - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๘๘ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง การส่งเสริมการคัดแยกขยะต้นทาง - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท๐๘๑๐.๕/ว ๔๘๕ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง การพัฒนาและขับเคลื่อนการลดก๊าซเรือนกระจก - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗. ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๔๓ ลำดับที่ ๔				



แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน				
	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	๑๗๕,๐๐๐	บาท
	งบดำเนินงาน	รวม	๑๔๕,๐๐๐	บาท
	ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๔๕,๐๐๐	บาท
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
	โครงการจัดทำเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้านและตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนชุมชน เช่น การจัดเตรียมสถานที่ประชุม ฯ ค่าเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๔๘ ลำดับที่ ๒			
	โครงการบ้านนาอยู่ ชุมชนน้อมอง สิ่งแวดล้อมดี	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประกวดหมู่บ้าน“บ้านนาอยู่ ชุมชนน้อมอง สิ่งแวดล้อมดี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๖๒ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๔๙ ลำดับที่ ๗			
	โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมบทบาทสตรีในพื้นที่	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริม บทบาทสตรีในพื้นที่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม เป็นต้น และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง - กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕. เรื่อง ชักชวนแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๑๗ ลำดับที่ ๖			



		ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	๒๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตำบลถ่อนนาถ้ำ เช่น การจัดเตรียมสถานที่จัดงาน ค่าเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท ๐๗๑๖/ว๒๗๒๖ ลงวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๕๐ ลำดับที่ ๑๑					
		ฝึกอบรม ส่งเสริมและสร้างอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรม ส่งเสริมและสร้างอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเพิ่มรายได้ ลดรายจ่ายแก่ประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม เป็นต้น และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง - กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗. ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕. เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๑๖ ลำดับที่ ๑					
		งบเงินอุดหนุน	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
		เงินอุดหนุน	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
		ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ลดปัญหาอาชญากรรมและจัดระเบียบสังคม	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ทำการปกครองอำเภอบ้านดุง ฝ่ายความมั่นคงเพื่อดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดลดปัญหาอาชญากรรมและจัดระเบียบสังคมในเขตพื้นที่อำเภอบ้านดุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๕๐ ลำดับที่ ๑๔					



แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ				
งานกีฬาและนันทนาการ		รวม	๓๘๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน		รวม	๓๘๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย		รวม	๓๐๐,๐๐๐	บาท
รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
แข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลล่อนนาลับ		จำนวน	๒๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาภายในตำบล ตามโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลล่อนนาลับ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเตรียมสถานที่แข่งขัน ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าของรางวัล ค่าใช้จ่ายในพิธีการเปิดและปิดการจัดการแข่งขัน ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๒๖ ลำดับที่ ๓				
ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน		จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา เช่น ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอน ค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมกีฬาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนผู้ควบคุมและผู้ฝึกสอน ค่าอุปกรณ์การกีฬา ค่าชุดวอร์ม ค่าชุดกีฬา พร้อมรองเท้า ถุงเท้า ของผู้ควบคุม หรือผู้ฝึกสอนและนักกีฬา ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการแข่งขัน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๒๖ ลำดับที่ ๔				
ค่าวัสดุ		รวม	๘๐,๐๐๐	บาท
วัสดุกีฬา		จำนวน	๘๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุกีฬา ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกปิงปอง ไม้ตีปิงปอง ลูกแชร์บอล ไม้แบดมินตัน ลูกแบดมินตัน ไม้เทนนิส ลูกเทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้อ ตะกร้าหวายแชร์บอล ตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่ายตะกร้อ นกหวีด นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกหมอน้ำหนัก เสาคาข่ายกีฬา เช่น เสาคาข่ายวอลเลย์บอลล์ ห่วงบาสเก็ตบอลเหล็ก ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				



	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	๔๘๐,๐๐๐	บาท
	งบดำเนินงาน	รวม	๔๘๐,๐๐๐	บาท
	ค่าใช้จ่าย	รวม	๔๘๐,๐๐๐	บาท
	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
	แข่งขันเรือยาวประเพณี	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันเรือยาวประเพณี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าพิธีกร ค่าป้ายโครงการ ค่าอุปกรณ์ ค่าเงินรางวัล ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๒๖ ลำดับที่ ๒			
	จัดงานประเพณีลอยกระทงประจำปี	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีลอยกระทงประจำปี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าพิธีกร ค่าป้ายโครงการ ค่าอุปกรณ์ ค่าเงินรางวัล ฯลฯ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๒๖ ลำดับที่ ๕			
	ประเพณีบุญบั้งไฟประจำปี	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีบุญบั้งไฟ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าพิธีกร ค่าป้ายโครงการ ค่าอุปกรณ์ ค่าเงินรางวัล ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๒๖ ลำดับที่ ๑			
	ส่งเสริมประเพณีทอดเทียนพรรษา	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประเพณีทอดเทียนพรรษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าพิธีกร ค่าป้ายโครงการ ค่าอุปกรณ์ ค่าเงินรางวัล ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๒๖ ลำดับที่ ๖			



แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา				
	งานก่อสร้าง	รวม	๖,๑๒๑,๖๓๒	บาท
	งบบุคลากร	รวม	๒,๐๖๘,๐๓๒	บาท
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒,๐๖๘,๐๓๒	บาท
	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๒๒๘,๘๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙)				
	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๖,๐๗๒	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นให้ได้รับ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่๒๒ เมษายน ๒๕๔๗ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๘ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ ๘ ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งและ ประกาศ ก.จ. ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว				
	เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนวยการ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๔๗ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.				



		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๖๗๑,๑๖๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับปัจจุบันและประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๖๙)					
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ฉบับปัจจุบันและประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) จำนวนตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน ถือตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๘					
		งบดำเนินงาน	รวม	๑,๐๓๕,๕๐๐	บาท
		ค่าตอบแทน	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙					



		เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
		เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
		เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติฯ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง		
		ค่าใช้จ่าย	รวม	๓๕๐,๐๐๐ บาท
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการของส่วนราชการ	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐ บาท
		เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าชักฟอกผ้าปูที่นอน ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าอาคารและที่ดิน ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารค่าเช่ารถยนต์แบบดับเบิลแค็บ ขับเคลื่อนสี่ล้อรายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ จ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น รถยนต์ทางราชการ (รถส่วนบุคคล รถประจำตำแหน่ง รถรับรอง) ครุภัณฑ์(ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ครุภัณฑ์โรงงาน) อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นเช่นอาคารสำนักงานหรืออาคารที่ทำการรวมถึงอาคารประกอบอื่นที่ใช้ประโยชน์ต่อเนื่องและบ้านพักข้าราชการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาของศาล ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก ค่าปักเสาพาดสายค่าติดตั้งหม้อแปลง ค่าจ้างเดินสายค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการไฟฟ้า ค่าวางท่อประปา ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ ค่าจ้างเหมาเดินท่อ ค่าปรับปรุงระบบประปา ภายนอกสถานที่ราชการ ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ มท๐๘๐๘.๒/ว๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อบท.		



		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
		๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
		เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ปัจจุบัน - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
		๒. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
		เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗(๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๗) - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๘๙ ลว ๑๒ เม.ย. ๒๕๕๙ เรื่อง การจัดฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
		ค่าวัสดุ	รวม	๖๖๕,๔๐๐ บาท
		วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
		เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ จัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบ กระดานดำ ทรายยาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ ภูเขาภาพเขียน แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลองกระเป๋ ตาขี้ขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอลค์ สมุดของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาษไขกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาส์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔ - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖ - หนังสือ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓		



		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๔๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุ โทรานซิทเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณา สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ					
		วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	๒๒๕,๔๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็กเช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราาย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ - หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณา สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ					



		วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ					
		งบลงทุน	รวม	๓,๐๑๘,๒๐๐	บาท
		ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๒๘,๒๐๐	บาท
		ครุภัณฑ์สำนักงาน			
		เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	จำนวน	๒๘,๒๐๐	บาท
ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖					
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
		ค่าบำรุงและรักษาครุภัณฑ์	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อใช้จ่ายในการบำรุงรักษาครุภัณฑ์ทั้งหมด รถกระเช้าที่อยู่ในความรับผิดชอบ ขององค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ เช่น เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก เปลี่ยนกระเบต้ายรถ การทำสีใหม่ การเปลี่ยนเครื่องยนต์ (ตลอดถึงรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ที่ไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับปัจจุบัน					



ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		รวม	๒,๘๙๐,๐๐๐	บาท
	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
	โครงการก่อสร้างขั้วประตู่ทางเข้าหมู่บ้าน บ้านโพธิ์ชัย หมู่ที่ ๖	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าโครงการก่อสร้างขั้วประตู่ทางเข้าหมู่บ้านโพธิ์ชัย ขนาดความกว้าง ๗ เมตร สูง ๖ เมตร หมู่ที่ ๖ เป็นไปตามรายละเอียดปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.ถ่อนนาถ้ำ กำหนด - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๖ ลำดับที่ ๑๕				
	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านโพธิ์ท่าเมือง หมู่ที่ ๗	จำนวน	๗๘,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนน คสล. กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๔๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ตารางเมตร บ้านโพธิ์ท่าเมือง หมู่ที่ ๗ ซอยข้างวัดบ้านโพธิ์ท่าเมือง หมู่ที่ ๗ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๕ ลำดับที่ ๘				
	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางจากทางแยกเข้าป่าศรีคุณเมือง หมู่ที่ ๑	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนลาดยางปูทับผิวจราจรถนนคอนกรีต OVERLAY Asphaltti Concrete ขนาดคอนกรีตเดิม ๔.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๑๓๙ เมตร (Asphaltti Concrete หนา ๔ ซม.) หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๕๖ ตร.เมตร หมู่ที่ ๑ บ้านถ่อนนาถ้ำ ตำบลถ่อนนาถ้ำ อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี เป็นไปตามรายละเอียดปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.ถ่อนนาถ้ำ กำหนด - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๐๔ ลำดับที่ ๑๗๙				
	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางทับผิวจราจรเดิม จากวัดศรีมงคลถึงโรงเรียนบ้านนาผึ้ง หมู่ที่ ๒	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนลาดยางปูทับผิวจราจรถนนคอนกรีต OVERLAY Asphaltti Concrete ขนาดคอนกรีตเดิม ๖.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๙๔ เมตร (Asphaltti Concrete หนา ๔ ซม.) หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๖๔ ตร.เมตร บ้านนาผึ้ง หมู่ที่ ๒ ตำบลถ่อนนาถ้ำ อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี เป็นไปตามรายละเอียดปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.ถ่อนนาถ้ำ กำหนด - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๘๕ ลำดับที่ ๓๘				
	โครงการก่อสร้างบ่อขยะ บ้านทุ่งใหญ่ หมู่ที่ ๓	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าโครงการก่อสร้างรั้วรอบบ่อขยะ ขนาดรั้วสูง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๗๗.๖ เมตรบ้านทุ่งใหญ่หมู่ที่ ๓ เป็นไปตามรายละเอียดปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.ถ่อนนาถ้ำ กำหนด - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๔๕ ลำดับที่ ๒				
	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านหนองแวง หมู่ที่ ๕	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำจากป้ายทางเข้าหมู่บ้าน ถึงลำห้วยเสาธง เป็นไปตามรายละเอียดปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.ถ่อนนาถ้ำ กำหนด - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๙๓ ลำดับที่ ๙๓				



		โครงการก่อสร้างลานคสล. รอบเมรุ บ้านโพธิ์ท่าเมือง หมู่ที่ ๗	จำนวน	๑๗๒,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าโครงการก่อสร้างลานคอนกรีตรอบเมรุ บ้านโพธิ์ท่าเมือง หมู่ที่ ๗ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ๕ ลำดับที่ ๙					
		โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ บ้านหนองลาด หมู่ที่ ๔	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าโครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ ขนาดความกว้าง ๖ เมตร ยาว ๑๒ เมตร สูง ๓.๕๐ เมตร เป็นไปตามรายละเอียดปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.ถ่อนนาถ้ำ กำหนด - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ๔ ลำดับที่ ๕					
		โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านหนองลาด หมู่ที่ ๔	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำปึกเสาคอนกรีตอัดแรงขนาด ๘ เมตร จำนวน ๒๐ ต้น พาดสาย อลูมิเนียมหุ้มฉนวนขนาด ๕๐ ต.มม. ระบบ ๑ เฟส ๒ สาย ระยะทาง ๘๔๐ เมตร บ้านหนองลาด หมู่ที่ ๔ บ้านหนองลาด หมู่ที่ ๔ ตำบลถ่อนนาถ้ำ อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี เป็นไปตามรายละเอียดปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.ถ่อนนาถ้ำ กำหนด - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๐๙ ลำดับที่ ๓๒					
		โครงการขยายเขตไฟฟ้าหมู่ที่ ๘	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำปึกเสาคอนกรีตอัดแรงขนาด ๘ เมตร จำนวน ๒๐ ต้น พาดสาย อลูมิเนียมหุ้มฉนวนขนาด ๕๐ ต.มม. ระบบ ๑ เฟส ๒ สาย ระยะทาง ๘๔๐ เมตร หมู่ที่ ๘ บ้านเทพเทวี ตำบลถ่อนนาถ้ำ อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี เป็นไปตามรายละเอียดปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.ถ่อนนาถ้ำ กำหนด - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๑๔ ลำดับที่ ๕๙					
		โครงการค่าก่อสร้างขุมประตูทางเข้าหมู่บ้านนาถ้ำ หมู่ที่ ๒	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าโครงการก่อสร้างขุมประตูทางเข้าหมู่บ้านนาถ้ำ ขนาดความกว้าง ๑๐ เมตร สูง ๖ เมตร หมู่ที่ ๒ ตำบลถ่อนนาถ้ำ อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี เป็นไปตามรายละเอียดปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.ถ่อนนาถ้ำ กำหนด - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖ หน้า ๖ ลำดับที่ ๑๔					
		โครงการต่อเติมศาลาพักญาติ บ้านเทพเทวี หมู่ที่ ๘	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าโครงการปรับปรุงต่อเติมศาลาพักญาติ ๑.ต่อเติมใหม่ขนาดความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๒.๐๐ เมตร สูง ๓.๕๐ เมตร ๒.เปลี่ยนหลังคาอาคารเดิมใหม่ ๑๕๔ ตารางเมตร บ้านเทพเทวี หมู่ที่ ๘ ตำบลถ่อนนาถ้ำ อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี เป็นไปตามรายละเอียดปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.ถ่อนนาถ้ำ กำหนด - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๐๑ ลำดับที่ ๑๔๙					



		โครงการติดตั้งกล่องวงจรปิด บ้านโพธิ์ท่าเมือง หมู่ที่ ๗	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าโครงการติดตั้งวงจรปิด บ้านโพธิ์ท่าเมือง หมู่ที่ ๗ ตำบลถ่อนนาถ้ำ อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๑ ลำดับที่ ๑					
		โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต บ้านโพธิ์ชัย หมู่ที่ ๖	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนลาดยางปูทับผิวจราจรถนนคอนกรีต OVERLAY Asphaltti Concrete ขนาดคอนกรีตเดิม ๔.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๑๓๙ เมตร (Asphaltti Concrete ทหนา ๔ ซม.) หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๕๖ ตร.เมตร จากบ้านนางเสาร์ ทองมา ถึงบ้านพ่อแก้ว ผ่องแผ้ว บ้านโพธิ์ชัย หมู่ที่ ๖ เป็นไปตามรายละเอียดปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.ถ่อนนาถ้ำ กำหนด - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ๔ ลำดับที่ ๗					
		โครงการปรับปรุงระบบเสียงตามสาย บ้านถ่อนนาถ้ำ หมู่ที่ ๑	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าโครงการปรับปรุงระบบเสียงตามสาย บ้านถ่อนนาถ้ำ หมู่ที่ ๑ ตำบลถ่อนนาถ้ำ อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๘๒ ลำดับที่ ๒๑					
		โครงการปรับปรุงระบบเสียงตามสาย บ้านทุ่งใหญ่ หมู่ที่ ๓	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าโครงการปรับปรุงระบบเสียงตามสาย บ้านทุ่งใหญ่ หมู่ที่ ๓ ตำบลถ่อนนาถ้ำ อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ๖ ลำดับที่ ๑๖					
		โครงการปรับปรุงระบบเสียงตามสาย บ้านหนองแวง หมู่ที่ ๕	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงระบบเสียงตามสาย บ้านหนองแวง หมู่ที่ ๕ ตำบลถ่อนนาถ้ำ อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ๖ ลำดับที่ ๑๘					
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่า k					



แผนงานการเกษตร				
	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
	งบดำเนินงาน	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
	ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
	รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ			
	ท้องถิ่นไทย รวมใจภักดิ์ รักษาพื้นที่สีเขียว (รักษ่น้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน)	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการท้องถิ่นไทย รวมใจภักดิ์ รักษาพื้นที่สีเขียว (รักษ่น้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน) เช่น ค่าจัดหาพันธุ์ไม้ ค่าสำรวจพันธุ์ไม้ ค่าป้ายโครงการ ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น - พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๗ (๗) คุ้มครองดูแล และรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - หนังสือที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว๑๖๔ ลว ๒๖ ม.ค. ๒๕๕๘ เรื่อง การดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ - หนังสือที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว๑๔๗๐ ลว ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ - หนังสือด่วนที่สุด มท ๐๘๑๐.๖/ว๑๔๒๕ ลว ๔ เมษายน ๒๕๖๒ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๔๒ ลำดับที่ ๑				
	อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าจัดหาพันธุ์ไม้ ค่าสำรวจพันธุ์ไม้ ค่าป้ายโครงการ ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น - พรบ. สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๗ (๗) คุ้มครองดูแล และรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - หนังสือที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว๑๖๔ ลว. ๒๖ ม.ค. ๒๕๕๘ เรื่อง การดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ - หนังสือที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว๑๔๗๐ ลว. ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ - หนังสือด่วนที่สุด มท ๐๘๑๐.๖/ว๑๔๒๕ ลว. ๔ เมษายน ๒๕๖๒ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๔๒ ลำดับที่ ๒				



แผนงานการพาณิชย์				
	งานกิจการพาณิชย์อื่น ๆ	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
	งบดำเนินงาน	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
	ค่าวัสดุ	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
	วัสดุอื่น	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสารส้ม คลอรีน อุปกรณ์ที่ใช้ในกิจการประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่อนนาคับ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒				



แผนงานงบกลาง								
	งบกลาง			รวม	๑๑,๐๕๗,๒๗๖	บาท		
		งบกลาง			รวม	๑๑,๐๕๗,๒๗๖	บาท	
			งบกลาง			รวม	๑๑,๐๕๗,๒๗๖	บาท
			เงินสมทบกองทุนประกันสังคม			จำนวน	๑๘๗,๘๗๖	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันภัยสังคมของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ในกรณี นายจ้างในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้างที่องค์การบริหารส่วนตำบลต้องจ่ายพร้อมหักค่าจ้างของพนักงานจ้างส่งสมทบใน อัตราเดียวกัน - พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๕๘ - พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๑ - หนังสือกรม สก. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๐ ลว ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๒๕ ลำดับที่ ๕								
			เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน			จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงาน ให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้างทั้งปี - พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๑ - หนังสือกรม สก. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลว ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกรม สก. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลว ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓								



		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	๗,๘๕๐,๔๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดเว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ ๑๘ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น ๓ ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูล เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการ จ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. ๒๕๔๒ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๕๒๕ ลำดับที่ ๑					
		เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	๑,๙๖๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการ ให้แก่คนพิการที่มีสิทธิ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ ๑๘ ปีขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการคนละ ๘๐๐ บาทต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า ๑๘ปี คนละ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓ เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ตามข้อ ๑๘ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ที่ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. ๒๕๔๒ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๒๕ ลำดับที่ ๒					



		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	๘๔,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ ๕๐๐ ต่อเดือน ครบทั้ง ๑๒ เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. ๒๕๔๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๒๕ ลำดับที่ ๓					
		เงินสำรองจ่าย	จำนวน	๓๘๙,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๖ - พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.ศ. ๒๕๕๐ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๒๑๕ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๙ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๑๒๑๘ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๙๑๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๒๕ ลำดับที่ ๔					
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	๔๖๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๐๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๘) พ.ศ.๒๕๕๖ - เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๓					



		เงินสมทบหลักประกันสุขภาพ	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ - ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๙.๔/ว ๒๕๐๒ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๔๗๒ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๘ - พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๐๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๘) พ.ศ.๒๕๕๖ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ - กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๔๐ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ - หนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๙๑.๓/ว ๑๕๑๔ ลงวันที่๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๒เรื่อง การดำเนินงานกองทุนหรือหลักประกันสุขภาพ - หนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๙๑.๓/ว ๑๒๐๒ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๗เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รายการ เงินอุดหนุนทั่วไป : สำหรับสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และการสนับสนุนการบริการสาธารณสุขและการจ่ายที่เป็นภาระผูกพัน (สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ					



ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม	
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม												๑๘๗,๘๗๖	๑๘๗,๘๗๖	
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน												๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ													๗,๘๕๐,๔๐๐	๗,๘๕๐,๔๐๐
		เบี้ยยังชีพผู้พิการ													๑,๙๖๘,๐๐๐	๑,๙๖๘,๐๐๐
		เบี้ยยังชีพผู้เปราะบาง													๘๔,๐๐๐	๘๔,๐๐๐
		เงินสำรองจ่าย													๓๘๘,๐๐๐	๓๘๘,๐๐๐
รายจ่ายตามข้อผูกพัน																
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)												๔๖๘,๐๐๐	๔๖๘,๐๐๐	
		เงินสมทบหลักประกันสุขภาพ													๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
		ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖๙๕,๕๒๐													๖๙๕,๕๒๐
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	๑๒๐,๐๐๐													๑๒๐,๐๐๐
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	๑๒๐,๐๐๐													๑๒๐,๐๐๐



ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	แผนงาน รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เกษตรและ ชุมชน	แผนงาน ส่งเสริม ความเข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงาน การ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงาน พาณิชย์	แผนงาน งบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหาร ส่วนตำบล	ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหาร ส่วนตำบล	๑๑๕,๕๒๐												๑๑๕,๕๒๐
		เงินเดือนแทน ประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑,๓๗๔,๔๘๐												๑,๓๗๔,๔๘๐
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	๖,๐๕๒,๒๐๐		๑,๘๒๐,๖๔๐						๑,๒๒๘,๘๐๐				๘,๑๐๑,๖๔๐
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๑๐๔,๕๒๐								๖,๐๗๒				๑๐๖,๕๙๒
		เงินประจำตำแหน่ง	๑๖๘,๐๐๐								๔๒,๐๐๐				๒๑๐,๐๐๐
		เงินวิทยฐานะ			๑๖๘,๐๐๐										๑๖๘,๐๐๐
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๒,๔๘๐,๙๘๘		๘๕๒,๐๗๒						๖๗๑,๑๖๐				๔,๐๐๔,๒๒๐
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๑๘๓,๖๐๐		๗๒,๐๐๐						๑๒๐,๐๐๐				๓๗๕,๖๐๐
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น													
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นการฉพาะ	๘๐๐,๐๐๐												๘๐๐,๐๐๐



ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

งบ/รายจ่ายประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ	๒๐๐,๐๐๐												๒๐๐,๐๐๐
		ค่าป่วยการอาสาสมัคร ป้องกันภัยพลเรือน		๑๖๐,๐๐๐											๑๖๐,๐๐๐
		ค่าป่วยการอาสาสมัคร บริหารท้องถิ่น					๑๔๔,๐๐๐								๑๔๔,๐๐๐
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ	๒๓,๐๐๐		๕,๐๐๐						๑๐,๐๐๐				๓๘,๐๐๐
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร													
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๗๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐						๑๐,๐๐๐				๑๐๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย		รายจ่ายเพื่อให้เดิมซึ่งบริการ													
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการของส่วนราชการ	๒๕๐,๐๐๐		๑๐๐,๐๐๐						๒๕๐,๐๐๐				๖๐๐,๐๐๐
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ													
		คำรับรอง	๒๐,๐๐๐												๒๐,๐๐๐
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทาง ศาสนา/รัฐพิธี	๒๐,๐๐๐												๒๐,๐๐๐



ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน และ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
		ค่าใช้จ่ายในการประชุม ราชการ	๕๐,๐๐๐												๕๐,๐๐๐
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ													
		๑.ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ									๕๐,๐๐๐				๕๐,๐๐๐
		๒.ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม									๕๐,๐๐๐				๕๐,๐๐๐
		จ้างเจ้าหน้าที่ด้านยาเสพติด ตำบลเด่นอนันต์								๒๕๐,๐๐๐					๒๕๐,๐๐๐
		แข่งขันเรือยาวประเพณี								๒๕๐,๐๐๐					๒๕๐,๐๐๐
		ค่าใช้จ่ายของศูนย์ อปพร.		๔๐,๐๐๐											๔๐,๐๐๐
		ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงานของ เจ้าหน้าที่ บริหารระบบ การแพทย์ฉุกเฉินของ องค์การบริหารส่วน ตำบลเด่นอนันต์				๓๙๖,๐๐๐									๓๙๖,๐๐๐
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ	๙๔,๓๐๐		๑๘,๐๐๐										๑๑๒,๓๐๐
		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ ผู้บริหารท้องถิ่น	๒๒๐,๐๐๐												๒๒๐,๐๐๐



ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน บริหารงานทั่วไป	แผนงาน รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
		ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม	๑๕๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐										๑๗๕,๐๐๐
		โครงการจัดทำเวที ประชาคมเพื่อจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น						๒๐,๐๐๐						๒๐,๐๐๐
		โครงการบริหารจัดการ ขยะ					๒๐,๐๐๐							๒๐,๐๐๐
		โครงการบ้านน้อย ชุมชนน่ามอง สิ่งแวดล้อมดี						๕๐,๐๐๐						๕๐,๐๐๐
		โครงการพัฒนา ศักยภาพและส่งเสริม บทบาทสตรีในพื้นที่						๒๐,๐๐๐						๒๐,๐๐๐
		โครงการส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมด้าน เด็กและเยาวชน		๒๐,๐๐๐										๒๐,๐๐๐
		โครงการส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมด้าน ผู้สูงอายุ				๘๐,๐๐๐								๘๐,๐๐๐
		จัดงานประเพณีลอย กระทงประจำปี							๑๕๐,๐๐๐					๑๕๐,๐๐๐
		ห้องเรียนไทย วมใจรักดี รักษาพื้นที่สีเขียว (รักษ น้ำ รักษาป่า รักษา แม่โคก)									๕๐,๐๐๐			๕๐,๐๐๐
		บริการประชาชนเก็บ ภาษีนอกสถานที่	๒๐,๐๐๐											๒๐,๐๐๐



ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
		ประเมินบัญชี ประจำปี						๕๐,๐๐๐					๕๐,๐๐๐
		ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด					๒๕,๐๐๐						๒๕,๐๐๐
		ป้องกันและแก้ไขปัญหายุติเหตุบนท้องถนน	๕๐,๐๐๐										๕๐,๐๐๐
		ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุราเรื้อรัง		๕๐,๐๐๐									๕๐,๐๐๐
		ฝึกอบรม ส่งเสริมและสร้างอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชนตามแนวทางการขยายเศรษฐกิจพอเพียง					๓๐,๐๐๐						๓๐,๐๐๐
		ฝึกอบรมสร้างคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากรในองค์กรและบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง	๓๐,๐๐๐										๓๐,๐๐๐
		ส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน						๕๐,๐๐๐					๕๐,๐๐๐
		ส่งเสริมประเพณีทอดแหขึ้นพรรษา						๓๐,๐๐๐					๓๐,๐๐๐
		สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๘๒๕,๓๖๐										๘๒๕,๓๖๐



ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การค้า	แผนงาน การเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
ค่าวัสดุ		อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯสยามบรม ราชกุมารี										๕๐,๐๐๐			๕๐,๐๐๐
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๖๐๐,๐๐๐.												๖๐๐,๐๐๐
		วัสดุสำนักงาน	๑๕๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐						๓๐,๐๐๐				๑๘๐,๐๐๐
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ									๕๐๐,๐๐๐				๕๐๐,๐๐๐
		วัสดุงานบ้านงานครัว	๓๐,๐๐๐		๘๕๐,๕๙๒										๘๘๐,๕๙๒
		วัสดุก่อสร้าง									๒๒๕,๔๐๐				๒๒๕,๔๐๐
		วัสดุยานพาหนะและแสง	๕๐,๐๐๐												๕๐,๐๐๐
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๒๘๐,๐๐๐												๒๘๐,๐๐๐
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์				๕๐,๐๐๐									๕๐,๐๐๐
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๒๐,๐๐๐												๒๐,๐๐๐
		วัสดุกีฬา								๘๐,๐๐๐					๘๐,๐๐๐
		วัสดุคอมพิวเตอร์	๕๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐						๑๐,๐๐๐				๖๐,๐๐๐



ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
		วัสดุเครื่องดับเพลิง		๕๕,๐๐๐											๕๕,๐๐๐
		วัสดุอื่น											๒๐๐,๐๐๐		๒๐๐,๐๐๐
ค่า สาธารณูปโภค		ค่าไฟฟ้า	๗๐๐,๐๐๐												๗๐๐,๐๐๐
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	๑๒,๐๐๐												๑๒,๐๐๐
		ค่าบริการโทรศัพท์	๗,๐๐๐												๗,๐๐๐
		ค่าบริการไปรษณีย์	๒๐,๕๐๐												๒๐,๕๐๐
		ค่าบริการสื่อสารและ โทรคมนาคม	๑๒๐,๐๐๐												๑๒๐,๐๐๐
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	๒๘,๐๐๐												๒๘,๐๐๐
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน													
		ค่าน้ำรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	๑๐๐,๐๐๐												๑๐๐,๐๐๐
		เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก	๕๖,๕๐๐								๒๘,๒๐๐				๘๔,๖๐๐
		ตู้เก็บชุดดับเพลิงและ อุปกรณ์ ขนาด ๑๒๐x๑๖๐x๕๐ ซม.		๑๐,๕๐๐											๑๐,๕๐๐



ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

๑๑

ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การค้า	แผนงาน การเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและ ขนส่ง													
		รถพยาบาลฉุกเฉิน (รถ กระบะ)				๑,๓๐๒,๐๐๐									๑,๓๐๒,๐๐๐
		ครุภัณฑ์การเกษตร													
		เลื่อยยนต์ บาริส ขนาด ๑๑.๕ นิ้ว		๙,๕๐๐											๙,๕๐๐
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์													
		คำบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์													
		คำบำรุงและรักษา ครุภัณฑ์									๑๐๐,๐๐๐				๑๐๐,๐๐๐
		คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ													
		โครงการก่อสร้างจัด ประดิษฐ์ทางเข้าหมู่บ้าน บ้านโพธิ์ชัย หมู่ที่ ๖									๕๐,๐๐๐				๕๐,๐๐๐
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านโพธิ์ท่าเือง หมู่ที่ ๗									๓๕,๐๐๐				๓๕,๐๐๐
	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้าง ถนนลาดยางจากทาง แยกเข้าป่าศรีอุดมเมือง หมู่ที่ ๑									๒๕๐,๐๐๐				๒๕๐,๐๐๐



ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

งบ/รายจ่ายประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน บริหารทั่วไป	แผนงาน รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เกษตรและ ชุมชน	แผนงาน ความเข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงาน การ วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การค้า	แผนงาน การเกษตร	แผนงาน พาณิชย์	แผนงาน งบกลาง	รวม
		โครงการก่อสร้าง ถนนลาดยางพื้นผิว จราจรเดิม จากวัดศิริ มงคลถึงโรงเรียนบ้าน นาหมิ่ง หมู่ที่ ๒									๒๕๐,๐๐๐				๒๕๐,๐๐๐
		โครงการก่อสร้างบ่อขยะ บ้านทุ่งใหญ่ หมู่ที่ ๓									๒๕๐,๐๐๐				๒๕๐,๐๐๐
		โครงการก่อสร้างราง ระบายน้ำ บ้านหนอง แวง หมู่ที่ ๕									๒๕๐,๐๐๐				๒๕๐,๐๐๐
		โครงการก่อสร้างลานค สล. รอบเมรุ บ้านโพธิ์ ท่าเือง หมู่ที่ ๓									๑๙๒,๐๐๐				๑๙๒,๐๐๐
		โครงการก่อสร้างอาคาร อเนกประสงค์ บ้าน หนองลาด หมู่ที่ ๔									๒๐๐,๐๐๐				๒๐๐,๐๐๐
		โครงการขยายเขตไฟฟ้า แรงต่ำ บ้านหนองลาด หมู่ที่ ๔									๒๕๐,๐๐๐				๒๕๐,๐๐๐
		โครงการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ ๘									๒๕๐,๐๐๐				๒๕๐,๐๐๐
		โครงการก่อสร้างซ่อม ประตูทางเข้าหมู่บ้าน มิ่ง หมู่ที่ ๒									๑๐๐,๐๐๐				๑๐๐,๐๐๐
		โครงการต่อเติมศาลาพัก ญาติ บ้านเทพเทวี หมู่ที่ ๘									๓๐๐,๐๐๐				๓๐๐,๐๐๐



ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

งบ/รายจ่ายประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การค้า	แผนงาน การเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
งบเงิน อุดหนุน		โครงการติดตั้งกล้อง วงจรปิด บ้านโพธิ์ท่า เมือง หมู่ที่ ๗									๕๐,๐๐๐				๕๐,๐๐๐
		โครงการปรับปรุงผิว จราจรแอสฟัลติกคอนกรีต บริเวณบ้านโพธิ์ชัย หมู่ที่ ๖									๒๕๐,๐๐๐				๒๕๐,๐๐๐
		โครงการปรับปรุงระบบ เสียงตามสาย บ้านดอน นาสิบ หมู่ที่ ๑									๕๐,๐๐๐				๕๐,๐๐๐
		โครงการปรับปรุงระบบ เสียงตามสาย บ้านทุ่ง ใหญ่ หมู่ที่ ๓									๕๐,๐๐๐				๕๐,๐๐๐
		โครงการปรับปรุงระบบ เสียงตามสาย บ้าน หนองแวง หมู่ที่ ๕									๕๐,๐๐๐				๕๐,๐๐๐
		ค่าชุดขยายสัญญาณแบบปรับ ราคาได้ (ค่า K)									๕๐,๐๐๐				๕๐,๐๐๐
		เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น													
		เงินอุดหนุน													
		ส่งเสริมกิจกรรมของ ศูนย์ปฏิบัติการร่วม ช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐												๓๐,๐๐๐
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ													
		เงินอุดหนุนการจัดงาน รัฐพิธีและงานพิธีสำคัญ	๒๕,๐๐๐												๒๕,๐๐๐



ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงานการ ศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เกษตรและ ชุมชน	แผนงาน ความเข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
		เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนอาหาร กลางวัน รร.สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน(สพฐ.)		๑,๙๔๘,๐๐๐.										๑,๙๔๘,๐๐๐
		ป้องกันและแก้ไขปัญห ยาเสพติด ลดปัญหา อาชญากรรมและจัด ระเบียบสังคม						๓๐,๐๐๐						๓๐,๐๐๐
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน												
		โครงการตาม พระราชดำริ			๑๖๐,๐๐๐									๑๖๐,๐๐๐
		รวม	๓๒๕,๐๐๐	๖,๙๒๙,๖๖๔	๑,๙๕๔,๐๐๐	๒๒๔,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๗๕,๐๐๐	๘๖๐,๐๐๐	๖,๑๒๑,๖๓๒	๑๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐.	๑๑,๐๕๗,๒๓๖	๔๓,๕๐๐,๐๐๐



ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ภาคผนวก



www.thonnalub.go.th



อ.ดร.ณัฐพันธุ์ นรเศรษฐ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ
สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายทินกร โคตรประจิม	ประธานสภา อบต.ถ่อนนาถ้ำ	ทินกร โคตรประจิม
๒	นายละคร โทหา	รองประธานสภา อบต.ถ่อนนาถ้ำ	ละคร โทหา
๓	นายทวีวัฒน์ ทิหอคำ	เลขานุการสภา อบต.ถ่อนนาถ้ำ	ทวีวัฒน์ ทิหอคำ
๔	นางสาวสาริศา สุภจันท์	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑	สาริศา สุภจันท์
๕	นายประยงค์ เหล่าไพโร	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒	ประยงค์ เหล่าไพโร
๖	นางสาวปู สุวรรณवास	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๓	ปู สุวรรณवास
๗	นายสุบรรณ วรรณชัย	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔	สุบรรณ วรรณชัย
๘	นางสาวสมบัติ แผงจันดา	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๕	สมบัติ แผงจันดา
๙	นายอุทัย มาเหง่า	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๖	อุทัย มาเหง่า
ผู้เข้าร่วมประชุม			
๑	นายคำฝอย โพนธาตุ	นายก อบต.ถ่อนนาถ้ำ	คำฝอย โพนธาตุ
๒	นายสมคิด ชัยภิบาล	รองนายก อบต.ถ่อนนาถ้ำ	สมคิด ชัยภิบาล
๓	นายธงชัย บัวนาเมือง	รองนายก อบต.ถ่อนนาถ้ำ	ธงชัย บัวนาเมือง
๔	นางนุติยา สีหาพล	เลขานุการนายก อบต.ถ่อนนาถ้ำ	นุติยา สีหาพล
๕	นายสรารัฐ นิยมทอง	ผู้อำนวยการกองช่าง	สรารัฐ นิยมทอง
๖	นายสุเวชน์ นิลโอโล	ผู้ช่วยประชาสัมพันธ์	สุเวชน์ นิลโอโล
๗	นางจุราภรณ์ โพธิราชา	ผู้อำนวยการกองคลัง	จุราภรณ์ โพธิราชา
๘	นางสาวใจสวรรค์ บุพศิริ	หัวหน้าสำนักปลัด	ใจสวรรค์ บุพศิริ
๙	นายภัทรารุณ คีลาคม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ภัทรารุณ คีลาคม
๑๐	นางสาวชลดา ทิหอคำ	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชลดา ทิหอคำ

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ

สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลา ๐๙.๐๐ น. เลขานุการให้สัญญาณเชิญสมาชิก อบต.ทุกคนเข้าห้องประชุมแล้ว รายงานประธานสภา อบต.ถ่อนนาถ้ำว่า สมาชิกสภาอบต. จำนวน ๘ คน ครบองค์ประชุมแล้ว

นายทินกร โคตรประจิม ประธานสภา อบต.ถ่อนนาถ้ำ ได้กล่าวว่า เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเปิดประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑. เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
นายทินกร โคตรประจิม ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๐๖ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง
ประธานสภา ฯ วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ กระทรวงมหาดไทยพิจารณา
แล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือ
สั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ปัญหาความเดือดร้อนของ
ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนตาม
นโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย รวมทั้งเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สามารถเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่นได้ทัน ๑๕ สิงหาคม จึงอาศัย
อำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๗ กำหนดวิธีการปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานผลการประชุม สมัยสามัญสมัยที่ ๒ (ครั้งที่ผ่านมา)

นายทินกร โคตรประจิม
ประธานสภา ฯ

ขอให้ที่ประชุมได้ตรวจสอบรายงานการประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล ครั้งที่แล้วว่า
มีข้อความตอนใด ควรแก้ไขหรือเพิ่มเติมอีกหรือไม่ อย่างไร

ที่ประชุม

ไม่มีการแก้ไข และมีมติรับรองรายงานการประชุมเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๘ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ)

นายทินกร โคตรประจิม
ประธานสภา ฯ
นายทวีวัฒน์ ทีหอคำ
เลขานุการสภาฯ

เรื่องการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ)ขอให้เลขานุการสภาฯชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องเชิญรับ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบวิเคราะห์ และแก้ไข
งบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้ง
งบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและ
จัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่งเพื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น
เสนอต่อสภาท้องถิ่นภายใน ๑๕ สิงหาคม

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๘๗

//นายทินกร...

นายทินกร โคตรประจิม ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แกลงงบประมาณรายละเอียดร่างข้อบัญญัติ
ประธานสภาอบต. งบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ.๒๕๖๙ต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลก่อนนาลับ
นายคำฝอย โพนธาตุ กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผู้ทรง
นายก อบต.ก่อนนาลับ เกียรติทุกท่าน บัดนี้ถึงเวลาที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลก่อนนาลับ จะได้เสนอร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลก่อนนาลับ
ดังต่อไปนี้ (ตามร่างที่เสนอ)

๑. สถานการณ์คลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณรายจ่ายปี ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ องค์การบริหาร
ส่วนตำบลก่อนนาลับมีสถานะการเงินดังนี้

๑.๑.๑.เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น ๓๙,๘๙๑,๘๒๙.๖๔ บาท

๑.๑.๒.เงินสะสม ๘๔,๒๕๒,๑๓๑.๐๑ บาท

๑.๑.๓.เงินทุนสำรองเงินสะสม ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๔.รายการที่กั้นเงินไว้แบบก่อกั้นผู้กักกันและยังไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน ๗ โครงการ
รวม ๕,๑๗๕,๗๕๖.๕๗ บาท

๑.๑.๕.รายการที่กั้นเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผู้กักกันจำนวน ๓ รายการรวม ๙๙๗,๗๔๘.๐๐
บาท

๑.๒ เงินกู้คงค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ได้จัดทำงบประมาณรายรับ-รายจ่ายแบบสมดุล จำนวนเงิน
๔๓,๔๐๐,๐๐๐ บาท

ประมาณการรายรับ จำนวน ๔๓,๔๐๐,๐๐๐ บาท ดังนี้

รายได้จัดเก็บเอง จำนวนเงิน ๒,๐๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.หมวดภาษีอากร ๒๒๐,๐๐๐ บาท

๒.หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ ค่าใบอนุญาต ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๓.หมวดรายได้จากทรัพย์สิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๔.หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๕.หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด ๓๐๐,๐๐๐ บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. เงินภาษีจัดสรร ๒๑,๓๘๐,๐๐๐ บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ประมาณการรายจ่าย จำนวน ๔๓,๔๐๐,๐๐๐ บาท ดังนี้

๑. งบกลาง ๑๑,๐๕๗,๒๗๖.๐๐ บาท

๒. งบบุคลากร(หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าจ้างชั่วคราว)๑๖,๓๙๔,๙๗๒.๐๐ บาท

๓. งบดำเนินการ(หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุและหมวดค่าสาธารณูปโภค)
๙,๒๕๘,๑๕๒.๐๐ บาท
๔. งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ๔,๔๙๖,๖๐๐.๐๐ บาท
๕. งบเงินอุดหนุน(หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป) ๒,๑๙๓,๐๐๐.๐๐ บาท
๖. งบรายจ่ายอื่น ๐.๐๐ บาท

-นายกองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับได้แถลงงบประมาณรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ตามร่างฯที่เสนอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพอสสมควร

นายทินกร โคตรประจิม ขอเชิญท่านสมาชิกสภาได้อภิปรายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๗ และให้สมาชิกสภาได้ตรวจสอบพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ) ว่าควรจะได้รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติหรือไม่ หากมีสมาชิกท้องถิ่นประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่จะสมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสสมควรแล้ว ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

นายทวีวัฒน์ ทีหอคำ เลขานุการสภาฯ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔

ข้อ ๔๘ ในกรณีที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการในคณะกรรมการหาข้อยุติตามจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด โดยให้นำวิธีการเลือกในข้อ ๑๒ แห่งระเบียบนี้มาใช้บังคับโดยอนุโลมแล้วแต่กรณีไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณและรายชื่อกรรมการหาข้อยุติฝ่ายสภาท้องถิ่น กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเทศบาลให้แจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้ง นายอำเภอทราบ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการภายในสามวันนับแต่วันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการให้ประธานสภาท้องถิ่นทำหนังสือแจ้งมติของสภาท้องถิ่นที่ไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบในวันถัดจากวันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการ

ข้อ ๔๙ ผู้ที่ร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบแนบท้ายระเบียบนี้ ในการพิจารณาร่าง
ข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามารถรวดเร็ว ผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปร
ญัตติด้วยวาจาได้

- เลขาธิการได้อ่านระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ตามข้อ ๔๘, ๔๙ และ ๖๔ ให้
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าใจ

นายทินกร โคตรประจิม มีท่านสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ ถ้าไม่สมาชิกท่านใดอภิปรายผมขอมติที่ประชุม
สภา

ประธานสภาฯ

แห่งนี้ว่า ท่านสมาชิกท่านใดเห็นว่าควรให้มีความเห็นชอบแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ) โปรดยกมือ

ที่ประชุม

เห็นชอบ ๗ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

นายทินกร โคตรประจิม

ประธานสภาฯ

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งนี้ได้มีมติรับหลักการในร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ วาระที่ ๑ จำนวน ๗ เสียง ไม่เห็นชอบ
ไม่มี และงดออกเสียง ๑ เสียง

- เมื่อที่ประชุมสภามีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วาระที่ ๑ ขั้นตอนรับหลักการแล้ว ลำดับต่อไป ขอเชิญ

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นายทวีวัฒน์ ทีหอคำ

เลขานุการสภาฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่น
ต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวด
เดียวก็ได้ ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น
จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามขอจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุม
สภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่
ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธาน
คณะกรรมการแปรญัตติญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียว
ไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า
ยี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้
คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้
คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้
คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนด
ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ภายในระยะเวลาเสนอคำ
แปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น

ผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบแนบท้ายระเบียบนี้ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามารถรวบเดียว ผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

- เลขาธิการสภาฯได้อ่านข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๕, ๔๙, ๕๐ ให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ

นายทินกร โคตรประจิม ผมขอหารือที่ประชุมสภาแห่งนี้ว่าควรกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการ

ประธานสภาฯ แปรญัตติทุกวัน และควรมีการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติที่คน และสมาชิกท่านใดควรได้รับ เลือกเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ขอเชิญท่านสมาชิกได้แสดงความคิดเห็นหรือ เสนอญัตติต่อไป ขอเชิญครับ

นายประยงค์ เหล่าไพโร ผมขอเสนอว่าควรกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการ แปรญัตติใน ส.อบต.หมู่ที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ. ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ

นายทินกร โคตรประจิม ขอผู้รับรองด้วยครับ

ประธานสภาฯ นายอุทัย มาเหง่า (ส.อบต.หมู่ที่ ๒) ขอรรับรอง (ยกมือ)
นางสาวปู สุวรรณวาส (ส.อบต.หมู่ที่ ๓) ขอรรับรอง (ยกมือ)

นายทินกร โคตรประจิม ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่
ประธานสภาฯ

ที่ประชุม ไม่มีผู้เสนอ

นายทินกร โคตรประจิม ในเมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น สรุปว่าท่านสมาชิกทุกท่านเห็นชอบ
ประธานสภาฯ กับข้อเสนอของท่าน ส.อบต.ประยงค์ เหล่าไพโร โดยกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อ
คณะกรรมการแปรญัตติในระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.
ถึง เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ.ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ

รับทราบ

ก่อนที่จะเสนอว่าควรคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดิน
ข้อบัญญัติในครั้งนี้ ก็คน และจะเสนอใครบ้าง นั้น ขอเชิญเลขาธิการสภาฯได้
ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญครับ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๕ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการชุดต่างๆตาม
ความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาดังนี้

๑.คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๒.คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

๓. คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ

๔.คณะกรรมการอื่นๆตามที่สภาท้องถิ่นเห็นควร

ในที่นี้จึงเป็นการเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ
ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอว่าควรคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่
แปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติในครั้งนี้ กี่คน

นายทินกร โคตรประจิม
ประธานสภาฯ

นายสุบรรณ วรชัย
ส.อบต. หมู่ที่ ๔

ผมขอเสนอว่า ควรพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดิน
ข้อบัญญัติในครั้งนี้ จำนวน ๗ คน

นายทินกร โคตรประจิม
ประธานสภาฯ

ขอผู้รับรองด้วยครับ

นายละคร โทหา (ส.อบต.หมู่ที่ ๘) ขอรับรอง (ยกมือ)

นายประยงค์ เหล่าฟิโร (ส.อบต.หมู่ที่ ๒) ขอรับรอง (ยกมือ)

นายทินกร โคตรประจิม
ประธานสภาฯ

ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่

ในเมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น สรรพว่าท่านสมาชิกทุกท่านเห็นชอบ

กับข้อเสนอของท่านสภรณ วรชัย ส.อบต หมู่ที่ ๔ ว่าควรพิจารณาคัดเลือก

คณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติในครั้งนี้ ๗

ที่ประชุม

นางสาวสาริตา สุภจันทร์(ส.อบต.หมู่ที่ ๑) เสนอนายประยงค์ เหล่าพิไร (ส.อบต.หมู่ที่๒)

ผู้รับรองคือ

๑. นายอุทัย มาเหง่า (ส.อบต.หมู่ที่ ๖)

๒. นายละคร โทหา (ส.อบต.หมู่ที่ ๘)

มติที่ประชุม

เห็นชอบจำนวน ๗ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ

เป็นอันว่านายประยงค์ เหล่าไพโร ส.อบต.หมที่ ๒ เป็นกรรมการแปรรูปตัดติ คนที่ ๑

ที่ประชุม

นายสปรณ์ วรชัย (ส.อบต.หมู่ที่ ๔) เสนอ นายละคร โทหา (ส.อบต.หมู่ที่ ๘)

ผู้รับรองคือ ๑. นางสาวปฐ สุวรรณวาส (ส.อบต.หมู่ที่ ๓)

๒.นางสมบัติ แฝงจันดา (ส.อบต.หมู่ที่ ๕)

มติที่ประชุม

เห็นชอบจำนวน ๗ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ ที่ประชุม	เป็นอันว่านายละคร โทหา ส.อบต.หมู่ที่ ๘ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ นายละคร โทหา (ส.อบต.หมู่ที่ ๘) เสนอสุบรรณ วรชัย (ส.อบต.หมู่ที่ ๔) ผู้รับรองคือ ๑.นายอุทัย มาเหง่า (ส.อบต.หมู่ที่ ๖) ๒.นายประยงค์ เหล่าไพโร (ส.อบต.หมู่ที่ ๒)
มติที่ประชุม ประธานสภาฯ ที่ประชุม	เห็นชอบจำนวน ๗ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง เป็นอันว่านายสุบรรณ วรชัย ส.อบต.หมู่ที่ ๔ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓ นางสาวปู สุวรรณวาส (ส.อบต.หมู่ที่ ๓) เสนอนางสาวสาริศา สุภาจันทร์ (ส.อบต.หมู่ที่ ๑) ผู้รับรองคือ ๑.นายละคร โทหา (ส.อบต.หมู่ที่ ๘) ๒.นายสุบรรณ วรชัย (ส.อบต.หมู่ที่ ๔)
มติที่ประชุม ประธานสภาฯ ที่ประชุม	เห็นชอบจำนวน ๗ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง เป็นอันว่านางสาวสาริศา สุภาจันทร์ ส.อบต.หมู่ที่ ๑ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๔ นางสาวสาริศา สุภาจันทร์ (ส.อบต.หมู่ที่ ๑) เสนอนางสาวปู สุวรรณวาส (ส.อบต.หมู่ที่ ๓) ผู้รับรองคือ ๑.นายประยงค์ เหล่าไพโร (ส.อบต.หมู่ที่ ๒) ๒.นางสมบัติ แฝงจินดา (ส.อบต.หมู่ที่ ๕)
มติที่ประชุม ประธานสภาฯ ที่ประชุม	เห็นชอบจำนวน ๗ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง เป็นอันว่านางสาวปู สุวรรณวาส ส.อบต.หมู่ที่ ๓ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๕ นายละคร โทหา (ส.อบต.หมู่ที่ ๘) เสนอนายอุทัย มาเหง่า (ส.อบต.หมู่ที่ ๖) ผู้รับรองคือ ๑.นายสุบรรณ วรชัย (ส.อบต.หมู่ที่ ๔) ๒.นางสาวสมบัติ แฝงจินดา (ส.อบต.หมู่ที่ ๕)
มติที่ประชุม ประธานสภาฯ ที่ประชุม	เห็นชอบจำนวน ๗ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง เป็นอันว่านายอุทัย มาเหง่า ส.อบต.หมู่ที่ ๖ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๖ นายสุบรรณ วรชัย (ส.อบต.หมู่ที่ ๔) เสนอ นางสมบัติ แฝงจินดา (ส.อบต.หมู่ที่ ๕) ผู้รับรองคือ ๑.นางสาวสาริศา สุภาจันทร์ (ส.อบต.หมู่ที่ ๑) ๒.นางสาวปู สุวรรณวาส (ส.อบต.หมู่ที่ ๓)
มติที่ประชุม ประธานสภาฯ ประธานสภาฯ	เห็นชอบจำนวน ๗ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง เป็นอันว่านางสมบัติ แฝงจินดา ส.อบต.หมู่ที่ ๕ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๗ สรุปมติที่ประชุมเห็นแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ ดังนี้ ๑. นายประยงค์ เหล่าไพโร ๒. นายละคร โทหา ๓. นายสุบรรณ วรชัย ๔. นางสาวสาริศา สุภาจันทร์ ๕. นางสาวปู สุวรรณวาส ๖. นายอุทัย มาเหง่า ๗. นางสมบัติ แฝงจินดา
ประธานสภาฯ	กำหนดระยะเวลาเพื่อผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนาลับเสนอคำ ขอแปรญัตติในวัน

นายสุบรรณ วรชัย (ส.อบต.หมู่ที่ ๔) เสนอระยะเวลาคำขอแปรญัตติจำนวน ๓ วันคือวันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ และให้คณะกรรมการแปรญัตติประชุมให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘

ประธานสภาฯ ขอผู้รับรอง

ที่ประชุม ผู้รับรองคือนายสุบรรณ วรชัย (ส.อบต.หมู่ที่ ๔)และนายประยงค์ เหล่าไพโร(ส.อบต.หมู่ที่ ๒)

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติให้มีระยะเวลาเสนอคำขอแปรญัตติวันที่๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ และประชุมคณะกรรมการแปรญัตติในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘

เลขานุการสภาฯ ขอนัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติเพื่อคัดเลือกประธานคณะกรรมการแปรญัตติและเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ

มติที่ประชุม รับทราบ

ประธานสภาฯ ก่อนจะเข้า ระเบียบวาระที่ ๔ ผมขอพักการประชุมชั่วคราว ๑ ชั่วโมงเพื่อรับประทานอาหารกลางวัน โดยจะเริ่มประชุมต่อในเวลา ๑๓.๐๐ น.

พักการประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.ถึงเวลา ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ น.

นายทินกร โคตรประจิม เมื่อสมาชิกสภาฯ เข้ามาในที่ประชุมพร้อมแล้ว ผมขอเปิดประชุมต่อเพื่อพิจารณา ใน

ประธานสภาฯ ระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี

นายทินกร โคตรประจิม มีสมาชิกท่านใดมีข้อซักถามอีกหรือไม่

ประธานสภาฯ

มติที่ประชุมสภาฯ ไม่มี

นายทินกร โคตรประจิม ผมขอนัดประชุมสภาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒

ประธานสภาฯ ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งนี้ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ วาระที่ ๒

ที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ทวีวัฒน์ ทีหอคำ บันทึกถายงานการประชุม
(นายทวีวัฒน์ ทีหอคำ)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ

(ลงชื่อ) ทินกร โคตรประจิม ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายทินกร โคตรประจิม)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ
สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘
วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายทินกร โคตรประจิม	ประธานสภา อบต.ถ่อนนาถ้ำ	ทินกร โคตรประจิม
๒	นายละคร โทหา	รองประธานสภา อบต.ถ่อนนาถ้ำ	ละคร โทหา
๓	นายทวีวัฒน์ ทิหอคำ	เลขานุการสภา อบต.ถ่อนนาถ้ำ	ทวีวัฒน์ ทิหอคำ
๔	นางสาวสาริศา สุภจันทร์	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑	สาริศา สุภจันทร์
๕	นายประยงค์ เหล่าไพโร	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒	ประยงค์ เหล่าไพโร
๖	นางสาวปู สุวรรณवास	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๓	ปู สุวรรณवास
๗	นายสุบรรณ วรชัย	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔	สุบรรณ วรชัย
๘	นางสาวสมบัติ แผงจันดา	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๕	สมบัติ แผงจันดา
๙	นายอุทัย มาเหง่า	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๖	อุทัย มาเหง่า

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑	นายคำฝอย โพนธาตุ	นายก อบต.ถ่อนนาถ้ำ	คำฝอย โพนธาตุ
๒	นายสมคิด ชัยภบาล	รองนายก อบต.ถ่อนนาถ้ำ	สมคิด ชัยภบาล
๓	นายธงชัย บัวนาเมือง	รองนายก อบต.ถ่อนนาถ้ำ	ธงชัย บัวนาเมือง
๔	นางนุติยา สีหาพล	เลขานุการนายก อบต.ถ่อนนาถ้ำ	นุติยา สีหาพล
๕	นายสรารัฐ นิยมทอง	ผู้อำนวยการกองช่าง	-
๖	นายสุเวชน์ นิลโอโล	ผู้ช่วยประชาสัมพันธ์	สุเวชน์ นิลโอโล
๗	นางจุราภรณ์ โพธิราชา	ผู้อำนวยการกองคลัง	จุราภรณ์ โพธิราชา
๘	นายภัทราวุฒิ ศีลาคม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ภัทราวุฒิ ศีลาคม

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถั่ว

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘

วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถั่ว

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลา ๐๙.๐๐ น. เลขานุการให้สัญญาณเชิญสมาชิกสภาฯทุกคนเข้าห้องประชุมแล้ว รายงานประธานสภาอบต.ถ่อนนาถั่วว่า สมาชิกสภา อบต. จำนวน ๘ คน ครบองค์ประชุมแล้ว

นายทินกร โคตรประจิม ประธานสภา อบต.ถ่อนนาถั่ว ได้กล่าวว่า เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเปิดประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑. รายงานผลการดำเนินงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริการสาธารณะ ของ อบต. ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

นายทินกร โคตรประจิม ด้วยสำนักปลัด สำนักนายกรัฐมนตรีก้าวหน้า คณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลในคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ โดยยกระดับตัวชี้วัดเป็นขั้นการพัฒนาให้มีความเหมาะสมกับภารกิจและบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และจัดหมวดหมู่ตัวชี้วัด ออกเป็น ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านการศึกษา ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพและการท่องเที่ยว และด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศบันทึกข้อมูลในระบบการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ในรูปแบบออนไลน์

องค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถั่ว ได้ดำเนินการรายงานผลการประเมินดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารที่แจกให้ทุกท่านทั้งนี้้องค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถั่วได้ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ ทางเว็บไซต์ www.thonnalub.go.th

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานผลการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ (ครั้งที่ผ่านมา)

นายทินกร โคตรประจิม ขอให้ที่ประชุมได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลครั้งที่แล้วว่า ข้อความตอนใด ควรแก้ไขหรือเพิ่มเติมอีกหรือไม่ อย่างไร

ที่ประชุม

ไม่มีการแก้ไข และมีมติรับรองรายงานการประชุมเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๘ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (วาระที่ ๒)

นายทินกร โคตรประจิม เรื่องการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ วาระที่ ๒ ขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เชิญครบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔)

นายทวีวัฒน์ ทิหอคำ
เลขานุการสภาฯ

ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่าย หรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง เช่นเดียวกับการเสนอญัตติ คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธาน คณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และ ข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายการขึ้นใหม่หรือเพิ่มเติมรายจ่ายหรือเปลี่ยนแปลง ความประสงค์ จำนวนเงินที่ ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับการรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่าง หนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้

(๒) รายจ่ายที่เป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่ารายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่น เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัติ นั้น ตามร่างเดิม และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อ ประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม ในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติ เกี่ยวด้วยการแปร ญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการ สงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่ น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วยเพื่อแถลงประกอบรายงานหรือ ชี้แจงข้อสงสัยต่างๆเกี่ยวกับรายงานนั้น

นายทินกร โคตรประจิม
ประธานสภา

ขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติชี้แจงรายงานการแปรญัตติฯ ตามที่สภาอบต.
แห่งนี้ได้มอบหมายในการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๙ ในคราวการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลครั้งที่ผ่านมา

ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ(นายสุบรรณ วรรณชัย) ตามที่สภาอบต.แห่งนี้ได้มอบหมายให้คณะกรรมการแปรญัตติ
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ให้แล้วเสร็จ ภายใน ๗ วัน
นับตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยที่ประชุมสภา อบต.ถ่อนนาถ้ำ ได้กำหนด
ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ในวันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๐๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ และคณะกรรมการแปรญัตติได้
กำหนดนัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำนั้น ปรากฏว่าที่ประชุมได้พิจารณาร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลารับคำขอแปรญัตติปรากฏ
ว่าไม่มีสมาชิกท่านใดยื่นคำขอแปรแต่อย่างใด และคณะกรรมการแปรญัตติประชุมกันแล้ว มีมติ
เห็นชอบดังนี้

๑. ชื่อข้อบัญญัติ ไม่มีผู้ขอแปรญัตติแก้ไขให้คงไว้ร่างเดิม

๒. ร่างข้อบัญญัติ ไม่มีผู้ขอแปรญัตติแก้ไขให้คงไว้ร่างเดิม

- คณะกรรมการแปรญัตติจึงเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

๒๕๖๙ ที่ได้พิจารณาแล้วต่อที่ประชุมสภา อบต.เพื่อพิจารณาต่อไป

นายทินกร โคตรประจิม ตามที่ประธานคณะกรรมการแปรญัตติชี้แจงมานั้น ท่านสมาชิกทุกท่านก็คงทราบ

ประธานสภาอบต. มาบ้างแล้วตามรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติที่ได้ส่งให้ท่านสมาชิก

ทุกท่านก่อนหน้าแล้ว ลำดับต่อไป ขอให้เลขานุการสภาท้องถิ่นชี้แจงระเบียบ

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เชิญครับ

นายทวีวัฒน์ ทีหอคำ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไข

เลขานุการสภา ฯ เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๕๑ กำหนดว่า ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สองให้ปรึกษาเรียงลำดับเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ว่าที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น. แต่เนื่องจากไม่มีการเสนอขอแปรญัตติและคณะกรรมการแปรญัตติไม่ได้แก้ไขร่างข้อบัญญัติแต่อย่างใด

นายทินกร โคตรประจิม ในลำดับต่อไปผมขอมติจากที่ประชุมสภา อบต.ถ่อนนาถ้ำ ว่าสมาชิกท่านใดเห็นชอบให้

ประธานสภา อบต. ผ่านวาระที่สองโปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม สมาชิกยกมือเห็นชอบ ๗ เสียง ไม่เห็นชอบไม่มีงดออกเสียง ๑ เสียง

นายทินกร โคตรประจิม สรุปเป็นอันว่าสมาชิกสภา อบต.ถ่อนนาถ้ำ เห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประธานสภาอบต. ประจำปี งบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวาระที่ ๒

ระเบียบวาระที่ ๔ ญัตติเรื่องการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙

(วาระที่ ๓ ขั้นลงมติ)

นายทินกร โคตรประจิม เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วน

ประธานสภา อบต. ตำบลถ่อนนาถ้ำ ในวาระที่ ๓ ขั้นลงมติให้ตราเป็นข้อบัญญัติ ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงข้อ

กฎหมาย

นายทวีวัฒน์ ทีหอคำ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไข

เลขานุการสภา ฯ เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มี

การอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุผลอันสมควร

ในการพิจารณาวาระนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

นายทินกร โคตรประจิม เนื่องจากไม่มีการอภิปรายผมขอมติให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ประธานสภา ๒๕๖๙ หรือไม่ ถ้าให้ตราเป็นข้อบัญญัติโปรดยกมือ

มติที่ประชุม มีมติยกมือจำนวน ๗ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

นายทินกร โคตรประจิม เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

ประธานสภา พ.ศ. ๒๕๖๙

เวลา ๑๒.๐๐ น. หยุดพักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ น. เริ่มประชุมตามระเบียบวาระ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

นายคำฝอย โพนธาตุ
นายก อบต.ถ่อนนาถ้ำ

๑. เรื่องหารือการจัดงานประเพณีแข่งขันเรือยาวประจำปี ๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำได้กำหนดการจัดงานแข่งขันเรือยาวประเพณีประจำปี ๒๕๖๘ ขึ้นในวันที่ ๑-๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ สนามหนองทุ่มบัณฑิตบ้านหนองแขวง ในปีนี้ได้กำหนดการจัดงานไว้ ๕ วัน เพื่อเป็นเทศกาลการแข่งขันเรือยาวประเพณีท้องถิ่น และการออกร้านจำหน่ายสินค้าพื้นเมืองและสินค้าทั่วไป รวมถึงมหรสพเครื่องเล่นต่างๆ ทั้งนี้เพื่อส่งเสริมการเกิดรายได้กระตุ้นเศรษฐกิจจากนักท่องเที่ยวที่มาเที่ยวงาน โดยจะขอหารือปรึกษาที่ประชุมว่า จะขอถ้วยรางวัลจากผู้ว่าราชการจังหวัด และวัฒนธรรมจังหวัดอุดรธานี ทั้งนี้เพื่อให้เป็นงานกิจกรรมที่ยิ่งใหญ่มีการประชาสัมพันธ์ในระดับจังหวัด และจะได้รับความสนใจจากนักท่องเที่ยวที่มาเที่ยวเป็นจำนวนมาก

ที่ประชุม

นายทินกร โคตรประจิม

มติที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้ขอถ้วยรางวัลดังกล่าว

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดมีข้อซักถามอีกหรือไม่

มติที่ประชุมสภาฯ

ไม่มี

นายทินกร โคตรประจิม

ถ้าไม่มีผมขอปิดการประชุม

ประธานสภาฯ

เลิกประชุม เวลา ๑๔.๓๐ น.

(ลงชื่อ) ทวีวัฒน์ ทิหอคำ บันทึกรายงานการประชุม

(นายทวีวัฒน์ ทิหอคำ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว

เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ) ประยงค์ เหล่าพิไร กรรมการ

(นายประยงค์ เหล่าพิไร)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ หมู่ที่ ๒

(ลงชื่อ) ปุ สุวรรณवास กรรมการ

(นางสาวปุ สุวรรณवास)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ หมู่ที่ ๓

(ลงชื่อ) สารีศา สุภาจันทร์ กรรมการ

(นางสาวสารีศา สุภาจันทร์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาถ้ำ หมู่ที่ ๑

//สภาองค์การ...

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลอ่อนนาคได้รับรองรายงานการประชุม
สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ) ทินกร โคตรประจิม ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายทินกร โคตรประจิม)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ

แบบขอเสนอญัตติ

เลขที่รับ	๐๓ / ๒๕๖๘
วันที่	๗ / ๓.๑.๒๕๖๘
เวลา	

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลอ่อนนาลับ
หมู่ที่ ๑ ตำบลอ่อนนาลับ อำเภอบ้านดุง
จังหวัดอุดรธานี ๔๑๑๙๐

วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเสนอญัตติร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอ่อนนาลับ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ข้าพเจ้านายคำฝอย โพนธาตุ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่อนนาลับ ขอเสนอญัตติขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ฉบับนี้มาเพื่อโปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอ่อนนาลับ ในสมัยประชุมสมัยสามัญที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ นี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)



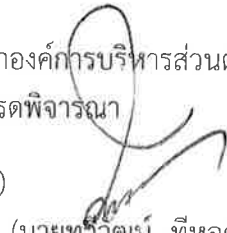
(นายคำฝอย โพนธาตุ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่อนนาลับ

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอ่อนนาลับ

- เพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)


(นายทวีวัฒน์ ทิหอคำ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอ่อนนาลับ

คำสั่ง

- ให้ดำเนินการส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอ่อนนาลับ ล่วงหน้า ๓ วัน ก่อนวันประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๘ แต่ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัดประชุม

(ลงชื่อ)



(นายทินกร โคตรประจิม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอ่อนนาลับ



ที่ อด ๘๒๘๐๑/๒๕๖๘

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ
หมู่ที่ ๑ ตำบลถ่อนนาลับ อำเภอบ้านดุง
จังหวัดอุดรธานี ๔๑๑๙๐

๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอนำส่งสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอบ้านดุง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.สำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๑ เล่ม
๒.สำเนาประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๑ แผ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ หมวด ๖ ข้อ ๓๙ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งสำเนางบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมที่ได้รับอนุมัติให้ประกาศใช้แล้วไปยังผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งนายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอเพื่อทราบ ภายในระยะเวลาไม่เกินสิบห้าวัน นับแต่วันสิ้นสุดการประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ องค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ จึงขอส่งสำเนาประกาศ และสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายคำฝอย โพนธาตุ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ

สำนักปลัด อบต.ถ่อนนาลับ

โทรศัพท์ ๐๔๒-๒๑๙๙๗๖

E-mail : saraban_๐๖๔๑๑๑๐๓@dla.go.th

www.thonnalub.go.th

ได้รับหนังสือฉบับนี้แล้ว

.....ร่าง
.....พิมพ์/ทราบ
.....ตรวจ
.....แก้ไข/อำนาจ
.....ปล่อย/มอบ



องค์การบริหารส่วนตำบลอ่อนนาค
เลขที่รับ ๑๒๔๗
วันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๔
เวลา

ที่ อต ๐๐๒๓.๑๖/๕๔๑

ที่ว่าการอำเภอบ้านดุง

ถนนสันติราษฎร์บำรุง อต ๔๑๑๙๐

๒๗ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่อนนาค

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลอ่อนนาค ที่ อต ๘๒๘๐๑(ส)/๑๒ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่อนนาค ได้ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอ่อนนาค มีมติเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอ่อนนาคสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ และได้เสนอนายอำเภ เพื่อขออนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

อำเภอบ้านดุงพิจารณาแล้ว ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่อนนาค ไม่ขัดหรือแย้งต่อระเบียบ กฎหมาย และได้ปฏิบัติตามหนังสือสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๐๖ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ นายอำเภอบ้านดุงจึง “อนุมัติ” ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่อนนาค และให้ดำเนินการดังนี้

๑.ให้นำข้อบัญญัติ ประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประชาสัมพันธ์ แผนงาน โครงการประเภทรายจ่ายเพื่อการลงทุน หรือโครงการสำคัญให้ประชาชนได้รับทราบ

๒. การจัดหาพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี จำนวน ๑ ชุด ไปยังนายอำเภ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการประกาศใช้โดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๘

๔. เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงินประจำปีงบประมาณที่สิ้นสุดนั้น ทั้งงบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทราบภายในกำหนดสามสิบวันตามแบบที่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด แล้วส่งสำเนารายงานการรับ - จ่ายเงินดังกล่าวไปให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบและเก็บเป็นข้อมูลระดับจังหวัดภายในระยะเวลาสิบห้าวันหลังจากนั้นแล้วให้จังหวัดรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๙

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

เรียน นายก อบต.ถ่อนนาลับ

- เพื่อโปรดทราบ
ขอ. ม้านอว หัว อนุภคิ
ชาวร้อยมิตรกิจม.ระยอง
ภายหลังการประกาศปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๓

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรินทร์ ดอนสมจิตร)

นายอำเภอบ้านดุง



นางสาวใจสวรรค์ บุปศิริ

หัวหน้าส่วนสำนักงานปลัด อบต.

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร/โทรสาร ๐-๔๒๒๗-๑๖๗๗

๕๗๓.๖.๖๓



(นายทวีวัฒน์ ทิหอค้า)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๒๕ ก.ย. ๖๓



(นายคำฝอย โพนธาด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ



ที่ อด ๘๒๘๐๑(ส) / ๑๒

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ
อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี ๔๑๑๕๐

๑๐ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอนำส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอบ้านดุง

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. สำเนารายงานการประชุมสภาฯ ทั้ง ๓ วาระ	จำนวน ๑ ชุด
	๓. ประมาณการราคางานโครงสร้างพื้นฐาน	จำนวน ๑ เล่ม
	๔. สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)	จำนวน ๑ ชุด
	๕. แบบรับรองการตรวจร่างข้อบัญญัติฯ	จำนวน ๑ ฉบับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ หมวด ๓ ข้อ ๒๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างงบประมาณรายจ่ายของสภาท้องถิ่น และการพิจารณาอนุมัติร่างงบประมาณรายจ่ายของผู้มีอำนาจอนุมัติให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายระเบียบข้อบังคับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ ซึ่งปัจจุบันสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และอาศัยอำนาจตามความนัยมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ ทางสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ จึงขอนำส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ มาเพื่อให้ท่านนายอำเภอบ้านดุงได้โปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายทินกร โคตรประจิม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ

งานกิจการสภาฯ

โทร. ๐๔๒-๒๑๙-๙๗๖



ร่าง
พิมพ์/ทำ
ตรวจ
ทำ
ปลัด



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ
อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี
เรื่อง ประชาสัมพันธ์การเผยแพร่ข้อมูลข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี ได้ประกาศใช้
ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS))
โดยมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไปนั้น

เพื่อให้ประชาชนโดยทั่วไปสามารถตรวจสอบและขอรับข้อมูลข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ได้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
องค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ จึงได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข้อบัญญัติดังกล่าว สามารถดู
รายละเอียดได้ที่ เว็บไซต์ www.thonnalub.go.th และทาง facebook:อบต.ถ่อนนาลับ กรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายคำฝอย โพนธาตุ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนนาลับ

ร่าง
พิมพ์/ทาน
ตรวจ
นำขึ้น/ผ่าน
ปลัด อบต.

